

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дзюба Татьяна Ивановна  
Должность: Заместитель директора по УВ  
Дата подписания: 20.09.2023 08:22:06  
Уникальный программный ключ: "Дальневосточный  
e447a1f4f41459ff1adadaa327e34f42e93fe7f6

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"  
(ДВГУПС)

Амурский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный  
государственный университет путей сообщения» в г. Свободном  
(АМИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Свободном)

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

\_\_\_\_\_ Т.И. Дзюба

23.05.2022

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи**  
(МДК, ПМ)

Для специальности 31.02.02 Акушерское дело  
Направленность (профиль)/специализация естественнонаучный

Составитель(и): преподаватель, Савотеева Татьяна Валерьевна

Обсуждена на заседании ПЦК общеобразовательных и общепрофессиональных дисциплин

Протокол от 19.05.2022г. № 9

Старший методист Н.Н. Здриль

г. Свободный  
2022 г.

Рабочая программа дисциплины (МДК, ПМ) ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи  
разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от  
11.08.2014 № 969

Форма обучения **очная**

**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость **82 ЧАС**

Часов по учебному плану	82	Виды контроля в семестрах
в том числе:		Другие формы контроля (семестр) 3,4
обязательная нагрузка	56	
самостоятельная работа	18	
консультации	8	

**Распределение часов дисциплины (МДК, ПМ) по семестрам (курсам)**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Практические	28	28	28	28	56	56
Консультации	4	4	4	4	8	8
Итого ауд.	28	28	28	28	56	56
Контактная работа	32	32	32	32	64	64
Сам. работа	10	10	8	8	18	18
Итого	42	42	40	40	82	82

<b>1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)</b>	
ОГСЭ.05	Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов. Словесное оформление публичного выступления. Понятливость, информативность и выразительность публичной речи. Культура речи. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Код дисциплины:	ОГСЭ.05
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	БД.01 Русский язык
2.1.2	Дисциплина изучается в 3 и 4 семестрах 2 курса
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	ОГСЭ. 06 Деловая этика
<b>3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
<b>ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</b>	
<b>Знать:</b> социальную значимость специальности для развития системы здравоохранения страны; востребованности выбранной профессии.	
<b>Уметь:</b> описывать социальную значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; проявлять устойчивый интерес своей будущей профессии.	
<b>ОК 2: Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</b>	
<b>Знать:</b> способы и методы организации собственной деятельности; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	
<b>Уметь:</b> организовывать собственную деятельность; распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач: лечебно-диагностической, медико-профилактической, медико-социальной и организационно-аналитической области.	
<b>ОК 3: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность</b>	
<b>Знать:</b> алгоритмы решения стандартных и нестандартных ситуаций в профессиональной деятельности; меры правовой ответственности за принятые решения в стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности акушерки/ акушера; значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ; основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; основные понятия и методы теории вероятностей и математической статистики; основы интегрального и дифференциального исчисления.	
<b>Уметь:</b> принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях; брать и нести ответственность за принятые решения; решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.	
<b>ОК 4: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</b>	
<b>Знать:</b> номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.	
<b>Уметь:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	

<b>ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</b>
<b>Знать:</b> основные понятия автоматизированной обработки информации; общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности
<b>Уметь:</b> использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства.
<b>ОК 6: Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</b>
<b>Знать:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы медицинской этики и деонтологии
<b>Уметь:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, пациентами в ходе профессиональной деятельности.
<b>ОК 7: Брать на себя ответственность за работу подчиненных членов команды и результат выполнения заданий</b>
<b>Знать:</b> права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности, нормативные документы, регулирующие правоотношения и виды ответственности за результаты трудовой деятельности.
<b>Уметь:</b> нести ответственность за работу членов команды; оценивать результаты трудовой деятельности; защищать свои права.
<b>ОК 8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации</b>
<b>Знать:</b> лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода со словарем иностранных текстов профессиональной направленности; возможные траектории личностного и профессионального развития; пути самообразования и повышения квалификации; техники и методики рефлексии.
<b>Уметь:</b> самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; определять задачи профессионального и личностного развития, выбирать пути самообразования и повышения квалификации; использовать рефлексивные техники, методики и приемы.
<b>ОК 9: Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</b>
<b>Знать:</b> овационные технологии и новейшие технические средства для решения задач профессиональной деятельности.
<b>Уметь:</b> ориентироваться в условиях частой смены технологий и технических средств в профессиональной деятельности; проявлять интерес к повышению эффективности и качества выполнения профессиональных задач с использованием инновационных технологий.
<b>ОК 10: Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия</b>
<b>Знать:</b> основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытие; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий; основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших законодательных и иных нормативных правовых актов мирового и регионального значения; основы культурных, национальных традиций и религиозных различий народов российского государства; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; основы нравственности и морали демократического общества; основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции.
<b>Уметь:</b> ориентироваться в общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности России в современном сообществе; бережно относиться к историческому наследию РФ; уважать социо-культурные различия народов российского государства.

<p><b>ОК 11: Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку</b></p> <p><b>Знать:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; санитарно-профилактическую работу в ЛПУ; основы гигиены и экологии</p> <p><b>Уметь:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; проводить санитарно-просветительную работу в ЛПУ ,включающую пропаганду медицинских знаний , гигиеническое воспитание и обучение населения</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><b>ОК 12: Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности</b></p> <p><b>Знать:</b> эргономику рабочего места; требования инфекционного контроля и инфекционной безопасности пациентов и медицинского персонала.</p> <p><b>Уметь:</b> организовать рабочее место с соблюдением требований: охраны труда , производственной санитарией , инфекционной и противопожарной безопасности.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><b>ОК 13: Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</b></p> <p><b>Знать:</b> Основы о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**В результате освоения дисциплины (МДК, ПМ) обучающийся должен**

3.1	<b>Знать:</b> связь языка и истории, культуры русского и других народов; смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи; основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.
3.2	<b>Уметь:</b> осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях; создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения; применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; создавать тексты в устной и письменной форме, различать элементы нормированной и ненормированной речи, редактировать собственные тексты и тексты других авторов.

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1. Практические занятия</b>					
1.1	Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка.	4\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Дискуссии
1.2	Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов.Основные виды работы с текстом.	4\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Диспуты

1.3	Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Функциональные стили речи. Специфика и жанры каждого стиля.	4\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Игровые методы обучения
1.4	Речевые нормы научной и профессиональной речи. Жанры. Особенности устной публичной речи.	4\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Активное слушание
1.5	Виды работ с научным текстом. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи.	4\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Дискуссии
1.6	Речевые нормы и особенности деловой речи. Жанры. Оратор и его аудитория. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов.	4\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Диспуты
1.7	Элементы общения, деловое общение. Словесное оформление публичного выступления.	4\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Активное слушание
1.8	Виды документов, используемых в медицинской практике, их оформление. Понятливость, информативность и выразительность публичной речи.	4\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Игровые методы обучения
1.9	Публицистический стиль. Жанры. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.	4\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Активное слушание
1.10	Культура публицистической и ораторской речи. Культура речи.	4\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Дискуссии

1.11	Элементы общения. Общение с аудиторией.	4\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Диспуты
1.12	Разговорный стиль речи. Функциональные стили речи.	4\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Активное слушание
1.13	Общение с пациентом. Специфика и жанры каждого стиля.	4\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Активное слушание
1.14	Итоговое занятие. Компьютерное тестирование.	4\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Дискуссии
1.15	Понятие о нормах русского литературного языка. Виды норм.	3\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
1.16	Фонетика и орфоэпия. Фонетические средства языковой выразительности.	3\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Игровые методы обучения
1.17	Орфоэпические нормы русского литературного языка. Основные правила русского литературного произношения.	3\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Диспуты
1.18	Графика и орфография. Позиционный принцип русской графики. Принципы русской орфографии. Основные типы орфограмм.	3\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Активное слушание

1.19	Лексика. Нормативное использование в речи профессиональной лексики. Лексические нормы. Лексические ошибки и способы их устранения. Основные типы словарей.	3\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Активное слушание
1.20	Фразеология. Типы фразеологических единиц, их использование в речи. Профессиональная медицинская фразеология.	3\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Дискуссии
1.21	Морфемика. Словообразовательные нормы русского языка. Словообразовательные ошибки и способы их устранения.	3\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Активное слушание
1.22	Морфология. Морфологические нормы.	3\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Диспуты
1.23	Ошибки в употреблении различных частей речи и способы их устранения.	3\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Активное слушание
1.24	Синтаксис. Употребление в речи синтаксических конструкций. Типичные ошибки в управлении и построении синтаксических конструкций. Способы их исправления.	3\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Активное слушание
1.25	Пунктуация. Основные правила употребления знаков препинания.	3\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Дискуссии
1.26	Итоговое занятие по 1 разделу «Нормы русского литературного языка»	3\2	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Игровые методы обучения

1.27	Контрольное тестирование.	3\2	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
<b>Раздел 2. Самостоятельная работа</b>						
2.1	Текст.	4\2	0,5	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
2.2	Основные виды работы с текстом.	4\2	0,5	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Диспуты
2.3	Функциональные стили речи. Специфика и жанры каждого стиля.	4\2	0,5	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Активное слушание
2.4	Речевые нормы научной и профессиональной речи. Жанры.	4\2	0,5	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Дискуссии
2.5	Виды работ с научным текстом.	4\2	0,5	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Активное слушание
2.6	Речевые нормы и особенности деловой речи. Жанры.	4\2	0,5	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Дискуссии
2.7	Элементы общения, деловое общение.	4\2	0,5	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Диспуты

2.8	Виды документов, используемых в медицинской практике, их оформление.	4\2	0,5	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Активное слушание
2.9	Публицистический стиль. Жанры.	4\2	0,5	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Дискуссии
2.10	Культура публицистической и ораторской речи.	4\2	0,5	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Игровые методы обучения
2.11	Элементы общения. Общение с аудиторией.	4\2	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Активное слушание
2.12	Разговорный стиль речи.	4\2	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Активное слушание
2.13	Общение с пациентом.	4\2	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Диспуты
2.14	Фонетика и орфоэпия. Фонетические средства языковой выразительности.	3\2	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Активное слушание
2.15	Орфоэпические нормы русского литературного языка. Основные правила русского литературного произношения.	3\2	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Дискуссии

2.16	Графика и орфография. Позиционный принцип русской графики. Принципы русской орфографии. Основные типы орфограмм.	3\2	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Диспуты
2.17	Лексика. Нормативное использование в речи профессиональной лексики.. Лексические нормы. Лексические ошибки и способы их устранения. Основные типы словарей.	3\2	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Активное слушание
2.18	Фразеология. Типы фразеологических единиц, их использование в речи. Профессиональная медицинская фразеология.	3\2	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Активное слушание
2.19	Морфемика. Словообразовательные нормы русского языка. Словообразовательные ошибки и способы их устранения.	3\2	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Игровые методы обучения
2.20	Морфология. Морфологические нормы.	3\2	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Дискуссии
2.21	Ошибки в употреблении различных частей речи и способы их устранения.	3\2	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Диспуты
2.22	Синтаксис. Употребление в речи синтаксических конструкций. Типичные ошибки в управлении и построении синтаксических конструкций. Способы их исправления.	3\2	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Дискуссии
2.23	Пунктуация. Основные правила употребления знаков препинания.	3\2	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	Дискуссии
<b>Раздел 3. Консультации</b>						
3.1	Консультация	3/2	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	

3.2	Консультация	4/2	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
<b>Раздел 4. Контроль</b>						
4.1	Другие формы контроля	4\2	0	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
4.2	Другие формы контроля	3\2	0	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещен в приложении

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Герасименко Н.А.	Русский язык.Для студентов учреждений сред. проф. образования: Учеб.	М: Академия, 2018,

#### 6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Антонова Е.С., Воителева Т.М.	Русский язык и культура речи: Учеб.	М: Академия, 2018,
Л2.2	Воителева Т.М.	Русский язык и культура речи . Дидактический материал: Учеб. пособие	М: Академия, 2019,

#### 6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Вяткина ., И. В., Гарифуллина К., Н. Г., Краснова, С.	Русский язык и культура речи: (основные аспекты современной речевой культуры)	Казань: КНИТУ, 2018, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=258753">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=258753</a>
Л3.2	Акимова Н. В., Бессонова Ю. А.	Русский язык и культура речи в интерактивных упражнениях: теория и практика	Москва: Директ-Медиа, 2019, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=363677">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=363677</a>
Л3.3	Грибанская Е. Э., Береснева Л. Н.	Русский язык и культура речи: учебно-практическое пособие: учебное пособие	Москва: РГУП, 2018, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=560850">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=560850</a>

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

Э1	«Университетская книга ONLINE»	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
Э2	Электронная образовательная среда ДВГУПС	<a href="https://lk.dvgups.ru">https://lk.dvgups.ru</a>

#### 6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

##### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

Microsoft Office 2016 Professional plus Academic №108825 от 10.10.2019
Libre office, свободно распространяемое ПО
Free Conference Call (свободная лицензия)

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

1. Профессиональная база данных, информационно-справочная система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>

2. Профессиональная база данных, информационно-справочная система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>

### 7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
Кабинет № 533 Корпус № 1 (АМИЖТ)	Учебная аудитория для проведения теоретических занятий(уроков), практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет Русского языка и культуры речи	Комплект учебной мебели: столы, стулья, доска, шкафы. Портреты русских писателей, иллюстрации к произведениям. Раздаточный дидактический материал. Фотоальбом.

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

Занятия проводятся в соответствии с учебным планом и расписанием.. Самостоятельная работа студентов подразумевает работу под руководством преподавателя и индивидуальную работу студента, выполняемую дома с помощью книжных источников, интернет-источников.

Студенту необходимо при подготовке к занятиям извлекать необходимую информацию из различных источников: справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях. Индивидуальная работа предполагает: составление конспектов, написание рефератов, подготовку докладов, составление планов научно-исследовательских, курсовых, дипломных работ.

При реализации образовательных технологий используются следующие виды самостоятельной работы:

- изучение материала учебных пособий;
- подготовка реферативных сообщений и докладов;
- поиск информации в сети «Интернет».

При изучении дисциплины рекомендуется использовать Интернет-ресурсы электронно-библиотечной системы <http://biblioclub.ru>.

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.

**Оценочные материалы при формировании рабочей программы дисциплины  
ОГСЭ 05 Русский язык и культура речи**

**1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.**

Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения <b>не ниже порогового</b>

Шкалы оценивания компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13 при сдаче других форм контроля

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
Низкий уровень	Обучающийся: - обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; - допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; - не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: - обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; - справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; - знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; - допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; - успешно выполнил задания, предусмотренные программой; - усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; - показал систематический характер знаний учебно-программного материала; - способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: - обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; - умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; - ознакомился с дополнительной литературой; - усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; - проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

**2. Перечень вопросов и задач к другим формам контроля**

Примерный перечень вопросов к другим формам контроля

Компетенция ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4:

1. Коммуникативная функция языка и речи.
2. Общепедагогический язык и литературный язык.
3. Стили современного русского языка. Общая характеристика.
4. Разговорный стиль в системе стилей русского языка. Функции и лингвистические признаки.
5. Признаки литературного языка.
6. Научный стиль в системе стилей русского языка. Функции и лингвистические признаки.
7. Официально-деловой стиль в системе стилей русского языка. Функции и лингвистические признаки.
8. Публицистический стиль в системе стилей русского языка. Функции и лингвистические признаки.
9. Художественный стиль в системе стилей русского языка. Функции и лингвистические признаки.
10. «Толковый словарь живого великорусского языка» В.И. Даля.
11. «Толковый словарь русского языка» под ред. Д.Н. Ушакова и Словарь С.И. Ожегова: общее и различия.

Компетенция ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9:

1. Синонимы. Антонимы.
2. Омонимы. Паронимы.
3. Культура речи как наука. Четыре аспекта культуры речи.
4. Культура речи в профессиональной деятельности.
5. Синтаксические нормы.
6. Язык делового общения.
7. Вклад выдающихся деятелей русской словесности в развитие русского языка (М.В. Ломоносов, А.С. Пушкин, В.К. Тредиаковский и др.).
8. Классификация норм современного русского литературного языка (общая характеристика).

Компетенция ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13:

1. Фонетико-орфоэпические нормы.
2. Лексические нормы.
3. Морфологические нормы.
4. Стилистические нормы.
5. Риторика как наука.
6. Образность и выразительность речи.
7. Культура и речевой этикет современного человека.
8. Речевое поведение.
9. Основные коммуникативные качества речи.
10. Анализ языковых ошибок современных СМИ (на выбор).
11. Культура речи современника (нормы языка, коммуникативные способности, этика общения).
12. Официально-деловая письменная речь. История русского делового письма.

Примерные практические задачи (задания) и ситуации

Задание 1 Компетенция ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4:

Определите стилевую принадлежность фрагмента текста. Аргументируйте свое решение: назовите основные функции и языковые признаки стиля, к которому относится каждый текст, и приведите из этих текстов примеры, подтверждающие наличие в них таких признаков.

Текст: Наука, которая изучает поведение больших коллективов частиц, называется статистической физикой. Закономерности этой науки, так называемые статистические закономерности, имеют огромное значение прежде всего в силу того, что они не требуют для своего вывода знания о поведении (фактически – о движении) отдельных частиц, составляющих коллектив. В то же время всякая макроскопическая система содержит колоссальное количество частиц и, следовательно, подчиняется статистическим законам. Для систем с малым количеством

Задание 2 Компетенция ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9:

Напишите не менее 2 вариантов фраз для следующих ситуаций:

- начало научного доклада;
- реакция на вопрос, смысл которого докладчиком не понят;
- возражение (несогласие) по поводу высказанного кем-то мнения;
- завершающий этап научного доклада.

Задание 3 Компетенция ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13:

Найдите и исправьте логические ошибки:

Клюв лесного рябчика по цвету не отличается от обыкновенного рябчика. Плохо, когда во всех кинотеатрах города демонстрируется одно и то же название фильма. Демократ есть человек демократических убеждений. Перед сдачей объекта под охрану нужно проверить, чтобы в охраняемом помещении в нерабочее время не оставались посторонние лица, включенные электроприборы и другие источники огня. Вскоре после окончания военных действий приведены в порядок многие школы, учебные заведения, больницы и другие культурные учреждения. Нужно подумать о кормах на зиму для общественного животноводства.

### **3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.**

Примерные задания теста

Задание 1 (компетенция ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4)

Выберите правильный вариант ответа.

Культура речи – это ...

- 1) \*владение нормами литературного языка
- 2) изучение языка
- 3) умение читать и говорить на языке
- 4) исследование речи носителей языка

Задание 2 (компетенция ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9)

Выберите несколько правильных ответов.

Литературный язык ...

- 1) имеет ограничения в употреблении
- 2)\* включает нормативные языковые единицы
- 3) включает в себя понятия жаргона
- 4)\* противопоставляется просторечию

Задание 3 (компетенция ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13)

Установите соответствие между каждым этапом ведения деловых переговоров и задачей, которая решается на данном этапе

Этап переговоров	Решаемая задача
1) Приветствие и введение в проблематику	А) Закрепление договоренностей
2) Характеристика проблемы и предложение о ходе переговоров	Б) Презентация своих идей или предложений
3) Изложение позиций, обмен мнениями	В) Установление контакта
4) Завершение	Г) Выявление потребностей сторон

Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС, а также на сайте Университета в разделе СДО ДВГУПС (образовательная среда в личном кабинете преподавателя).

Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 - 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 - 75 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 - 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

#### 4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) других форм контроля

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.

Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.