

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дзюба Татьяна Ивановна  
Должность: Заместитель директора по УР  
Дата подписания: 23.10.2023 14:07:37  
Уникальный программный ключ:  
e447a1f4f41459ff1adadaa327e34f47e93fe7ff6

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения»  
(ДВГУПС)

Амурский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный  
государственный университет путей сообщения» в г. Свободном  
(АМИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Свободном)

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по УР  
\_\_\_\_\_ Т.И. Дзюба

25.05.2023

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **ОП.03 Клиническое материаловедение**  
(МДК, ПМ)

для специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая  
Направленность (профиль)/специализация нет

Составитель(и): преподаватель, Хавилова Е.А.

Обсуждена на заседании ПЦК общеобразовательных и общепрофессиональных дисциплин

Протокол от 18.05.2023г. № 9

Старший методист Н.Н. Здриль

г. Свободный  
2023 г.

Рабочая программа дисциплины (МДК, ПМ) ОП.03 Клиническое материаловедение  
разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от  
06.07.2022 № 530

Форма обучения **очная**

**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость **112 ЧАС**

Часов по учебному плану	112	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		1,2 СЕМЕСТР-Другие формы контроля
обязательная нагрузка	94	
самостоятельная работа	18	
консультации	0	

**Распределение часов дисциплины (МДК, ПМ) по семестрам (курсам)**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	30	30	16	16	46	46
Практические	18	18	30	30	48	48
Итого ауд.	48	48	46	46	94	94
Контактная работа	48	48	46	46	94	94
Сам. работа	6	6	12	12	18	18
Итого	54	54	58	58	112	112

**1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)**

ОП.03	Введение. Организация стоматологической помощи Организация санитарно-гигиенического режима на стоматологическом приеме. Дезинфекция и стерилизация. Организация работы на терапевтическом приеме. Организация работы на хирургическом приеме. Организация работы на ортопедическом приеме. Организация работы на ортодонтическом приеме.
-------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Код дисциплины:	ОП.03
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Гигиена полости рта
2.1.2	Анатомия и физиология человека
2.1.3	Организация трудовой деятельности и ведение медицинской документации
2.1.4	Основы микробиологии и инфекционная безопасность
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Основы микробиологии и инфекционная безопасность
2.2.2	Современные методики и материалы в профилактике стоматологических заболеваний
2.2.3	Стоматологические заболевания и их профилактика
2.2.4	Учебная практика
2.2.5	Гигиена полости рта

**3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ****ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;****Знать:**

- актуального профессионального и социального контекстов, в котором приходится работать и жить;
- основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методов работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

**Уметь:**

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия; определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий

**ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;****Знать:**

- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.

**Уметь:**

- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;

- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение;
- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.

**ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;**

**Знать:**

- психологических основ деятельности коллектива,
  - психологических особенностей личности;
- основ проектной деятельности

**Уметь:**

- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, пациентами в ходе профессиональной деятельности

**ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;**

**Знать:**

- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности по специальности;
- пути обеспечения ресурсосбережения;
- принципы бережливого производства;
- основные направления изменения климатических условий региона.

**Уметь:**

- соблюдать нормы экологической безопасности;
- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности гигиениста стоматологического
- осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.

**ПК 2.1.: Проводить лечебные, профилактические мероприятия и контроль их эффективности при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи.**

**Знать:**

- целей и задач индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта;
- классификации и механизма образования зубных отложений;
- методов и технологий контроля зубного налета;
- средств и предметов индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта;
- критерии оценки эффективности индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний;
- особенностей профессиональной гигиены полости рта у детей и подростков
- особенностей профессиональной гигиены полости рта у беременных
- особенностей профессиональной гигиены полости рта у пациентов с различной общей патологией и стоматологическим статусом;
- особенностей профессиональной гигиены полости рта у пациентов, в том числе у лиц пожилого, старческого возраста;
- особенностей профессиональной гигиены полости рта у ВИЧ-инфицированных пациентов

**Уметь:**

- составлять индивидуальный план лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при стоматологических заболеваниях;
- оценивать эффективность реализации индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний;
- проводить профессиональную гигиену полости рта у пациентов с различной общей патологией и стоматологическим статусом;
- осуществлять гигиенические мероприятия в зависимости от состояния твердых тканей зубов, тканей пародонта, слизистой оболочки полости рта и возраста пациента;

- проводить профилактические мероприятия до и после отбеливания зубов;
- подбирать и применять медицинские изделия, средства и материалы для проведения мероприятий по профессиональной гигиене полости рта.

**Иметь практический опыт::**

<input type="checkbox"/> выполнения работы по проведению медицинских осмотров в соответствии с нормативными правовыми актами <input type="checkbox"/> составления индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний, в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения), с учетом стандартов медицинской помощи; <input type="checkbox"/> оценки эффективности реализации индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний; <input type="checkbox"/> проведения профессиональной гигиены полости рта; <input type="checkbox"/> проведения мероприятий по уходу за полостью рта для пациентов, пользующихся съемными или несъемными, ортопедическими или ортодонтическими конструкциями или имплантатами; <input type="checkbox"/> проведения мероприятий по отбеливанию зубов под контролем врача-стоматолога
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ПК 4.2.: Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала.**

<b>Знать:</b>
<input type="checkbox"/> должностные обязанности находящегося в распоряжении младшего медицинского персонала; <input type="checkbox"/> требования охраны труда, основы личной безопасности и конфликтологии; <input type="checkbox"/> нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность гигиениста стоматологического; <input type="checkbox"/> принципы организации работы системы оказания профилактической стоматологической медицинской помощи населению
<b>Уметь:</b>
<input type="checkbox"/> составлять план работы и отчет о своей работе; <input type="checkbox"/> контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении младшим медицинским персоналом; <input type="checkbox"/> анализировать медико-статистические показатели стоматологической заболеваемости населения обслуживаемой территории
<b>Иметь практический опыт:</b>
<input type="checkbox"/> составления плана работы и отчета о своей работе; <input type="checkbox"/> контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении младшим медицинским персоналом; <input type="checkbox"/> проведения работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности

**В результате освоения дисциплины (МДК, ПМ) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b> структуру и принципы организации работы терапевтического, хирургического, ортопедического, ортодонтического отделений, кабинетов пародонтологии, профилактики в лечебно-профилактических учреждениях различной формы собственности; санитарно-эпидемиологический и гигиенический режим лечебно-профилактических учреждений здравоохранения; современные стоматологические материалы, их свойства и способы применения; средства гигиены полости рта и профилактики стоматологических заболеваний; виды обезболивания в стоматологии и возможные осложнения при проведении анестезии; основы эргономики
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b> Уметь: организовать работу профилактического кабинета в учреждениях здравоохранения и организованных коллективах; применять стоматологическое оборудование, инструменты и материалы в своей работе в соответствии с правилами их использования; осуществлять основные мероприятия по санитарно-эпидемиологическому и гигиеническому режиму в профилактическом кабинете лечебно-профилактических учреждений

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
<b>Раздел 1. Лекционные занятия</b>						
1.1	Тема 1.1. Организация санитарно-гигиенического режима на стоматологическом приеме. /Лек/	1/1	6	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
1.2	Тема 1.2. Дезинфекция и стерилизация /Лек/	1/1	8	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	

1.3	Тема 2.1. Организация работы на терапевтическом приеме. /Лек/	1/1	8	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э3	
-----	---------------------------------------------------------------------	-----	---	-----------------------------	-----------------------	--

1.4	Тема 2.2. Организация работы на хирургическом приеме. /Лек/	1/1	8	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1Л3.1 Э2	
1.5	Тема 2.3. Организация работы на ортопедическом приеме. /Лек/	2/1	8	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
1.6	Тема 2.4. Организация работы на ортодонтическом приеме. /Лек/	2/1	8	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1Л3.1 Э3	
<b>Раздел 2. Практические занятия</b>						
2.1	Тема 1.1. Организация санитарно-гигиенического режима на стоматологическом приеме. /Пр/	1/1	4	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07. ПК 2.1. ПК 4.2.	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
2.2	Тема 1.2. Дезинфекция и стерилизация /Пр/	1/1	6	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07. ПК 2.1.	Л1.1Л2.1Л3.1 Э2 Э3	
2.3	Тема 2.1. Организация работы на терапевтическом приеме. /Пр/	1/1	4	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07. ПК 2.1.	Л1.1Л2.1Л3.1 Э2 Э3	
2.4	Тема 2.2. Организация работы на хирургическом приеме. /Пр/	1/1	4	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07. ПК 2.1.	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
2.5	Организация работы на ортопедическом приеме. /Пр/	2/1	14	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07. ПК 2.1.	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	
2.6	Тема 2.4. Организация работы на ортодонтическом приеме. /Пр/	2/1	16	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07. ПК 2.1.	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э3	
<b>Раздел 3. Самостоятельная работа</b>						
3.1	Раздел 1. Введение. Организация стоматологической помощи /Ср/	1/1	6	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
3.2	Раздел 2. Организация работы и обязанности гигиениста стоматологического /Ср/	2/1	12	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
<b>Раздел 4. Контроль</b>						
4.1	/Др/	1/1	0	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
4.2	/Др/	2/1	0	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07.	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещен в приложении

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)**

стр. 7

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Севбитова А.В.	Стоматологические заболевания: Учеб. пособие	Ростов н/Д: Феникс, 2016,
<b>6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Сметанин В.Н.	Инфекционная безопасность и инфекционный контроль в медицинских организациях: Учеб.	Санкт-Петербург: Лань, 2022,
<b>6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (МДК, ПМ)</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Келафян О. А.	Гигиена полости рта. Краткий курс.: Учеб. пособие	Ростов н/Д: Феникс, 2014,
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)</b>			
Э1	Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a> Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>		<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
Э2	Электронная образовательная среда ДВГУПС		<a href="https://lk.dvgups.ru">https://lk.dvgups.ru</a>
Э3	УМЦ ЖДТ		<a href="http://umczdt.ru">http://umczdt.ru</a>
<b>6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)</b>			
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>			
Free Conference Call (свободная лицензия)			
Zoom (свободная лицензия)			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>			
Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>			
Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>			

**7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)**

Аудитория	Назначение	Оснащение
Кабинет № 116 Корпус № 1 (АМИЖТ)	Кабинет стоматологических заболеваний и их профилактики	Комплект учебной мебели: столы, стулья, доска, шкафы. Шкафы для дидактических материалов. Книжный шкаф. Стоматологическая установка. Компрессор. Кресло стоматологическое. Стул гигиениста стоматологического. Стул врача-стоматолога. Сухожаровой шкаф. Автоклав. Зеркало. Раковина, Столики инструментальные. Полимеризационная лампа. лоток почкообразный Лоток квадратный Шкафы Инструментарий, медикаменты и расходный материал: боры стальные, твердосплавные, алмазные (шаровидные, цилиндрические, конусовидные и др.). вспомогательные пародонтальные инструменты (мотыги, напильник и др.) гладилка стоматологическая. зеркало стоматологическое. зонд стоматологический. игла инъекционная одноразовая. индивидуальные ложки на в/ч и н/ч № 1, 2, 3. инструменты для полировки пломб (карборундовые камни, металлические и пластмассовые диски, фрезы, финиры, полиры, резиновые головки). инструменты для снятия зубных отложений (универсальные кюретки, кюретки Грейси). кисточки для нанесения фторпрепаратов. контейнеры для дезсредств. лейкопластырь. лоток стоматологический. маски одноразовые. набор инструментов для работы с композиционными материалами. наконечники (прямые, угловые турбинные). ножницы. одноразовые каппы. очки или защитный экран. перчатки одноразовые. пинцет стоматологический. пылесос стоматологический. роторасширитель. салфетки одноразовые. стерильный материал (бинты, вата, марля). слюноотсос. стакан одноразовый. фартук для пациента одноразовый. шпатель металлический. фотополимеризатор.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

Занятия проводятся в соответствии с учебным планом и расписанием. Самостоятельная работа студентов подразумевает работу под руководством преподавателя и индивидуальную работу студента, выполняемую дома с помощью книжных источников, интернет-источников. Студенту необходимо при подготовке к занятиям извлекать необходимую информацию из различных источников: справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях.

стр. 8

Индивидуальная работа предполагает: составление конспектов, написание рефератов, подготовку докладов, составление планов научно-исследовательских, курсовых, дипломных работ.

При реализации образовательных технологий используются следующие виды самостоятельной работы:

- изучение материала учебных пособий;
- подготовка реферативных сообщений и докладов;
- поиск информации в сети «Интернет».

При изучении дисциплины рекомендуется использовать Интернет-ресурсы электронно-библиотечной системы <http://biblioclub.ru>.

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.

### Оценочные материалы при формировании рабочей программы

#### ОП.04 Клиническое материаловедение

#### 1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07. ПК 2.1. ПК 4.2.

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения <b>не ниже порогового</b>

Шкалы оценивания компетенций ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07. ПК 2.1. ПК 4.2.4 при сдаче зачета с оценкой

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
Низкий уровень	Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"><li>- обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала;</li><li>- допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой;</li><li>- не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</li></ul>	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"><li>- обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности;</li><li>- справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой;</li><li>- знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины;</li><li>- допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</li></ul>	Удовлетворительно



Повышенный уровень	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обнаружил полное знание учебно-программного материала;</li> <li>- успешно выполнил задания, предусмотренные программой;</li> <li>- усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины;</li> <li>- показал систематический характер знаний учебно-программного материала;</li> <li>- способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</li> </ul>	Хорошо
Высокий уровень	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала;</li> <li>- умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой;</li> <li>- ознакомился с дополнительной литературой;</li> <li>- усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии;</li> <li>- проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.</li> </ul>	Отлично

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Иметь практический опыт	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

## 2. Перечень вопросов и задач к зачетам

Примерный перечень вопросов к зачету

Компетенция ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07. ПК 2.1. ПК 4.2

Классификация пломбировочных материалов.

2. Временные пломбировочные материалы.
3. Цинк-фосфатные цементы. Состав. Свойства, показания к применению.
4. Пломбировочные материалы для лечебных прокладок.
5. Силико-фосфатные цементы. Состав, свойства, показания к применению.
6. Силикатные цементы, состав, свойства, показания к применению.
7. Поликарбоксилатные цементы, состав, свойства, показания к применению.
8. Стеклоиономерные цементы, состав, свойства, показания к применению.
9. Адгезии композитных материалов. Виды адгезивных смесей.
10. Макронаполненные композиционные материалы.
11. Микронаполненные композиционные материалы.
12. Гибридные композиционные материалы.
13. Классификации и основные требования, предъявляемые к материалам для пломбирования корневых каналов.
14. Материалы для проведения герметизации фиссур.
15. Материалы для проведения реминерализующей терапии.
16. Методика замешивания фосфатных цементов.
17. Методика замешивания силикатных цементов.
18. Методика замешивания силико-фосфатных цементов.
19. Методика замешивания поликарбоксилатных цементов.
20. Методика замешивания Витримера.
21. Методика замешивания стеклоиономерного цемента химического отверждения.
22. Методика замешивания искусственного дентина.
23. Методика пломбирования композитами химического отверждения.
24. Особенности пломбирования фотополимерным композитом.
25. Особенности работы со стеклоиономерными цементами светового отверждения.

Примерные практические задачи (задания) и ситуации

Компетенция ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 2.3 ПК 2.4:

1. Расскажите об основных методах обследования стоматологических больных.
2. Расскажите о дополнительных методах обследования стоматологических больных.
3. Какие требования предъявляются к стоматологическому кабинету

### 3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

Примерные задания теста

Задание 1 (ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07. ПК 2.1. ПК 4.2.)

Выберите правильный вариант ответа.

Стоматологическую помощь в полном объеме оказывают:

- а) в территориальной стоматологической поликлинике
- б) в стоматологическом кабинете женской консультации
- в) в стоматологическом кабинете учебного заведения
- г) в стоматологическом кабинете здравпункта

Задание 2 (компетенция ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07. ПК 2.1. ПК 4.2.7)

Выберите правильный вариант ответа.

Наиболее распространённое стоматологическое заболевание:

- а) заболевания пародонта
- б) болезни слизистой оболочки
- в) кариес зубов
- г) заболевания пульпита и периодонтита

Задание 3 (компетенция ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 07. ПК 2.1. ПК 4.2.)

Закончите предложение:

Основная задача стоматологической поликлиники – это

Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС, а также на сайте Университета в разделе СДО ДВГУПС (образовательная среда в личном кабинете преподавателя).

Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 - 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 - 75 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 - 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

### 4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) ДФК

Элементы оценивания

Содержание шкалы оценивания

	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.