

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дзюба Татьяна Ивановна
Должность: Заместитель директора по УР
Дата подписания: 20.09.2023 08:22
Уникальный программный ключ:
e447a1f4f41459ff1adadaa327e34f42e93fe7f6

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

Амурский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный
государственный университет путей сообщения» в г. Свободном
(АМИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Свободном)

УТВЕРЖДАЮ

Зам директора по УР

_____ Т.И. Дзюба

09.06.2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **ЕН.02 Информатика**
(МДК, ПМ)

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
Направленность (профиль)/специализация: нет

Составитель(и): Преподаватель, Гулевич Е.В.

Обсуждена на заседании ПЦК: АМИЖТ - математических и общих естественно-научных
дисциплин
Протокол от 03.06.2022г. № 7

Старший методист _____ Н.Н. Здриль

г. Свободный
2022 г.

Рабочая программа дисциплины ЕН.02 Информатика

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 № 376

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **155 ЧАС**

Часов по учебному плану	155	Виды контроля на курсах:
в том числе:		Дифференцированный зачёт 1 курс 2 семестр
обязательная нагрузка	103	
самостоятельная работа	44	
консультации	8	

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	22	22	16	16	38	38
Практические	12	12	53	53	65	65
Консультации	4	4	4	4	8	8
Итого ауд.	34	34	69	69	103	103
Контактная работа	38	38	73	73	111	111
Сам. работа	13	13	31	31	44	44
Итого	51	51	104	104	155	155

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Автоматизированная обработка информации. Информация, информационные процессы, информационное общество. Технология обработки информации. Общий состав и структура электронно-вычислительных машин и вычислительных.
1.2	Архитектура ЭВМ и вычислительных систем. Устройство персонального компьютера. Программное обеспечение персонального компьютера. Базовые системные продукты и пакеты прикладных программ. Текстовые процессоры. Электронные таблицы. Базы данных. Графические редакторы. Программы создания презентации. Сетевые информационные технологии. Локальные и глобальные сети. Обработка, хранение, размещение, поиск, передача и защита информации. Антивирусные средства защиты информации. Автоматизированные системы

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	ЕН.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	БД.3 Иностранный язык
2.1.2	ПД 1. Математика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:
2.2.1	МДК 01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)
2.2.2	МДК 01.03 Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)
2.2.3	ОП.01 Инженерная графика

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

Знать: Сущность своей будущей профессии; социальную значимость своей будущей профессии; востребованность будущей профессии

Уметь: Понимать сущность своей будущей профессии; понимать социальную значимость своей будущей профессии; проявлять устойчивый интерес к своей будущей профессии

ОК 2: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

Знать: Способы организации собственной деятельности; типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; критерии оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач

Уметь: Организовывать собственную деятельность; выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области коммерческой деятельности ж.д. транспорта; умеет оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач в области коммерческой деятельности ж.д. транспорта

ОК 3: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

Знать: способы решения в стандартных ситуациях; способы решения нестандартных ситуаций в области коммерческой

Уметь: Принимать решение в стандартных ситуациях; принимать решение в нестандартных ситуациях; принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

Знать: Источники информации; источники информации и способы их использования; источники информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития и способы их использования

Уметь: Осуществлять поиск информации; осуществлять поиск и использование информации; осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности**Знать:**

Информационно-коммуникационные технологии;
информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности;
способы использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности

Уметь:

Использовать информационно-коммуникационные технологии;
использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6: Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями**Знать:**

Основы общения в коллективе и команде;
принципы делового общения;
основы общения в коллективе и команде и принципы делового общения и организации работы коллектива

Уметь:

Работать в коллективе и команде;
работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами;
работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7: Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий**Знать:**

Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности, нормативные документы, регулирующие правоотношения;
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности, нормативные документы, регулирующие правоотношения и виды ответственности за результаты трудовой деятельности

Уметь:

Брать на себя ответственность за работу членов команды;
брать на себя ответственность за работу членов команды и оценивать результаты трудовой деятельности;
брать на себя ответственность за работу членов команды и оценивать результаты трудовой деятельности и защищать свои права

ОК 8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации**Знать:**

Задачи профессионального и личностного развития;
задачи профессионального и личностного развития, пути самообразования;
задачи профессионального и личностного развития, пути самообразования и повышения квалификации

Уметь:

Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития;
самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием;
задачи профессионального и личностного развития, пути самообразования и повышения квалификации

ОК 9: Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности**Знать:**

Новые технологии в профессиональной деятельности;
новые технологии и технические средства в профессиональной деятельности;
новые технологии и технические средства и организацию работ в профессиональной деятельности

Уметь:

Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;
ориентироваться в условиях частой смены технологий и технических средств в профессиональной деятельности;
ориентироваться в условиях частой смены технологий и технических средств в профессиональной деятельности, проявлять интерес к повышению эффективности выполнения профессиональных задач

ПК 1.1: Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками**Знать:**

Оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам)

Уметь:

Анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности

Иметь практический опыт:

Ведение технической документации, контроля выполнения задания и графиков

ПК 2.1: Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса
Знать: Порядок определения количественных и качественных показателей работы ж.д. транспорта
Уметь: Строить график движения поездов, определять оптимальный вариант плана формирования поездов
Иметь практический опыт: Самостоятельно осуществлять поиск необходимой информации, использования теоретических основ в практической деятельности

ПК 2.3: Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса
Знать: Правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа, ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте
Уметь: Оформлять перевозки пассажиров и багажа; пользоваться планом формирования грузовых поездов; выполнять анализ показателей эксплуатационной работы
Иметь практический опыт: Имеет практический опыт знаний методов диспетчерского регулирования движением поездов

ПК 3.1: Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
Знать: Требования к персоналу по оформлению перевозок и расчётов по ним
Уметь: Выполнять расчеты провозных платежей при различных условиях перевозок, заполнять перевозочных документы
Иметь практический опыт: Иметь практический опыт. использования программного обеспечения для оформления перевозки

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные понятия автоматизированной обработки информации;
3.1.2	-общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных
3.1.3	машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
3.1.4	-базовые системные программные продукты и пакеты прикладных
3.1.5	программ.
3.2	Уметь:
3.2.1	использовать изученные прикладные программные средства.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Лекционные занятия					
1.1	Тема 1.1. Информация, информационные процессы, информационное общество.	1/1	2	ОК 1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Активное слушание
1.2	Стадии обработки информации.	1/1	2	ОК 3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	Активное слушание
1.3	Технологические решения обработки информации, телекоммуникации.	1/1	2	ОК 2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э4	Активное слушание
1.4	Тема 1.3. Автоматизированные системы.	1/1	2	ОК 7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Активное слушание

1.5	Тема 2.1 Архитектура ЭВМ и вычислительных систем.	1/1	2	ОК 5	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э4	Активное слушание
1.6	Принципы Дж. Фон Неймана.	1/1	2	ОК 4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Активное слушание
1.7	Тема 2.2. Устройство персонального компьютера.	1/1	2	ОК 6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Активное слушание
1.8	Тема 2.3. Программное обеспечение персонального компьютера.	1/1	2	ОК 8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Активное слушание
1.9	Тема 2.4. Операционные системы и программные оболочки Понятие операционной системы. Виды операционных систем.	1/1	2	ОК 9	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Активное слушание
1.10	Настройка пользовательского интерфейса. Операции с папками, файлами. Программные оболочки.	1/1	2	ОК 2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2	Активное слушание
1.11	Тема 3.1. Текстовые процессоры Обзор современных текстовых процессоров. Зачётная работа.	1/1	2	ОК 8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Активное слушание
1.12	Тема 3.2. Электронные таблицы. Интерфейс. Подготовка рабочей области документа.	2/1	2	ОК 4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3 Э4	Активное слушание
1.13	Тема 3.3. Базы данных Базы данных и их виды. Основные понятия.	2/1	2	ОК 1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3 Э4	Активное слушание
1.14	Тема 3.4. Графические редакторы Методы представления графических изображений. Обзор современных графических редакторов.	2/1	2	ОК 3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	Активное слушание
1.15	Тема 3.5. Программы создания презентации Правила создания презентаций. Алгоритм создания компьютерной презентации.	2/1	2	ПК 2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3 Э4	Активное слушание
1.16	Тема 4.1 Локальные и глобальные сети Понятие компьютерной сети. Классификация сетей. Сервисы интернета.	2/1	2	ПК 2.3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э3	Активное слушание
1.17	Поиск информации в Интернет. Авторское право.	2/1	2	ОК 3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3 Э4	Активное слушание
1.18	Тема 4.2. Обработка, хранение размещение, поиск, передача и защита информации. Антивирусные средства защиты информации.	2/1	2	ПК 3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Активное слушание

1.19	Средства хранения и передачи информации.	2/1	2	ОК 5	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э3	Активное слушание
	Раздел 2. Практические занятия					
2.1	Практическое занятие №1. Демонстрация использования различных видов АСУ на железнодорожном транспорте.	1/1	2	ОК 5	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3 Э4	Работа в малых группах
2.2	Практическое занятие №2. Работа с программным обеспечением. Установка программного обеспечения, его использование и обновление.	1/1	2	ОК 7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Занятие с применением затрудняющих условий
2.3	Практическое занятие №3. Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты. Организация обновления программного обеспечения.	1/1	2	ОК 2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Работа в малых группах
2.4	Практическое занятие №4. Операционная система. Графический интерфейс.	1/1	2	ОК 9	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э4	Индивидуальная работа студента
2.5	Практическое занятие №5. Практическая работа в операционной системе Windows- Основные компоненты персонального компьютера.	1/1	2	ОК 4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3 Э4	Работа в малых группах
2.6	Практическое занятие №6. Создание папок, файлов и ярлыков. Работа в операционной системе Windows.	1/1	2	ОК 2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Работа в малых группах
2.7	Тема 3.1. Текстовые процессоры Практическое занятие №7. Применение правил форматирования текста, различные виды выравнивания.	2/1	2	ОК 1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Работа в малых группах
2.8	Практическое занятие №8. Создание таблицы, внесение в нее текстовой информации и выполнение оформления таблицы.	2/1	2	ОК 3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	Индивидуальная работа студента
2.9	Практическое занятие №9. Создание различных математических выражений и формул в текстовом редакторе.	2/1	2	ОК 7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	Индивидуальная работа студента
2.10	Практическое занятие №10. Размещение графики в документе.	2/1	2	ОК 3 ОК 6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	Индивидуальная работа студента
2.11	Практическое занятие №11. Средства автоматизации работы.	2/1	2	ПК 1.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	Работа в малых группах
2.12	Практическое занятие №12. Работа со списками.	2/1	2	ОК 2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э4	Работа в малых группах

2.13	Практическое занятие.№13 Создание и форматирование электронных таблиц.	2/1	2	ОК 3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3	Работа в малых группах
2.14	Практическое занятие.№14 Оперирование данными. Сортировка и фильтрация данных в электронных таблицах.	2/1	2	ПК 2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э4	Работа в малых группах
2.15	Практическое занятие.№15 Построение диаграмм на основе готовой таблицы и её редактирование.	2/1	2	ОК 8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э3	Работа в малых группах
2.16	Практическое занятие.№16 Табулирование и построение графиков функций с помощью электронной таблицы.	2/1	2	ОК 5	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3 Э4	Работа в малых группах
2.17	Практическое занятие.№17 Комплексное использование возможностей электронных таблиц для создания документов.	2/1	2	ОК 4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3	Работа в малых группах
2.18	Практическое занятие.№18 Оформление, форматирование, редактирование данных. Сортировка информации.	2/1	2	ОК 9	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	Работа в малых группах
2.19	Практическое занятие.№19 Создание баз данных.	2/1	2	ОК 7	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3	Работа в малых группах
2.20	Практическое занятие.№20 Создание таблиц и пользовательских форм для ввода данных.	2/1	2	ОК 1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3	Работа в малых группах
2.21	Практическое занятие.№21 Формирование запросов для работы с электронными каталогами библиотек.	2/1	2	ОК 8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3 Э4	Работа в малых группах
2.22	Практическое занятие.№22 Работа с данными и создание отчётов.	2/1	2	ПК 2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	Работа в малых группах
2.23	Практическое занятие.№23 Сложные запросы с использованием логических выражений.	2/1	2	ОК 4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3 Э4	Работа в малых группах
2.24	Практическое занятие.№24 Обработка графических объектов – растровая графика.	2/1	2	ОК 5	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3 Э4	Игровые методы обучения
2.25	Практическое занятие.№25 Обработка графических объектов – векторная графика.	2/1	2	ОК 5	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3 Э4	Игровые методы обучения
2.26	Практическое занятие.№26 Разработка презентаций по учебному материалу.	2/1	2	ОК 3	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3 Э4	Работа в малых группах

2.27	Практическое занятие.№27 Задание эффектов и демонстрация презентации.	2/1	2	ОК 6	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э4	Работа в малых группах
2.28	Практическое занятие.№28 Работа с поисковыми системами.	2/1	2	ОК 2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Работа в малых группах
2.29	Практическое занятие.№29 Работа со служебными приложениями Windows.	2/1	2	ОК 8	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	Работа в малых группах
2.30	Практическое занятие.№30 Проверка программ и дисков на вирусы.	2/1	2	ОК 4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э4	Работа в малых группах
2.31	Практическое занятие.№31 Создание архивных файлов.	2/1	2	ОК 5	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	Работа в малых группах
2.32	Практическое занятие.№32 Дефрагментация дисков.	2/1	2	ПК 3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3 Э4	Индивидуальная работа студента
2.33	Практическое занятие.№33 Дифференцированный зачёт.	2/1	1	ОК 1 ОК 2 ПК 2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Индивидуальная работа студента
	Раздел 3. Самостоятельная работа.					
3.1	Подготовка реферата по темам: «Кодирование информации. Системы кодирования данных»	1/1	1	ОК 4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3	Индивидуальная работа студента
3.2	Подготовка доклада по теме «Стадии обработки информации».	1/1	1		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Индивидуальная работа студента
3.3	Подготовка реферата по теме: «Эстетические и правовые нормы информационной деятельности человека» .	1/1	0,75		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Индивидуальная работа студента
3.4	Конспектирование текста разработок кабинета по теме «Автоматизированные системы на ж.д. транспорте .	1/1	0,75		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Индивидуальная работа студента
3.5	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №1.	1/1	0,75		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	Индивидуальная работа студента
3.6	Подготовить презентацию по теме «История и перспективы развития вычислительной техники».	1/1	0,75		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Индивидуальная работа студента
3.7	Конспектирование текста, составление плана конспекта по теме: «Архитектура ЭВМ и вычислительных систем».	1/1	0,75		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Индивидуальная работа студента
3.8	Конспектирование текста по теме: «Устройство персонального компьютера» .	1/1	0,75		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Индивидуальная работа студента

3.9	Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий, составление плана конспектов.	1/1	0,75		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Индивидуальная работа студента
3.10	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №2.	1/1	0,5		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Индивидуальная работа студента
3.11	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №3.	1/1	0,5		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Индивидуальная работа студента
3.12	Подготовка сообщения по теме «Виды операционных систем».	1/1	0,5		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	Индивидуальная работа студента
3.13	Подготовка доклада по теме «Операционные системы и программные оболочки».	1/1	0,5		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3	Индивидуальная работа студента
3.14	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №4.	1/1	0,5		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э4	Индивидуальная работа студента
3.15	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию.	1/1	1		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3 Э4	Индивидуальная работа студента
3.16	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию.	1/1	1		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	Индивидуальная работа студента
3.17	Подготовка реферата по теме «Комплексное использование возможностей текстового редактора».	1/1	1,25		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Индивидуальная работа студента

3.18	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №7.	2/1	0,75		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	Индивидуальная работа студента
3.19	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №8.	2/1	0,5		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	Индивидуальная работа студента
3.20	Подготовка презентации по теме «Вставка объектов в документ» .	2/1	1,5		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	Индивидуальная работа студента
3.21	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №9, №10 .	2/1	0,75		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	Индивидуальная работа студента
3.22	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №11.	2/1	0,5		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	Индивидуальная работа студента
3.23	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №12 Составление конспекта по теме: «Текстовые процессоры».	2/1	1,5		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э4	Индивидуальная работа студента
3.24	Подготовка реферата по теме: «Комплексное использование возможностей электронных таблиц для создания документов».	2/1	1		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3 Э4	Индивидуальная работа студента
3.25	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №13	2/1	0,25		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э4	Индивидуальная работа студента
3.26	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №14	2/1	1,5		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2	Индивидуальная работа студента
3.27	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №15	2/1	0,75		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э4	Индивидуальная работа студента
3.28	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №16	2/1	0,5		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3 Э4	Индивидуальная работа студента
3.29	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №17	2/1	1,5		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3 Э4	Индивидуальная работа студента
3.30	[1] Михеева Е.В. Информатика: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева, О.И. Титова. – 10 –е изд., стр. – М.: Издательский центр «Академия», - стр. 159-166	2/1	0,5		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3 Э4	Индивидуальная работа студента
3.31	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №18	2/1	0,75		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	Индивидуальная работа студента
3.32	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №19	2/1	1,5		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2	Индивидуальная работа студента

3.33	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №20	2/1	0,75		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э4	Индивидуальная работа студента
3.34	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №21	2/1	0,5		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	Индивидуальная работа студента
3.35	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №22	2/1	1,5		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3	Индивидуальная работа студента
3.36	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №23	2/1	0,75		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	Индивидуальная работа студента
3.37	[1] Михеева Е.В. Информатика: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева, О.И. Титова. – 10 –е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», - стр.193-198	2/1	0,5		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3 Э4	Индивидуальная работа студента
3.38	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №24	2/1	1,5		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	Индивидуальная работа студента
3.39	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №25	2/1	0,25		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	Индивидуальная работа студента
3.40	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №26 /	2/1	1,25		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3 Э4	Индивидуальная работа студента
3.41	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №27 /	2/1	0,25		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3 Э4	Индивидуальная работа студента
3.42	Выучить правила создания презентаций, разработка сценария презентации.	2/1	1		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э4	Индивидуальная работа студента
3.43	Подготовка сообщения по теме Классификация сетей. Сервисы Интернета с презентацией.	2/1	1		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э3	Индивидуальная работа студента
3.44	[1] Михеева Е.В. Информатика: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева, О.И. Титова. – 10 –е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», - стр.318-327 .	2/1	1,25		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	Индивидуальная работа студента
3.45	Подготовка к защите отчётов по практическому занятию №28.	2/1	0,25		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3 Э4	Индивидуальная работа студента
3.46	Подготовка презентации по теме «Информационная безопасность» .	2/1	1		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3	Индивидуальная работа студента

3.47	[1] - Михеева Е.В. Информатика: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева, О.И. Титова. – 10 –е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия» стр.342-347.	2/1	1,25		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э3	Индивидуальная работа студента
3.48	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №29.	2/1	0,5		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э4	Индивидуальная работа студента
3.49	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №30.	2/1	0,75		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3 Э4	Индивидуальная работа студента
3.50	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №31.	2/1	1,5		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э3	Индивидуальная работа студента
3.51	Подготовка к защите отчёта по практическому занятию №32 Подготовка к зачёту.	2/1	1,5		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э3	Индивидуальная работа студента
Раздел 4. Контроль						
4.1	Дифференцированный зачет	2	0	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.1	Л2.1 Л1.1Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещен в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Михеева Е.В., Титова О.И.	Информатика: Учеб.	М: Академия, 2014,

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Вальциферов Ю. В., Дронов В. П.	Информатика	Москва: Евразийский открытый институт, 2005, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93181
Л2.2		Прикладная информатика	Москва: Синергия ПРЕСС, 2011, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=120330
Л2.3	Гладких Б. А.	Информатика от абака до интернета. Введение в специальность	Томск: Издательство "НТЛ", 2005, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=201174

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Михеева Е.В	Практикум по информатике.: Учеб. пособие	М: Академия, 2013,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

Э1	Закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» ФЗ N 149-ФЗ от 27 июля 2006 года	http://www.rg.ru/informacia-dok.html
Э2	Система федеральных образовательных порталов.	http://www.ict.edu.ru
Э3	Информационные технологии: вики-учебник -/ http://ru.wikibooks.org .	http://ru.wikibooks.org/wiki/
Э4	Информационные технологии и электронные коммуникации: курс лекций /составитель Кадеев Д. Н. / http://emf.ulstu.ru . – Режим доступа: .	http://emf.ulstu.ru/metod/ITEK/index.htm

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС
Microsoft Windows Professional 7, лиц. 49684789
Microsoft Office Professional 2016, лиц. 69690162
Microsoft Office Professional plus 2007, лиц. 43107380
Free Conference Call (свободная лицензия)
Zoom (свободная лицензия)
6.3.2 Перечень информационных справочных систем
Электронно-библиотечная система Znaniy.com http://znaniy.com/
2. Университетская библиотека ONLINE http://biblioclub.ru/
3. Электронно-библиотечная система «Лань» https://e.lanbook.com
4. УМЦ ЖДТ http://umczdt.ru

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Аудитория	Назначение	Оснащение
АмИЖТ (СПО) Аудитория 423 (1)	Кабинет информатики	Комплект учебной мебели: столы, стулья, доска, шкафы. Мультимедийный проектор, переносной ноутбук, экран, компьютеры. Презентации. Видеофильмы.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ. Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Для очной формы обучения процесс изучения курса "Информатика" предусматривает проведение лекций, практических занятий, консультаций, а также самостоятельную работу обучающегося. Обязательным для всех специальностей является проведение практических занятий в оборудованных персональными компьютерами аудиториях.

Особенность изучения дисциплины "Информатика" состоит в выполнении комплекса практических работ, главной задачей которого является получение навыков самостоятельной работы на компьютерах с использованием современных информационных систем для решения различных учебных и профессиональных задач.

Особое место в овладении частью тем данного курса может отводиться самостоятельной работе, при этом во время аудиторных занятий могут быть рассмотрены и проработаны наиболее важные и трудные вопросы по той или иной теме курса, а второстепенные и более легкие вопросы могут быть изучены обучающимися самостоятельно.

Основное внимание при изучении темы « Автоматизированная обработка информации» следует уделить вопросам: новое поколение экологически чистых ресурсосберегающих технологий;

внедрение ресурсосберегающих технологий на железнодорожном транспорте;

современные средства обеспечения комплексной безопасности движения поездов с применением спутниковых технологий.

После изучения темы «Общий состав и структура электронно-вычислительных машин и вычислительных систем» студенты должны уметь подключать центральные и периферийные устройства компьютера, характеризовать устройства компьютера по следующим признакам: класс устройств (название), назначение, принципы работы, особенности, основные технические (пользовательские) характеристики (потребительские свойства), программная поддержка.

При изучении темы «Программное обеспечение персонального компьютера» следует обратить внимание на основные направления развития современных операционных систем, основные понятия, используемых в теории операционных систем: процесса, потока, ядра, виртуальной памяти.

Особое внимание при изучении раздела «Базовые системные продукты и пакеты прикладных программ» обратить на освоение:

требований, предъявляемых к оформлению различных текстовых документов к их структурным и технологическим особенностям;

современных технологий получения, хранения, обработки и передачи информации, применяемые в офисной деятельности; назначений и возможностей основных программных продуктов, входящих в состав MS Office; создания таблиц, применения сортировки и фильтра в СУБД Microsoft Access. Работы с формой. Реализация запросов СУБД. Создание отчета;

векторной графики, растровой графики. Трехмерное моделирование; компьютерных презентаций. Дизайна презентации и макетов слайдов. Композиция и монтаж. Эффекты анимации в MS Power Point. Звуки и видеоизображения. Технические приёмы записи звуковой и видеоинформации.

Это позволит владеть студентам:

навыками пользования современным офисным программным обеспечением и программными средствами в профессиональной деятельности;

определенной культурой подготовки документов, необходимой для изучения других дисциплин учебного плана, в том числе профессионального цикла;

выбрать соответствующее офисное программное обеспечение для решения конкретных профессиональных задач; формализовать возникающие профессиональные задачи.

Изучая темы раздела «Сетевые информационные технологии» обратите внимание на вопросы:

основные принципы функционирования и построения современных информационных сетей;

современные стандарты и характеристики оборудования локальных вычислительных систем, устройств удаленного доступа; программные и аппаратные компоненты сетей;

основы безопасной работы в сети Internet.

Для изучения дисциплины предлагается сочетание традиционных образовательных технологий в форме лекций с интерактивными семинарскими занятиями, компьютерными информационными технологиями при выполнении практических работ и проведении контрольных мероприятий. Лекционные занятия проводятся в традиционной форме с использованием мультимедийных презентаций. На каждой лекции студенты должны составить краткий конспект по демонстрационным материалам.

Перед выполнением практических и контрольных работ необходимо изучить материалы лекций и рекомендуемую литературу.

Наличие методических рекомендаций по изучению каждой темы, большого набора заданий для самостоятельной работы по закреплению изучаемого материала, компьютерных тестов для контроля знаний по каждой теме позволяет повысить эффективность учебного процесса.

Контроль выполненных заданий осуществляется либо непосредственно на занятиях, либо на консультациях. Успешное изучение курса требует от студентов посещения лекций, выполнения всех учебных заданий преподавателя, изучения основной и дополнительной литературы.

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.

**Оценочные материалы при формировании рабочей программы
дисциплины ЕН.02 Информатика**

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 09, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 3.1

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 09, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 3.1 при сдаче дифференцированного зачета и других форм промежуточной аттестации.

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности результатов	Шкала оценивания
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебного материала.	Отлично

1.3. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения

результатов освоения	Неудовлетворительно Не зачтено	Удовлетворительно Зачтено	Хорошо Зачтено	Отлично Зачтено
Знать	<p>Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцовых решения.</p>	<p>Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.</p>
Уметь	<p>Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.</p>	<p>Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.</p>
Владеть	<p>Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем</p>	<p>Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей</p>

2. Перечень вопросов к другим формам промежуточной аттестации и тестовые задания к дифференцированному зачету.

Вопросы к другим формам промежуточной аттестации:

1. Предмет информатики. (ОК 4)
2. Понятие информационного общества, его признаки. (ОК 8)
3. Понятие информации. Виды, свойства информации. (ОК 1, ОК 4)
4. Основные этапы обработки информации, технологические решения обработки. (ПК 1.1)
5. Что понимается под архитектурой компьютера. (ОК 5)
6. Периферийные устройства ПК, их предназначение. (ОК 9)
7. Виды памяти ЭВМ. (ОК 5)
8. Устройства ввода и вывода информации. (ОК 8)
9. Понятие операционной системы, назначение и виды. (ОК 9)
10. Компоненты ОС. (ОК 8)
11. Понятие и классификация программного обеспечения. (ОК 8)
12. Базовое программное обеспечение. (ОК 5)
13. Основные элементы интерфейса Windows.(ОК 8)
14. Для чего предназначены файловые менеджеры? (ОК 2, ОК 5)
15. Какие файловые операции можно выполнить в программе Total Commander? (ОК 2, ОК 5)
16. Назначение текстового процессора, редактора? (ОК 4)
17. Основные элементы пользовательского интерфейса текстового процессора (ОК 4)
18. Способы создания таблиц в текстовом документе? (ОК 4)

3. Тестовые задания к дифференцированному зачёту. Оценка по результатам тестирования.

3.1. Примерные задания теста

1. (ОК 2) Информатика – это наука
 - а) об информации;
 - б) об информации и её свойствах;
 - в) о способах получения, преобразования, хранения, передачи и использования информации;
 - г) о внедрении компьютерной техники и информационных технологий в различные сферы производства, общественной и личной жизни людей.
2. (ОК 5) Свойством информации, определяющим степень ее соответствия реальному объекту или процессу, является ...
 - а) Достоверность;
 - б) Полнота;
 - в) Адекватность;
 - г) Доступность
3. (ОК 5) Свойство информации, определяющее достаточность данных для принятия правильного решения, называется ...
 - д) Актуальность;
 - е) Адекватность;
 - ж) Полнота;
 - з) Доступность;
4. (ОК 1) Информационное общество это:
 - а) общество, в котором большинство работающих заняты производством информации;
 - б) общество, в котором большинство работающих заняты хранением и продажей информации;
 - в) общество, которое общается с помощью компьютерной техники.
 - г) общество, в котором большинство работающих заняты производством, хранением, обработкой, продажей и обменом информации;
5. (ОК 5) Свойством информации не является:
 - 1)полезность, 2)достоверность, 3) временность, 4) актуальность, 5) полнота, 6)точность, 7)истинность.
 - а) а) 1, 2 и 3;
 - б) б) 3 и 7;
 - в) в) 3 и 5;
 - г) г) 4, 5 и 7.

6. (ОК 2) Область человеческой деятельности, занимающаяся автоматизированной обработкой информации, с помощью электронных вычислительных машин называется _____

Ответ: (Информатикой, информатикой, ИНФОРМАТИКОЙ)

7. (ОК 4) Установить соответствие между названием информационного процесса и его описанием

- | | | | |
|---|----------------------|----|---|
| 1 | Сбор информации | а) | Процесс перемещения сообщения от источника к приемнику по каналам связи |
| 2 | Обработка информации | б) | Процесс создания условий, при которых не допускается потеря, повреждение, несанкционированный доступ к информации |
| 3 | Передача информации | в) | Процесс поиска и отбора необходимых сообщений из различных источников |
| 4 | Хранение информации | г) | Процесс получения новых сообщений из уже имеющихся |
| 5 | Защита информации | д) | Процесс фиксирования сообщений на материальном носителе |

Ответ: 1 – в; 2 – г; 3 – а; 4 – д; 5 – б

8. (ОК 2) Установить порядок возрастания единиц измерения информации

- | | | |
|-------|-------|-----|
| ..... | Кбайт | (2) |
| ..... | Гбайт | (4) |
| ..... | Тбайт | (5) |
| ..... | байт | (1) |
| ..... | Пбайт | (6) |
| ..... | Мбайт | (3) |

9. (ОК 5) На рисунке изображена часть окна программы Проводник. Знак [+]
указывает на присутствие ...

- а) системных файлов
- б) вложенных файлов
- в) вложенных папок
- г) папок только для чтения

10. ОК 5) Файловая система выполняет функцию ...

- а) настройки операционной системы
- б) определения наличия вирусов
- в) проверки работоспособности внешнего устройства
- г) определения физического местоположения файлов и папок на диске



11. (ОК 5) Установить правильную последовательность элементов в системе передачи информации

- | | | |
|-------|-------------------------|-----|
| ..... | Декодирующее устройство | (4) |
| ..... | Кодирующее устройство | (2) |
| ..... | Источник информации | (1) |
| ..... | Канал связи | (3) |
| ..... | Приемник информации | (5) |

12. (ОК 5) Преобразование двоичного кода в аналоговый сигнал и обратно обеспечивает _____.
Ответ: (Модем, модем)

13. (ОК 8) Под термином «поколения ЭВМ» понимают:

- а) все счетные машины;
- б) все типы и модели ЭВМ, построенные на одних и тех же научных и технических принципах;
- в) совокупность машин, предназначенных для обработки, хранения и передачи информации;
- г) модели ЭВМ, созданные одним и тем же человеком.

14. (ПК 1.1) Назначение процессора в персональном компьютере:

- а) обрабатывать одну программу в данный момент времени;
- б) управлять ходом вычислительного процесса и выполнять арифметические и логические действия;
- в) осуществлять подключение периферийных устройств к магистрали;
- г) руководить работой вычислительной машины с помощью электрических импульсов.

15. (ОК 2) ОЗУ - это память, в которой хранится...

- а) информация, присутствие которой постоянно необходимо в компьютере;
- б) загрузочная информация, независимо от того, работает компьютер или нет;
- в) исполняемая в данный момент времени программа и данные, с которыми она непосредственно работает;
- г) программы, предназначенные для обеспечения диалога пользователя с компьютером

16. (ОК 2) Указать последовательность действий, чтобы изменить заставку на рабочем столе:

- свойства (2)
- щелчок правой кнопкой мыши (1)
- ОК (Применить); (4)
- заставка (3)

17. (ОК 5) Установить соответствие между названием программы и ее типом

- | | | |
|----|----------------------------------|-----------------|
| 1. | текстовый процессор | а. MSExcel |
| 2. | табличный процессор | б. MS Access |
| 3. | система управления базами данных | в. MSWord |
| 4. | графический редактор | г. MSPowerPoint |
| 5. | Пакет презентационной графики | д. Paint |

Ответы: 1 – в; 2 – а; 3 – б; 4 – д; 5 – г.

18. (ОК 2) Во время исполнения прикладная программа хранится...

- а) в видеопамяти
- а) в процессоре
- б) в оперативной памяти
- в) на жестком диске

19. (ОК 5) Операционные системы представляют собой программные продукты, входящие в состав...

- а) прикладного программного обеспечения
- б) системного программного обеспечения
- в) системы управления базами данных
- г) систем программирования

20. (ОК 3) Файловая структура компьютера имеет вид ...

- а) а) иерархического «дерева»
- б) б) беспорядочного набора объектов
- в) в) реляционной таблицы
- г) г) линейной блок-схемы

21. (ОК 2) Программа – это:

- а) информация, которая обрабатывается компьютером в двоичном компьютерном коде
- б) последовательность команд, которую выполняет компьютер в процессе обработки данных
- в) числовая и текстовая информация
- г) звуковая и графическая информация

22. (ОК 5) Устройство, способное считывать графическую информацию и переводить ее в цифровую форму – это:

- а) монитор
- б) сканер
- в) мышь
- г) модем
- д) принтер

23. (ОК 5) Драйверы устройств - это _____ программы.

Ответ: (Системные, системные, СИСТЕМНЫЕ)

24. (ОК 8) Магистрально-модульный принцип архитектур компьютера подразумевает такую организацию аппаратных устройств, при которой:
- а) каждое из устройств связано с другими напрямую;
 - б) каждое устройство связывается с другими напрямую, а также через центральную магистраль;
 - в) все устройства связываются друг с другом через магистраль, включающую в себя шины данных, адреса и управления;
 - г) связь устройств - друг с другом осуществляется через центральный процессор, к которому они все подключены.
25. (ОК 8) Укажите лишнее устройство:
- а) жесткий диск
 - б) монитор
 - в) дискета
 - г) лазерный диск
26. (ОК 8) Укажите устройство, которое, используют для хранения информации:
- а) лазерный диск
 - б) процессор
 - в) принтер
 - г) сканер
 - д) трекбол
27. (ОК 5) Устройство ввода предназначено для:
- а) передачи информации от человека компьютеру
 - б) обработки данных, которые вводятся
 - в) реализации алгоритмов обработки и передачи информации
28. (ОК 5) Какие основные узлы компьютера располагаются в системном блоке?
- 1 - монитор;
 - 2 - дисковод;
 - 3 - системная плата;
 - 4 - манипулятор "мышь";
 - 5 - блок питания.
- а) 1,2,3
 - б) 2,3,4
 - в) 2,3,5
 - г) 1,3,4
29. (ОК 4) Постоянно запоминающее устройство служит для:
- а) хранения программ первоначальной загрузки компьютера и тестирования его основных узлов
 - б) хранения программ пользователя во время работы
 - в) записи особо ценных прикладных программ
 - г) хранения постоянно используемых программ
 - д) постоянного хранения особо ценных документов
30. (ОК 2) Производительность работы компьютера (быстрота выполнения операций) зависят от:
- а) размера экрана дисплея
 - б) частоты процессора
 - в) напряжения питания
 - г) быстроты нажатия на клавиш
31. (ОК 4) К параметрам файла относится:
- а) возможность копировать и перемещать файл.
 - б) имя, тип, размер, дата и время создания файла.
 - в) окно, содержащее информацию о файле
32. (ОК 4) _____ программа для уменьшения информационного объема (сжатия) файлов.
Ответ: (Архиватор, архиватор)

33. (ОК 4) Установить соответствие между расширением файлов и типом файла

- | | |
|---|-----------------------------|
| 1. Исполняемые программы | А) htm, html |
| 2. Текстовые файлы | Б) bas, pas, cpp |
| 3. Графические файлы | В) bmp, gif, jpg, png, pds |
| 4. Web-страницы | Г) exe, com |
| 5. Звуковые файлы | Д) avi, mpeg |
| 6. Видеофайлы | Е) wav, mp3, midi, kar, ogg |
| 7. Код (текст) программы на языках программирования | Ж) txt, rtf, doc |

Ответ: 1 - Г, 2 - Ж, 3 - В, 4 - А, 5 - Е, 6 - Д, 7 - Б

34. (ОК 2) Принтеры не могут быть:

- а) Планшетными
- б) Матричными
- в) Лазерными
- г) Струйными

35. (ОК 2) Этот тип памяти – энергозависимый и позволяет записывать и хранить данные в микросхемах.

- а) Flash карты
- б) BlueRay диски
- в) съемные жесткие диски
- г) CD.DVD диски

36. (ОК 5) Абзац – это:

- а) фрагмент текста, заканчивающийся нажатием на клавишу Enter
- б) текст, начинающийся с отступа
- в) текст, начинающийся несколькими пробелами
- г) одна строка текста

37. (ОК 2) К операциям форматирования абзаца относятся:

- а) выравнивание, межстрочный интервал, задание отступа
- б) начертание, размер, цвет, тип шрифта
- в) удаление символов
- г) копирование фрагментов текста

38. (ПК 1.1) Электронная таблица – это:

- а) приложение, предназначенное для набора и печати таблиц
- б) приложение, хранящее и обрабатывающее данные в прямоугольных таблицах и предназначенное для автоматизации расчетов
- в) программные средства, осуществляющие поиск информации
- г) приложение, предназначенное для сбора, хранения, обработки и передачи информации

39. (ПК 2.1) Тип диаграммы, используемый для построения обычных графиков функций:

- а) гистограмма;
- б) линейчатая диаграмма;
- в) точечная диаграмма;
- г) круговая диаграмма

40. (ПК 3.1) Дана электронная таблица:

В ячейку D1 введена формула, вычисляющая выражение по формуле $= (A2 + B1 - C1)$. Какой результат будет в ячейке D1 после вычислений?

	A	B	C	D
1	1	3	4	
2	4	2	5	
3	3	1	2	

- а) 1
- б) 2
- в) 3
- г) 4

41. (ОК 2) Установить последовательность построения диаграммы в электронных таблицах
- 2 щелкнуть пункт меню Вставка
 - 1 выделить данные
 - 3 указать место расположения диаграммы
 - 4 выбрать тип и вид диаграммы
42. (ПК 3.1) ВMicrosoftAccess таблицы можно создать:
- а) 1.в режиме конструктора, при помощи мастера, путем введения данных
 - б) 2.в режиме проектировщика, мастера, планировщика
 - в) 3.в режиме планировщика, конструктора, проектировщика
 - г) 4.в режиме мастера таблиц, мастера форм, планировщика заданий
43. (ОК 2) Запросы MSAccess предназначены:
- а) для хранения данных базы;
 - б) для отбора и обработки данных базы;
 - в) для ввода данных базы и их просмотра;
 - г) для автоматического выполнения группы команд.
44. (ОК 4) Гиперссылка добавляется с помощью меню:
- а) Правка
 - б) Показ слайдов
 - в) Вид
 - г) Вставка
45. (ОК 8) Без потери качества масштабируются _____ изображения.
Ответ: (Векторные, векторные)
46. (ПК 3.1) Пикселизация изображений при увеличении масштаба – один из недостатков
- а) растровой графики
 - б) векторной графики
47. (ПК 1.1) К основным операциям в графическом редакторе относятся
- а) наборы цветов
 - б) карандаш, кисть, ластик
 - в) выделение, копирование, вставка
 - г) линия, круг, прямоугольник
48. (ОК 2) В MSAccess фильтрация данных – это:
- а) отбор данных по заданному критерию
 - б) упорядочение данных
 - в) редактирование данных
 - г) применение стандартных функций
49. (ОК 2) Основные объекты Access –
- а) таблицы, формы, запросы, отчеты, страницы;
 - б) запросы, отчеты, формы, макросы, таблицы;
 - в) таблицы, запросы, формы, отчеты, страницы, макросы, модули;
 - г) формы, отчеты, макросы, модули.
50. (ОК 5) _____ набор правил, обуславливающий порядок обмена информацией в сети.
Ответ: (Протокол, протокол)
51. ОК 5) _____ коммерческая служба, обеспечивающая своим клиентам доступ в Internet.
Ответ: (Провайдер, провайдер)
52. (ОК 4) Задан адрес сервера Интернета: www.mipkro.ru. Определить имя домена верхнего уровня
- а) www.mipkro.ru
 - б) mipkro.ru
 - в) ru
 - г) www

53. (ОК 5) Установить соответствие

- | | |
|-----------------------|--|
| 1. Локальная сеть | а) объединение компьютеров, расположенных на большом расстоянии друг от друга |
| 2. Региональная сеть | б) объединение локальных сетей в пределах одной корпорации для решения общих задач |
| 3. Корпоративная сеть | в) объединение компьютеров в пределах одного города, области, страны |
| 4. Глобальная сеть | г) объединение компьютеров, расположенных на небольшом расстоянии друг от друга |

Ответ: 1 – г; 2 – в; 3 – б; 4 – а

54. (ОК 3) Информация от каждого компьютера одновременно передается всем другим компьютерам в топологии:

- а) шина
- б) звезда
- в) кольцо
- г) сетка

55. (ОК 3) Вирусная атака это...

- а) неоднократное копирование кода вируса в код программы
- б) отключение компьютера в результате попадания вируса
- в) нарушение работы программы, уничтожение данных, форматирование жесткого диска

56. (ОК 3) Вид компьютерного вируса, который внедряется и поражает исполняемые файлы с расширением *.com, *.exe?

- а) файловые вирусы
- б) загрузочные вирусы
- в) макро-вирусы
- г) сетевые вирусы

3.2. Соответствие между балльной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	50 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	54 – 71 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	89 – 73 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 90 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающего на вопросы дифференцированного зачета.

4.1. Оценка ответа обучающегося на вопросы дифференцированного зачета.

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Не удовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.