


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дзюба Татьяна Ивановна  
Должность: Заместитель директора по УР  
Дата подписания: 23.10.2023 19:11  
Уникальный программный ключ:  
e447a1f4f41459ff1adadaa327e34f42e93fe7f6

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"  
(ДВГУПС)

Амурский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный  
государственный университет путей сообщения» в г. Свободном  
(АМИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Свободном)

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

 Т.И. Дзюба

23.05.2022

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
УП.04.01 Учебная практика

для специальности 31.02.01 Стоматология ортопедическая

Составитель(и): Преподаватель, Аймурзина Т.Н.

Обсуждена на заседании ПЦК: АМИЖТ - УГС 31.00.00 и  
специальности 34.02.01  
Протокол от 19.05.2022г. № 9

Старший методист  Н.Н. Здриль

## ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)

в программу практики УП.04.01 Учебная практика по специальности 31.02.05  
Стоматология ортопедическая

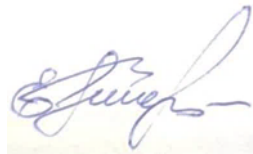
### На основании

решения заседания ПЦК УГС 31.00.00 и специальности 34.02.01 Сестринское дело от  
«24» февраля 2021 г., протокол № 6

### на 2020 год набора внесены изменения:

№ / наименование раздела	Новая редакция
Титульный лист	Заменить «Программы практик» на «Рабочие программы практик»
Приложение	Заменить Оценочные материалы при формировании программы практики УП.04.01 Учебная практика на Оценочные материалы при формировании рабочей программы практики УП.04.01 Учебная практика

Председатель ПЦК



Е.Г. Тюканько



## УП.04.01 Учебная практика

1. АННОТАЦИЯ	
УП.04.01	Умение подготовки рабочего места, чтения заказа-наряда, изготовления рабочих и контрольных моделей челюстей, нанесения рисунка ортодонтического аппарата на модель.
ВИД ПРАКТИКИ	
1. ВИД ПРАКТИКИ	
1.1 Вид практики: учебная	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Код дисциплины:	УП.04.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	МДК.04.01 Технология изготовления ортодонтических аппаратов
	Практика проводится во 2 семестре 2 курса
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
<b>ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</b>	
<b>Знать:</b> социальную значимость специальности для развития системы здравоохранения страны; востребованность выбранной	
<b>Уметь:</b> понимать социальную значимость специальности для развития системы здравоохранения страны; востребованности выбранной профессии.	
<b>ОК 2: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</b>	
<b>Знать:</b> способы и методы организации собственной деятельности; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	
<b>Уметь:</b> организовывать собственную деятельность; распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач.	
<b>ОК 3: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</b>	
<b>Знать:</b> организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; алгоритмы решения стандартных и нестандартных ситуаций в профессиональной деятельности; меры правовой ответственности за принятые решения в стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности зубного техника.	
<b>Уметь:</b> принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях; брать и нести ответственность за принятые решения; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности.	

<b>ОК 4: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</b>	
<b>Знать:</b> значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ; основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; основные понятия и методы теории вероятностей и математической статистики; основы интегрального и дифференциального исчисления; современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; основные принципы построения экономической системы организации; общую организацию производственного и технологического процессов; основные технико-экономические показатели деятельности организации и методики их расчета.	
<b>Уметь:</b> решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности; определять организационно-правовые формы организаций; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации.	
<b>ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</b>	

<p><b>Знать:</b> методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи информации; основы взаимодействия с операционной системой персонального компьютера и пакеты прикладных программ; автоматизацию рабочих мест медицинского персонала с использованием компьютеров; использование компьютерных технологий в приборах и аппаратуре медицинского назначения, в клинике ортопедической стоматологии и в технологиях изготовления зубных протезов; методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии; механизмы ценообразования на продукцию (услуги); формы оплаты труда.</p>
<p><b>Уметь:</b> использовать компьютерные технологии в профессиональной и повседневной деятельности; находить и использовать необходимую экономическую информацию; оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.</p>
<p align="center"><b>ОК 6: Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</b></p>
<p><b>Знать:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы медицинской этики и деонтологии.</p>
<p><b>Уметь:</b> общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, пациентами в ходе профессиональной деятельности.</p>
<p align="center"><b>ОК 7: Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий</b></p>
<p><b>Знать:</b> права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности, нормативные документы, регулирующие правоотношения и виды ответственности за результаты трудовой деятельности.</p>
<p><b>Уметь:</b> нести ответственность за работу членов команды; оценивать результаты трудовой деятельности; защищать свои права.</p>
<p align="center"><b>ОК 8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</b></p>
<p><b>Знать:</b> лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; возможные траектории личностного и профессионального развития; пути самообразования и повышения квалификации; техники и методики рефлексии.</p>
<p><b>Уметь:</b> самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; переводить (со словарем)</p>
<p align="center"><b>ОК 9: Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</b></p>
<p><b>Знать:</b> инновационные технологии и новейшие технические средства для решения задач профессиональной деятельности.</p>
<p><b>Уметь:</b> ориентироваться в условиях частой смены технологий и технических средств в профессиональной деятельности; проявлять интерес к повышению эффективности и качества выполнения профессиональных задач с использованием инновационных технологий.</p>
<p align="center"><b>ОК 10: Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия</b></p>
<p><b>Знать:</b> основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий; основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.</p>
<p><b>Уметь:</b> ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.</p>
<p align="center"><b>ОК 11: Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку</b></p>
<p><b>Знать:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; санитарно- профилактическую работу в ЛПУ; основы гигиены и экологии.</p>
<p><b>Уметь:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; проводить санитарно-просветительную работу в ЛПУ, включающую пропаганду медицинских знаний, гигиеническое воспитание и обучение населения.</p>
<p align="center"><b>ОК 12: Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь при неотложных состояниях</b></p>
<p><b>Знать:</b> основные принципы оказания первой медицинской помощи; алгоритм проведения сердечно-легочной реанимации; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>
<p><b>Уметь:</b> оказывать первую медицинскую помощь при травмах, ожогах, обморожениях; оказывать первую медицинскую помощь при неотложных состояниях; проводить сердечно-легочную реанимацию; оказывать первую помощь пострадавшим.</p>
<p align="center"><b>ОК 13: Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности</b></p>
<p><b>Знать:</b> принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий</p>

<b>Уметь:</b> организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий
<b>ОК 14: Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</b>
<b>Знать:</b> условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья при выполнении профессиональной деятельности зубного техника; о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.
<b>Уметь:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
<b>ПК 4.1: Изготавливать основные элементы ортодонтических аппаратов</b>
<b>Знать:</b> анатомическое строение зубочелюстной системы; физиологию и биомеханику зубочелюстной системы; цели и задачи ортодонтии; оснащение рабочего места зубного техника при изготовлении ортодонтических аппаратов; анатомо-физиологические особенности зубочелюстной системы у детей на разных этапах развития; понятие о зубочелюстных аномалиях, их классификации и причины возникновения.
<b>Уметь:</b> читать схемы, формулы зубных рядов и зарисовки полости рта; использовать знания по анатомии, физиологии и биомеханике зубочелюстной системы при изготовлении зубных протезов, ортодонтических аппаратов и челюстно-лицевых протезов и аппаратов; изготавливать основные виды ортодонтических аппаратов; подготовить рабочее место; читать заказ-наряд; изготавливать основные виды ортодонтических аппаратов.
<b>ПК 4.2: Изготавливать основные съемные и несъемные ортодонтические аппараты</b>
<b>Знать:</b> организацию производства в зуботехнической лаборатории; правила эксплуатации оборудования в зуботехнических лабораториях; правила работы с конструкционными и вспомогательными зуботехническими материалами; технику безопасности при работе с химически активными, легковоспламеняющимися и взрывоопасными средствами; средства индивидуальной и коллективной защиты от источников вредного действия на организм в зуботехнической лаборатории; правила инфекционной безопасности; общие принципы конструирования ортодонтических аппаратов; классификацию ортодонтических аппаратов; элементы съемных и несъемных ортодонтических аппаратов механического, функционального и комбинированного действия; биомеханику передвижения зубов; клинико-лабораторные этапы и технологию изготовления ортодонтических аппаратов и применяемые материалы; особенности зубного протезирования у детей.
<b>Уметь:</b> использовать знания о составе, свойствах и назначении зуботехнических материалов при изготовлении зубных протезов, ортодонтических и челюстно-лицевых аппаратов с учетом соблюдения правил техники безопасности и требований охраны труда; подготовить рабочее место, читать заказ-наряд.

**В результате освоения дисциплины (МДК, ПМ) обучающийся должен**

<b>3.1 Знать:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- цели и задачи ортодонтии;</li> <li>- оснащение рабочего места зубного техника при изготовлении ортодонтических аппаратов;</li> <li>- анатомо-физиологические особенности зубочелюстной системы у детей на разных этапах развития;</li> <li>- виды зубочелюстных аномалий, их классификации и причины возникновения;</li> <li>- общие принципы конструирования ортодонтических аппаратов,</li> <li>- классификации ортодонтических аппаратов,</li> <li>- элементы съемных и несъемных ортодонтических аппаратов различного принципа действия; биомеханику передвижения зубов;</li> <li>- клинико-лабораторные этапы и технологию изготовления ортодонтических аппаратов, применяемые материалы;</li> <li>- особенности зубного протезирования у детей.</li> </ul>
<b>3.2 Уметь:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изготавливать основные виды ортодонтических аппаратов,</li> <li>- подготовить рабочее место,</li> <li>- читать заказ-наряд;</li> </ul>
<b>3.3 Иметь практический опыт:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изготовления элементов ортодонтических аппаратов с различным принципом действия,</li> <li>- изготовления рабочих и контрольных моделей челюстей,</li> <li>- нанесения рисунка ортодонтического аппарата на модель;</li> </ul>

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НЕЕ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Самостоятельная работа					

1.1	Умение подготовки рабочего места, чтения заказа-наряда, изготовления рабочих и контрольных моделей челюстей, нанесения рисунка ортодонтического аппарата на модель. Подготовка рабочего места. Чтение заказа-наряда. Изготовление рабочих и контрольных моделей челюстей. Нанесение рисунка ортодонтического аппарата на модель.	4/2	12	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13 ОК 14 ПК 4.1 ПК 4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Технологии контроля степени сформированности компетенций
1.2	Изготовление элементов ортодонтических аппаратов с различным принципом действия. Изготовление основных видов ортодонтических аппаратов с различным принципом действия.	4/2	24	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13 ОК 14 ПК 4.1 ПК 4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Технологии контроля степени сформированности компетенций
<b>Раздел 2. Контроль</b>						
2.1	/ЗачётСОц/	4/2	0	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13 ОК 14 ПК 4.1 ПК 4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещен в приложении

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения практики

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Севбитова А.В.	Основы зубопротезной техники: Учеб. пособие	Ростов н/Д: Феникс, 2016,

##### 6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения практика

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Агеева Н. Г., Беспалов В. Г.	Клиническая стоматология: официальная и интегративная. Руководство для врачей	Санкт-Петербург: СпецЛит, 2008, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=104918">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=104918</a>

##### 6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Севбитова А.В.	Стоматологические заболевания: Учеб. пособие	Ростов н/Д: Феникс, 2016,

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения практики

Э1	Электронно-библиотечная система Znanium.com	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
Э2	Университетская библиотека ONLINE	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
Э3	Электронно-библиотечная система «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Э4	УМЦ ЖДТ	<a href="http://umczdt.ru">http://umczdt.ru</a>
Э5	Электронная образовательная среда ДВГУПС	<a href="https://lk.dvgups.ru">https://lk.dvgups.ru</a>

#### 6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

##### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

Free Conference Call (свободная лицензия)

##### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

1. Профессиональная база данных, информационно-справочная система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>

**7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)**

Аудитория	Назначение	Оснащение
Кабинет № 113 Корпус № 1 (АМИЖТ)	Учебная аудитория для практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Лаборатория Технологии изготовления несъемных протезов	Комплект учебной мебели: столы, стулья, доска, шкафы. Стол зуботехнический. Стул со спинкой. Стол для оборудования. Шкаф. Кювета зуботехническая. Бюгель. Ложка оттискная. Наконечник для бормашины. Наковальня зуботехническая. Насадка для нажд. камня. Шпатель зуботехнический. Нож для гипса. Очки защитные. Окклюлятор. Артикулятор. Ножницы коронковые. Подушка свинцовая. Лобзик. Молоток зуботехнический. Ложка для легкоплавкого металла. Скальпель глазной. Колба. Шпатель для гипса. Щипцы крампонные. Бормашина зуботехническая. Аппарат Самсон. Очки защитные.

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)**

Учебная практика проводится в доклинических кабинетах АМИЖТ ПСПО - СМУ форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем преподавателя профессионального модуля.

Время прохождения учебной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих учебную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Манипуляционный лист, заполняемый согласно перечню манипуляций, выносимых на дифференцированный зачет
2. Схема фрагмента истории болезни

Аттестация учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день учебной практики на базе оснащенных кабинетов училища.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу учебной практики и представившие полный пакет отчетных документов

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности, освоения общих и профессиональных компетенций.

Оценка за учебную практику определяется с учетом результатов экспертизы:

1. формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении общих и профессиональных компетенций;
2. правильности и аккуратности ведения документации учебной практики.

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.



## РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе “Содержание и объем проделанной работы” регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики, описывается одна манипуляция из перечня манипуляций в виде алгоритма.
4. Описанные ранее в дневнике манипуляции и т.п. повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:
  - а) что видел и наблюдал обучающийся;
  - б) что им было проделано самостоятельно.
6. Регулярно обучающийся совместно с руководителем практики от ПСПО-СМУ подводит цифровые итоги проведенных работ.
7. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно руководителем практики.
8. В графе “Оценка и подпись руководителя практики учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенных обучающимся самостоятельной работы.
9. По окончании практики по данному разделу обучающийся составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ (манипуляций), предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и учреждению.

## Оценочные материалы при формировании программы практики УП.04.01 Учебная практика

### 1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ОК10, ОК11, ОК12, ОК13, ОК14, ПК4.1, ПК 4.2

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения <b>не ниже порогового</b>

Шкалы оценивания компетенций ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ОК10, ОК11, ОК12, ОК13, ОК14, ПК4.1, ПК 4.2 при защите отчета по практике

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания Защита отчета по практике
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой практики; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей практике.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой практики; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по практике, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; - успешно выполнил задания, предусмотренные программой практики; - показал систематический характер знаний учебнопрограммного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе прохождения дальней практики и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой практики; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для успешного прохождения практики; -проявил творческие способности в понимании учебно программногo материала.	Отлично

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения программы практики.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навыки решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

## 2. Перечень контрольных вопросов и заданий на практику

Примерный перечень контрольных вопросов

Компетенция ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ОК10, ОК11, ОК12, ОК13, ОК14, ПК4.1, ПК 4.2:

1. Изготовление активатора Френкеля 3 типа
  - отливка рабочих моделей верхней и нижней челюстей
  - изготовление воскового шаблона для определения конструктивного прикуса
  - разметка моделей
  - заливка моделей в окклюзатор
  - проведение гравировки верхней и нижней моделей
  - изгибание небного бюгеля на верхнюю челюсть
  - изгибание кламеров на верхнюю и нижнюю челюсти
  - изгибание лингвальной дуги на верхнюю челюсть
  - изгибание вестибулярной дуги на нижнюю челюсть
2. Изготовление активатора Френкеля 3 типа
  - проведение изоляции моделей
  - фиксация гнутых элементов на моделях воском
  - работа с самоотвердевающей пластмассой в окклюзаторе
  - полимеризация самоотвердевающей пластмассы
  - обработка пластмассовых элементов активатора
  - шлифовка и полировка изделия
3. Изготовление Твин-блока
  - отливка рабочих моделей верхней и нижней челюстей
  - изготовление воскового шаблона для определения конструктивного прикуса
  - заливка моделей в окклюзатор
  - изгибание кламеров
  - изгибание пугочатых кламеров
  - изгибание вестибулярной дуги на верхнюю челюсть
  - изгибание вестибулярной дуги на нижнюю челюсть
  - проведение изоляции моделей
  - фиксация гнутых элементов Твин-блока на моделях воском

- работа с самоотвердевающей пластмассой в окклюдаторе
- полимеризация самоотвердевающей пластмассы
- обработка пластмассовых элементов активатора
- шлифовка и полировка изделия

Примерные перечень заданий на практику

Компетенция ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ОК10, ОК11, ОК12, ОК13, ОК14, ПК4.1, ПК 4.2:

1. Подготовка рабочего места.
2. Чтение заказа-наряда.
3. Изготовление рабочих и контрольных моделей челюстей.
3. Нанесение рисунка ортодонтического аппарата на модель.
4. Изготовление элементов ортодонтических аппаратов с различным принципом действия.
5. Изготовление основных видов ортодонтических аппаратов с различным принципом действия.

### 3. Оценка ответа обучающегося на контрольные вопросы, задания по практике.

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место незначительные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения»  
АМИЖТ – филиал ДВГУПС в г. Свободном  
Подразделение среднего профессионального образования  
Свободненское медицинское училище

**ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**УП.04.01 Учебная практика**

Специальность 31.02.05 Стоматология ортопедическая

Студента(ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ семестр

ФИО \_\_\_\_\_

Место прохождения практики:

\_\_\_\_\_

Руководители практики:

ФИО (его должность) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО (его должность) \_\_\_\_\_

**ОТЧЁТ СТУДЕНТА**  
**УП 04.01 Учебная практика**

Обучающегося (щейся) \_\_\_\_\_

(ФИО)

Группы \_\_\_\_\_ Специальности \_\_\_\_\_,

Проходившего(шей) учебную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

За время прохождения производственной практики мной выполнен следующий объем работ:

**А. Цифровой отчет**

№ пп	Перечень видов работ	Формируемые ПК	Количество	Оценка
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				

**Б. Текстовой отчет**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

«Утверждаю»

Руководитель практики: \_\_\_\_\_

**ХАРАКТЕРИСТИКА**  
на обучающегося (щейся) на ПСПО-СМУ

(ФИО) \_\_\_\_\_

группы \_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_,

проходившего (шей) учебную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_ г.

на базе \_\_\_\_\_ ПСПО – Свободненское медицинское училище

**УП. 04.01 Учебная практика**

Приобрел (а) практический опыт:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Освоил (а) профессиональные компетенции:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(если не освоил ПК, указать, какие)*

Освоил (а) общие компетенции:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(если не освоил ОК, указать, какие)*

Выводы, рекомендации:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Практику прошел (прошла) с оценкой** \_\_\_\_\_

М.П.

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_

подпись

## МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ

УП.04.01 Учебная практика

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ Специальности 31.02.05 «Стоматология ортопедическая»

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

№ пп	Перечень манипуляций	Даты прохождения практики						Формируемые ПК	Итого	Оценка
1.	Подготовка рабочего места. Чтение заказа-наряда.									
2.	Изготовление рабочих и контрольных моделей челюстей.									
3.	Нанесение рисунка ортодонтического аппарата на модель.									
4.	Изготовление элементов ортодонтических аппаратов с различным принципом действия									
5.	Изготовление основных видов ортодонтических аппаратов с различным принципом действия.									
<b>Подпись методического руководителя практики</b>										



## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

(ФИО)

обучающийся на \_\_\_\_\_ курсе по специальности \_\_\_\_\_

код и наименование

успешно прошел учебную практику по профессиональному модулю \_\_\_\_\_

в объеме \_\_\_\_\_ часов с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в медицинской организации \_\_\_\_\_

по адресу \_\_\_\_\_

### Оценка сформированности ПК через виды и качество выполненных работ

Наименование профессиональных компетенций	Виды работ на учебную практику (по требованию уметь и первичный опыт)	Основной показатель оценки результат ПК	Оценка	
			да	нет
1	2	3	4	5
ПК 4.1. Изготавливать основные элементы ортодонтических аппаратов.	Подготовка рабочего места. 2.Чтение заказа-наряда. 3. Изготовление рабочих и контрольных моделей челюстей. 3.Нанесение рисунка ортодонтического аппарата на модель.	Правильность изготовления рабочих и контрольных моделей челюстей. Правильность изготовления элементов ортодонтических аппаратов с различным принципом действия согласно алгоритмам.		
ПК 4.2. Изготавливать основные съемные и несъемные ортодонтические аппараты.	1.Изготовление элементов ортодонтических аппаратов с различным принципом действия. 2. Изготовление основных видов ортодонтических аппаратов с различным принципом д	Правильная подготовки рабочего места зубного техника. Правильность выбора технологического оборудования. Правильность чтения заказа-наряда. Грамотность оформления отчетно-учетной документации. Умение работать с современными зуботехническими материалами и оборудованием с учетом соблюдения охраны труда при воздействии профессиональных вредностей. Умение правильно нанести рисунок ортодонтического аппарата на модель. Умение правильно выполнять лабораторные этапы изготовления основных видов ортодонтических аппаратов. Умение оценить качество выполненной работы.		

**Применяется дихотомическая система оценивания, при которой критерием оценки выступает правило: за правильное решение (соответствующее эталонному – показателю) выставляется 1 балл, за неправильное решение (несоответствующее эталонному – показателю) выставляется 0 баллов.**

### Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося, через оценку общих компетенций во время практики по профилю специальности (ППС)

Наименование компетенций	ОПОР ОК	Уровень сформированности ОК		
		низкий	средний	высокий
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,	- Наличие интереса к будущей			

проявлять к ней устойчивый интерес.	профессии.			
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при изготовлении съемных пластиночных протезов;  - Эффективность и качество выполнения профессиональных задач.			
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- Способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.			
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- Поиск и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.			
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- Навыки использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.			
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- Эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями, врачами и пациентами в ходе обучения.			
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- Ответственность за работу членов команды, результат выполнения заданий.			
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- Повышение личностного и квалификационного уровня.			
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	-Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.			
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	- Бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям народа, - уважение социальных, культурных и религиозных различий.			
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку	- Готовность брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку			
ОК 12. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь при неотложных состояниях.	- Способность оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь при неотложных состояниях.			
ОК 13. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	- Организация рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии,			

	инфекционной и противопожарной безопасности.			
ОК 14. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	-Ведение здорового образа жизни, занятие физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.			

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время практики ППС.**

*Показатели сформированности компетенций*

**Низкий** – воспроизводит

**Средний** – осознанные действия

**Высокий** – самостоятельные действия

Заключение: В заключение отражается уровень сформированности ПК и ОК

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись методического руководителя практики

\_\_\_\_\_  
ФИО, должность

\_\_\_\_\_  
Подпись непосредственного руководителя  
практики

\_\_\_\_\_  
ФИО, должность