

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дзюба Татьяна Ивановна
Должность: Заместитель директора по УР
Дата подписания: 23.10.2023 15:56:25
Уникальный программный ключ:
e447a1f4f41459ff1adadaa327e34f42e93fe7f6

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

Амурский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный
государственный университет путей сообщения» в г. Свободном
(АМИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Свободном)

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
_____ Т.И. Дзюба
25.05.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
УП.04.01 Учебная практика

для специальности 31.02.01 Лечебное дело
Направленность (профиль)/специализация нет
Составитель(и): преподаватель, Найданова Валентина Владимировна
Обсуждена на заседании ПЦК: АМИЖТ - УГС 31.00.00 и специальности 34.02.01
Протокол от 17.05.2023г. № 9
Старший методист Н.Н. Здриль

г. Свободный
2023 г.

Рабочая программа практики УП.04.01 Учебная практика

Разработана в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности 31.02.01
Лечебное дело (приказ Минобрнауки России от 04.07.2022 г. № 526)

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **36 ЧАС**

Часов по учебному плану 36
в том числе:
Нед 1

Виды контроля в семестрах:
Дифференцированный зачет 5

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>,<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
Неделя	13			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	36	36	36	36

УП.04.01 Учебная практика

1. АННОТАЦИЯ	
УП.04.01	<p>Составление плана бесед. Оформление памяток, листовок, санитарных бюллетеней. Участие в составлении графика профилактического медицинского осмотра и диспансеризации. Участие в информировании населения о проведении профилактического медицинского осмотра и диспансеризации. Участие в выполнении медицинских исследований первого этапа диспансеризации. Участие в определении группы здоровья взрослого населения и несовершеннолетних. Составление плана индивидуального профилактического консультирования по коррекции поведенческих факторов риска развития хронических неинфекционных заболеваний (ХНИЗ). Определение относительного и абсолютного сердечно-сосудистого риска по шкале – таблице SCORE у граждан, прошедших профилактический медицинский осмотр или диспансеризацию. Участие в формировании групп диспансерного наблюдения. Участие в составлении плана диспансерного наблюдения за пациентом при заболеваниях (состояниях), при наличии которых устанавливается группа диспансерного наблюдения, в том числе при инфекционных заболеваниях. Участие в составлении графиков профилактических осмотров несовершеннолетних. Составление плана занятия в школе здоровья по вопросам профилактики заболеваний. Участие в составлении графика профилактических прививок различным группам населения. Участие в проведении иммунопрофилактики различным возрастным группам. Участие в выполнении предменструальных, предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотрах. Участие в проведении санитарно-противоэпидемических (профилактических) и ограничительных (карантинных) мероприятий при выявлении инфекционных заболеваний. Участие в проведении санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий. Участие в проведении дезинфекции и стерилизации технических средств и инструментов, медицинских изделий. Оформление медицинской документации</p>

ВИД ПРАКТИКИ	
	1. ВИД ПРАКТИКИ
	1.1 Вид практики: учебная

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Код дисциплины:	УП.04.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	МДК.04.1 Проведение мероприятий по профилактике заболеваний, укреплению здоровья и пропаганде здорового образа жизни
	Практика проводится в 1 семестре 4 курса
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:
2.2.3	ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
<p>Уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	
<p>Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
<p>Уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;</p>	

<p>планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>
<p>Знать: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>
<p>Уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>
<p>Знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>
<p>Уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>
<p>Знать: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>
<p>Уметь: соблюдать нормы экологической безопасности; Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности) осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p>
<p>Знать: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>
<p>Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>
<p>Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
<p>ПК 4.1. Участвовать в организации и проведении диспансеризации населения фельдшерского участка различных возрастных групп и с различными заболеваниями</p>
<p>Иметь практический опыт: выполнение работы по организации и проведению профилактических медицинских осмотров, диспансеризации населения, прикрепленного к фельдшерскому участку; выявление курящих лиц, лиц, избыточно потребляющих алкоголь, а также употребляющих наркотические средства и психотропные вещества без назначения врача, с высоким риском развития болезней, связанных с указанными факторами; составление плана диспансерного наблюдения за пациентами с хроническими заболеваниями, в том числе по профилю «онкология», с целью коррекции проводимого лечения и плана диспансерного наблюдения; проведение работы по организации диспансерного наблюдения за пациентами с высоким риском хронических неинфекционных заболеваний и с хроническими заболеваниями, в том числе с предраковыми заболеваниями, с целью коррекции проводимого лечения и плана диспансерного наблюдения; проведение неспецифических и специфических мероприятий по профилактике неинфекционных заболеваний и коррекции факторов риска их развития, снижению детской и материнской смертности; проведении обязательных предменструальных, предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров отдельных категорий работников; проведение динамического наблюдения беременных женщин, новорожденных, грудных детей, детей старшего возраста; выполнение работ по диспансеризации детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, в том числе усыновленных (удочеренных), принятых под опеку (попечительство) в приемную или патронатную семью; проведение диспансерного наблюдения за лицами с высоким риском развития заболеваний, а также страдающими хроническими инфекционными и неинфекционными заболеваниями и (или) состояниями; диспансерное наблюдение женщин в период физиологически</p>

<p>протекающей беременности с целью предупреждения прерывания беременности (при отсутствии медицинских и социальных показаний) и с целью ее сохранения, профилактики и ранней диагностики возможных осложнений беременности, родов, послеродового периода и патологии новорожденных.</p>
<p>Умения: проводить учет населения, прикрепленного к фельдшерскому участку; проводить санитарно-просветительную работу на уровне семьи, организованного коллектива о целях и задачах, объеме и порядке прохождения диспансеризации, профилактического медицинского осмотра, в том числе несовершеннолетних в образовательных организациях; составлять списки граждан и план проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения и несовершеннолетних с учетом возрастной категории и проводимых обследований; проводить профилактические медицинские осмотры населения, в том числе несовершеннолетних; организовывать и проводить диспансеризацию населения, прикрепленного к фельдшерскому участку; проводить динамическое наблюдение новорожденных и беременных женщин; проводить антропометрию, расчет индекса массы тела, измерение артериального давления, определение уровня холестерина и уровня глюкозы в крови экспресс – методом, измерение внутриглазного давления бесконтактным способом, осмотр, включая взятие мазка (соскоба) с поверхности шейки матки (наружного маточного зева и цервикального канала на цитологическое исследование; проводить индивидуальное и групповое профилактическое консультирование; организовывать и проводить диспансерное наблюдение за лицами с высоким риском развития заболевания, страдающими хроническими инфекционными и неинфекционными заболеваниями и (или) состояниями; определять факторы риска хронических неинфекционных заболеваний на основании диагностических критериев; определять относительный сердечно-сосудистый риск среди населения, прикрепленного к фельдшерскому участку; проводить работу по организации диспансерного наблюдения за пациентами с хроническими заболеваниями, в том числе с предраковыми заболеваниями, с целью коррекции проводимого лечения и плана диспансерного наблюдения; осуществлять диспансерное наблюдение за лицами, отнесенными по результатам профилактического медицинского осмотра и диспансеризации ко II группе здоровья, имеющими высокий или очень высокий суммарный сердечно-сосудистый риск; организовывать и проводить диспансерное наблюдение женщин в период физиологически протекающей беременности; проводить опрос (анкетирование), направленный на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления без назначения врача наркотических средств и психотропных веществ, курения, употребления алкоголя и его суррогатов; выявлять курящих лиц и лиц, избыточно потребляющих алкоголь, а также потребляющих наркотические средства и психотропные вещества без назначения врача; проводить обязательные предсменные, предрейсовые, послесменные, послерейсовые медицинские осмотры отдельных категорий работников в установленном порядке; проводить оценку мер эффективности профилактического медицинского осмотра и диспансеризации на фельдшерском участке в соответствии с критериями эффективности; заполнять медицинскую документацию по результатам диспансеризации (профилактических медицинских осмотров), в том числе в форме электронного документа.</p>
<p>Знания: нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок проведения профилактических и иных медицинских осмотров, диспансеризации различных возрастных групп населения; виды медицинских осмотров, правила проведения медицинских осмотров с учетом возрастных особенностей в соответствии с нормативными правовыми актами; порядок проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения, роль и функции фельдшера в проведении профилактического медицинского осмотра и диспансеризации населения; диагностические критерии факторов риска заболеваний и (или) состояний, повышающих вероятность развития хронических неинфекционных заболеваний, с учетом возрастных особенностей; правила проведения индивидуального и группового профилактического консультирования; порядок проведения диспансерного наблюдения, профилактических, лечебных, реабилитационных и оздоровительных мероприятий с учетом факторов риска развития неинфекционных заболеваний, диагностические критерии факторов риска; порядок проведения диспансерного наблюдения с учетом факторов риска развития неинфекционных заболеваний, диагностические критерии факторов риска; порядок проведения обязательных предсменных, предрейсовых, послесменных, послерейсовых медицинских осмотров отдельных категорий работников; основные критерии эффективности диспансеризации взрослого населения; методы выявления курящих и лиц, избыточно потребляющих алкоголь, а также лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества без назначения врача.</p>
<p>ПК 4.2. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения</p>
<p>Иметь практический опыт: проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни у населения; проведение неспецифических и специфических мероприятий по профилактике неинфекционных заболеваний и коррекции факторов риска их развития, снижению детской и материнской смертности; проведение индивидуального и группового профилактического консультирования населения, в том числе несовершеннолетних.</p>
<p>Умения: проводить работу по реализации программ здорового образа жизни, в том числе программы снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств, и психотропных веществ; проводить индивидуальные (групповые) беседы с населением в пользу здорового образа жизни, по вопросам личной гигиены, гигиены труда и отдыха,</p>

здорового питания, по уровню физической активности, отказу от курения табака и потребления алкоголя, мерам профилактики предотвратимых болезней; проводить консультации по вопросам планирования семьи; формировать общественное мнение в пользу здорового образа жизни, мотивировать население на здоровый образ жизни или изменение образа жизни, улучшение качества жизни, информировать о способах и программах отказа от вредных привычек проводить профилактическое консультирование населения с выявленными хроническими заболеваниями и факторами риска их развития
Знания: информационные технологии, организационные формы и методы по формированию здорового образа жизни населения, в том числе программы снижения веса, потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств, и психотропных веществ; рекомендации по вопросам личной гигиены, контрацепции, здорового образа жизни, профилактике заболеваний.
ПК 4.3. Осуществлять иммунопрофилактическую деятельность
Иметь практический опыт: проведение иммунизации населения в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям.
Умения: проводить иммунизации населения в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям.
Знания: национальный календарь профилактических прививок и календарь профилактических прививок по эпидемическим показаниям; порядок организации и правила иммунопрофилактики инфекционных заболеваний; правила транспортировки, хранения, введения и утилизации иммунобиологических препаратов; мероприятия по выявлению, расследованию и профилактике побочных проявлений после иммунизации.
ПК 4.4. Организовывать среду, отвечающую действующим санитарным правилам и нормам
Иметь практический опыт: соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи; обеспечение личной и общественной безопасности при обращении с медицинскими отходами; проведение под руководством врача комплекса профилактических, противоэпидемических и санитарно-гигиенических мероприятий, направленных на снижение инфекционной и паразитарной заболеваемости, травматизма на работе и в быту; извещение организации государственного санитарно-эпидемиологического надзора об инфекционных, паразитарных и профессиональных заболеваниях, отравлениях населения и выявленных нарушениях санитарно-гигиенических требований; направление пациента с инфекционным заболеванием в медицинскую организацию для оказания медицинской помощи; проведение профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний, в том числе по назначению врача-эпидемиолога.
Умения: организовывать и проводить санитарно-противоэпидемические (профилактические) и ограничительные (карантинные) мероприятия при выявлении инфекционных заболеваний во взаимодействии с врачом-эпидемиологом; соблюдать санитарные правила при обращении с медицинскими отходами, проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинского персонала; проводить осмотр и динамическое наблюдение отдельных групп населения при выявлении или угрозе возникновения эпидемии инфекционного заболевания, больных инфекционным заболеванием, контактных с ними лиц и лиц, подозрительных на инфекционное заболевание, по месту жительства, учебы, работы и реконвалесцентов инфекционных заболеваний, информировать врача кабинета инфекционных заболеваний; применять меры индивидуальной защиты пациентов и медицинских работников от инфицирования, соблюдать принцип индивидуальной изоляции, правила асептики и антисептики, организовать комплекс мероприятий по дезинфекции и стерилизации технических средств и инструментов, медицинских изделий.
Знания: правила и порядок санитарно-противоэпидемических, профилактических мероприятий в целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний в соответствии с нормативными актами; порядок проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинных мероприятий при выявлении особо Опасных(карантинных) инфекционных заболеваний; санитарно-эпидемиологические правила и требования к медицинским организациям, осуществляющим медицинскую деятельность; подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи; медицинские показания для стационарного наблюдения и лечения по виду инфекционного заболевания и тяжести состояния пациента; санитарные правила обращения с медицинскими отходами, комплекс экстренных профилактических мероприятий при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников.

В результате освоения практики обучающийся должен

3.1	Знать:
------------	---------------

	<p>3.1 роль фельдшера в сохранении здоровья человека и общества;</p> <p>3.2 факторы риска развития заболеваний в России и регионе;</p> <p>3.3 роль и значение диспансерного наблюдения, принципы организации групп диспансерного наблюдения;</p> <p>3.4 особенности организации диспансеризации и роль фельдшера в ее проведении;</p> <p>3.5 принципы диспансеризации при различных заболеваниях;</p> <p>3.6 группы диспансерного наблюдения при различной патологии;</p> <p>3.7 виды профилактики заболеваний;</p> <p>3.8 роль фельдшера в организации и проведении профилактических осмотров у населения разных возрастных групп и профессий; 3.9 методику санитарно-гигиенического просвещения;</p> <p>3.10 значение иммунитета;</p> <p>3.11 принципы организации прививочной работы с учетом особенностей региона;</p> <p>3.12 пути формирования здорового образа жизни населения;</p> <p>3.13 роль фельдшера в организации и проведении патронажной деятельности;</p> <p>3.14 виды скрининговой диагностики при проведении диспансеризации населения;</p>
3.2	Уметь:
	<p>У. 1. организовывать и проводить занятия в школах здоровья для пациентов с различными заболеваниями;</p> <p>У. 2. применять в практической деятельности нормы и принципы профессиональной этики;</p> <p>У.3 обучать пациента и его окружение сохранять и поддерживать максимально возможный уровень здоровья;</p> <p>У.4 организовывать и проводить профилактические осмотры населения разных возрастных групп и профессий;</p> <p>У.5 проводить санитарно-гигиеническую оценку факторов окружающей среды;</p> <p>У.6 обучать пациента и его окружение вопросам формированию здорового образа жизни;</p> <p>У.7 проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения различных возрастов;</p> <p>У.8 определять группы риска развития различных заболеваний; У.9 осуществлять скрининговую диагностику при проведении диспансеризации населения;</p> <p>У.10 организовывать диспансеризацию населения на закрепленном участке;</p> <p>У.11 водить специфическую и неспецифическую профилактику заболеваний;</p> <p>У.12 проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке;</p>
3.3	Иметь практический опыт:
	<p>ПО 1. определения групп риска развития различных заболеваний;</p> <p>ПО 2. формирования диспансерных групп;</p> <p>ПО 3 проведения специфической и неспецифической профилактики; ПО 4. организации работы Школ здоровья, проведения занятий для пациентов с различными заболеваниями;</p> <p>ПО 5. - проведения санитарно-гигиенического просвещения населения;</p>

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Самостоятельная работа					
1.1	<p>Составление плана бесед. Оформление памяток, листовок, санитарных бюллетеней. Участие в составлении графика профилактического медицинского осмотра и диспансеризации. Участие в информировании населения о проведении профилактического медицинского осмотра и диспансеризации. Участие в выполнении медицинских исследований первого этапа диспансеризации. Участие в определении группы здоровья взрослого населения и несовершеннолетних. Составление плана индивидуального профилактического консультирования по коррекции поведенческих факторов риска развития хронических неинфекционных заболеваний (ХНИЗ). Определение относительного и абсолютного сердечно-сосудистого риска по шкале – таблице SCORE у граждан, прошедших профилактический медицинский осмотр или диспансеризацию. Участие в формировании групп диспансерного наблюдения. Участие в составлении плана диспансерного наблюдения за пациентом при заболеваниях (состояниях), при наличии которых устанавливается группа диспансерного наблюдения, в том числе при инфекционных заболеваниях. Участие в составлении графиков профилактических осмотров несовершеннолетних. Составление плана занятия в школе здоровья по вопросам профилактики заболеваний. Участие в составлении графика профилактических прививок различным группам населения. Участие в проведении иммунопрофилактики различным возрастным группам. Участие в выполнении предменструальных, предрейсовых, послесменных, послерейсовых медицинских осмотрах. Участие в проведении санитарно-противоэпидемических (профилактических) и ограничительных (карантинных) мероприятий при выявлении инфекционных заболеваний. Участие в проведении санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий. Участие в проведении дезинфекции и стерилизации технических средств и инструментов, медицинских изделий. Оформление медицинской</p>	5/3	36	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК 4.1 - ПК 4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э2	Технологии контроля степени сформированности компетенций

	документации					
	Раздел 2. Контроль					
2.1	/Зачёт СОц/	5/3	0	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК 4.1 - ПК 4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Размещен в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения практики

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Степанкин Ю.И.	Санитарно-гигиеническое просвещение населения.: Учеб.	Ростов н/Д: Феникс, 2020, http://biblioclub.ru

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения практики

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шакирова Е.В.	МДК 01.02 Основы профилактики. Проведение практических занятий по профессиональному модулю "Проведение профилактических мероприятий". Специальность 34.02.01 (060501). Сестринское дело.: Учебно-метод. пособие	Москва: ФГБОУ "УМЦ ЖДТ", 2016,

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине практике

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Мисетова Е.Н	Профилактическая деятельность. Курс лекций: Учеб. пособие	СПб: Лань, 2021

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения практики

Э1	Электронно-библиотечная система «Лань»	https://e.lanbook.com
Э2	Электронная образовательная среда ДВГУПС	https://lk.dvgups.ru

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по д практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

Free Conference Call (свободная лицензия)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс -

Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - <http://www.garant.ru>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

Аудитория	Назначение	Оснащение
Кабинет № 520 Корпус № 1 (АМИЖТ)	Учебная аудитория для проведения теоретических и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет профилактики заболеваний и санитарно-гигиенического образования населения	Комплект учебной мебели: столы, стулья, доска, шкафы. Шкафы для хранения учебно-методических комплексов и дидактических материалов. Тумбочка. Стеллаж. Шкафы для хранения учебно-методических комплексов и дидактических материалов; Free Conference Call (свободная лицензия)

Кабинет № 520 Корпус № 1 (АМИЖТ)	Учебная аудитория для проведения теоретических и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет лечения пациентов детского возраста	Столы. Стулья. Кушетка медицинская. Манипуляционные столы. Медицинские шкафы. Наборы медикаментов. Наборы инструментов. Лоток почкообразный. Венозный жгут. Фонендоскоп детский. Грелки, пузыри для льда. Термометры. Лабораторное оборудование. Фантом. Плакаты. Фантомы для обработки пупочной раны, действия няни. Фантом младенца, нуждающегося в специальном уходе.
Кабинет № 527 Корпус № 1 (АМИЖТ)	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Симуляционный кабинет «Приемный покой»	Кушетка медицинская. Манипуляционный столик -5. Шпатели. Лотки почкообразные. Пробирки. Венозные жгуты. Пинцеты анатомические. Биксы. Сантиметровая лента. Штативы для пробирок. Емкости для сбора биоматериалов на лабораторные исследования. Емкость желтого цвета для сбора колющих инструментов с иглосъемниками. Пакеты для сбора мед. отходов. Ведра, тазы, кувшины, воронки. Медицинская карта стационарного больного (форма № 003/у). Журнал учета приема больных и отказов от госпитализации (форма № 001/у). Статистическая карта выбывшего из стационара (форма № 006/у). Температурный лист. Фантом для проведения инъекций. Фантом для зондирования и промывания желудка.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Учебная практика проводится в доклинических кабинетах АМИЖТ ПСПО - СМУ форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем преподавателя профессионального модуля.

Время прохождения учебной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих учебную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Манипуляционный лист, заполняемый согласно перечню манипуляций, выносимых на дифференцированный зачет
2. Схема фрагмента истории болезни

Аттестация учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день учебной практики на базе оснащенных кабинетов училища.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу учебной практики и представившие полный пакет отчетных документов

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности, освоения общих и профессиональных компетенций.

Оценка за учебную практику определяется с учетом результатов экспертизы:

1. формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении общих и профессиональных компетенций;
2. правильности и аккуратности ведения документации учебной практики.

Обучающиеся, не прошедшие практику, или получившие отрицательную оценку обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента образования академической задолженности. (части 3, 5, 8, 11 статьи 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в последней редакции.

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики, описывается одна манипуляция из перечня манипуляций в виде алгоритма.
4. Описанные ранее в дневнике манипуляции и т.п. повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:
 - а) что видел и наблюдал обучающийся;
 - б) что им было проделано самостоятельно.
6. Регулярно обучающийся совместно с руководителем практики от ПСПО-СМУ подводит цифровые итоги проведенных работ.

7. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно руководителем практики.

8. В графе «Оценка и подпись руководителя практики учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенных обучающимся самостоятельной работы.

9. По окончании практики по данному разделу обучающийся составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ (манипуляций), предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и учреждению.

Оценочные материалы при формировании рабочей программы практики УП.04.01 Учебная практика

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК 4.1 - ПК 4.4

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

Шкалы оценивания компетенций ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК 4.1 - ПК 4.4 при защите отчета по практике

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания Защита отчета по практике
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой практики; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей практике.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой практики; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по практике, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; - успешно выполнил задания, предусмотренные программой практики; - показал систематический характер знаний учебнопрограммного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе прохождения дальнейшей практики и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой практики; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для успешного прохождения практики; -проявил творческие способности в понимании учебно программногo материала.	Отлично

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения программы практики.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Иметь практический опыт	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

2. Перечень контрольных вопросов и заданий на практику

2.1 Примерный перечень контрольных вопросов

Компетенция ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК 4.1 - ПК 4.4:

Формирование здорового образа жизни населения

Организация здоровьесберегающей среды

Охрана здоровья здоровых в России

Организация и проведение работы в центрах (отделениях) медицинской профилактики, центрах здоровья

Диспансеризация населения

Профилактика болезней внутренних органов и систем

Профилактика в акушерстве и гинекологии

Профилактика заболеваний в различных периодах детского возраста

Профилактика хирургических заболеваний и состояний международной классификации болезней.

Компетенция ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК 4.1 - ПК 4.4

Профилактика ортопедических болезней

Профилактика онкологических заболеваний

Профилактика травм, отравлений и некоторых других последствий воздействия внешних причин

Профилактика болезней нервной системы

Профилактика офтальмологических заболеваний

Профилактика оториноларингологических заболеваний

Профилактика болезней кожи и инфекций, передающихся половым

Профилактика стоматологических заболеваний

Компетенция ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК 4.1 - ПК 4.4:

Организация и проведение школ здоровья для пациентов и их окружения

Иммунопрофилактика

Профилактика инфекционных и паразитарных болезней
Проведение иммунопрофилактики.

2.2 Примерные перечень заданий на практику

Компетенция **ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК 4.1 - ПК 4.4:**

1. Контроль состояния пациента при проведении иммунопрофилактики
 - субъективное обследование
 - объективное обследование
 - проведение термометрии
2. Определение антропометрических показателей
 - измерение роста
 - измерение массы тела
 - подсчет индекса массы тела
 - измерение обхвата талии
 - измерение обхвата бедер
3. Создание средств пропаганды здорового образа жизни
4. Проведение профилактического консультирования пациента и его окружения
5. Участие в проведении профилактических прививок
 - консультирование пациента
 - обработка рук на гигиеническом уровне
- надевание и снятие перчаток
- сбор и утилизация медицинских отходов
 - выполнение п/к, в/к, в/м инъекций
6. Работа с медицинской документацией:
 - журнал регистрации амбулаторных больных (форма №074/у)
 - медицинская карта амбулаторного больного (форма №025/у - 04)
 - дневник работы врача поликлиники (форма №039/у - 87)
 - талон амбулаторного пациента (форма №025 -12/у)
 - талон на прием к врачу (форма №025 - 4/у - 88)
 - выписка из медицинской карты амбулаторного больного (№027/у)
 - контрольная карта диспансерного наблюдения (форма №030/у - 04)
 - дневник учета работы участковой медицинской сестры (форма № 039/у-1 - 06)
 - дневник работы врача общей практики (ф № 039/у-воп)
 - справка для получения путевки в санаторно-курортное учреждение, дома отдыха, пансионат, турбазу (ф №070/у-04)
 - санаторно-курортная карта (ф № 072/у-04)
 - паспорт врачебного участка общей (семейной) врачебной практики (ф 030/у воп)
 - паспорт врачебного участка (терапевтического) (ф № 030-у-тер)

Компетенция **ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК 4.1 - ПК 4.4:**

Составление плана дополнительного обследования

Оформление учебной истории болезни

Оформление направлений в лабораторию, на консультацию, на процедуру

Ведение медицинской документации (история болезни, бланки направлений, лист назначений, журнал регистрации ЭКГ).

3. Оценка ответа обучающегося на контрольные вопросы, задания по практике.

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.

Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место не-существенные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ
СООБЩЕНИЯ»
АМИЖТ – филиал ФГБОУ ВО ДВГУПС в г. Свободном
ПСПО – Свободненское медицинское училище

ДНЕВНИК
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
УП.04.01 Учебная практика.
Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Студента(ки) _____ курса _____ семестр

ФИО _____

Место прохождения практики: ПСПО - СМУ

Руководитель практики: _____

202__г

ХАРАКТЕРИСТИКА
на обучающегося (шейся) на ПСПО-СМУ

(ФИО) _____
группы _____ специальности _____,
проходившего (шей) учебную практику УП.04.01 с _____ по _____ 20__ г.
на базе _____ ПСПО – Свободненское медицинское училище

Приобрел (а) практический опыт:

Освоил (а) профессиональные компетенции:

(если не освоил ПК, указать, какие)

Освоил (а) общие компетенции:

(если не освоил ОК, указать, какие)

Выводы, рекомендации:

Практику прошел (прошла) с оценкой _____

М.П.

Руководитель практики:

подпись

ФИО

подпись

ФИО

подпись

ФИО

ОТЧЁТ СТУДЕНТА
УП.04.01 Учебная практика.

Обучающегося (щейся) _____
(ФИО)

Группы _____ Специальности 31.02.01 Лечебное дело

Проходившего(шей) учебную практику с _____ по _____ 20__ г.

На базе _____ ПСПО – СМУ

За время прохождения учебной практики мной выполнен следующий объем работ:

А. Цифровой отчет

№ п/п	Перечень видов работ	Формируемые ПК	Кол-во	Оценка
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Б. Текстовой отчет

Утверждаю

Руководитель практики: _____
подпись

ФИО

МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ

УП.04.01 Учебная практика.

Специальность 31.02.01 «Лечебное дело»

ФИО обучающегося _____

Группа _____ Специальности 31.02.01 «Лечебное дело»

База практики _____

Сроки прохождения практики с _____ до _____

№	Наименование манипуляций, выполняющихся на фантомах и статистах	Даты прохождения практики						Формируемые ПК	Кол-во	Оценка
1.	Контроль состояния пациента при проведении иммунопрофилактики:									
	- субъективное обследование									
	- объективное обследование									
	- проведение термометрии									
2.	Определение антропометрических показателей:									
	- измерение роста									
	- измерение массы тела									
	- подсчет индекса массы тела									
	- измерение обхвата талии									
	- измерение обхвата бедер									
3.	Создание средств пропаганды здорового образа жизни									
4.	Проведение профилактического консультирования пациента и его окружения									
5.	Выполнение п/к, в/к, в/м инъекций									
6.	Изучение особенностей организации и проведения диспансеризации детского населения									
7.	Методика распределения по группам диспансерного учета.									
8.	Периодичность диспансерного наблюдения и объема обследования.									
9.	Разработка адаптированных рекомендаций индивидуальной профилактики различных заболеваний и состояний									
10.	Составление бесед по уменьшению и преодолению факторов риска развития различных заболеваний и состояний.									
11.	Оформление документации групп диспансерного учета (карт учета диспансеризации ф. N 030-по/у-12									
12.	Ведение нормативной документации									
13.	Участие в профилактических осмотрах населения									
14.	Участие в проведении профилактических прививок									
Подпись руководителя практики										