

Документ подписан простыми электронными подписями  
Информация о владельце:  
ФИО: Дзюба Татьяна Ивановна  
Должность: Заместитель директора по УР  
Дата подписания: 20.09.2023 08:22:06  
Уникальный программный ключ:  
e447a1f4f41459ff1adadaa327e34f42e93fe7f6

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения»  
(ДВГУПС)

Амурский институт железнодорожного транспорта – филиал федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Свободном  
(АМИЖТ – филиал ДВГУПС в г. Свободном)

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по УР  
АМИЖТ – филиала ДВГУПС в  
г. Свободном

\_\_\_\_\_ Т.И. Дзюба  
03.06.2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
дисциплины Бюджетное право

специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность

специализация: № 1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Составитель: старший преподаватель, Зубович О.А.

Обсуждена на заседании методической комиссии института

Протокол № 9 от 19.05.2022г

Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям  
38.03.01 Экономика, 38.04.01 Экономика, 38.05.01 Экономическая безопасность, 38.04.08  
Финансы и кредит, 38.03.02 менеджмент, 38.04.02 Менеджмент, 27.03.02 Управление качеством,  
38.04.03 управление персоналом, 38.03.05 Бизнес информатика

Протокол № 9 от 27.05.2022г

г. Свободный  
2022 г

Рабочая программа дисциплины Бюджетное право

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.01.2017 № 20

Квалификация **Экономист**

Форма обучения **заочная**

**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля на курсах:
в том числе:		зачёты (курс) 3
контактная работа	8	контрольных работ 3 курс (1)
самостоятельная работа	132	
часов на контроль	4	

**Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)**

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	132	132	132	132
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	144	144	144	144

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
1.1	Структура государственных органов, обеспечивающих безопасность РФ. Особенности взаимоотношений банковского сектора с государственными органами, обеспечивающими безопасность РФ. Нормативно-правовая документация, на основе которой ведется банковское обслуживание государственных органов, обеспечивающих безопасность РФ. Организация и осуществление банковского обслуживания государственных органов, обеспечивающих безопасность РФ						
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ							
Код дисциплины:		Б1.В.ДВ.01.02					
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:						
2.1.1	Правоведение						
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:						
2.2.1	Представительство в гражданском и арбитражном процессе						
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ							
<b>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</b>							
<b>Знать:</b>							
Базовые экономические понятия и закономерности значимых экономических явлений в различных областях жизнедеятельности.							
<b>Уметь:</b>							
Анализировать закономерности значимых экономических явлений, выбирать и оценивать экономические решения в различных областях жизнедеятельности.							
<b>Владеть:</b>							
Навыком содержательно интерпретировать закономерности значимых экономических явлений, выбирать и оценивать экономические решения в различных областях жизнедеятельности.							
<b>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</b>							
<b>Знать:</b>							
Основные положения защиты интересов и прав гражданина, признаки коррупционного поведения и его последствия, условия противодействия коррупции.							
<b>Уметь:</b>							
Устанавливать признаки коррупционного поведения и его последствия, определять факторы противодействия коррупции, меры по урегулированию конфликта интересов и предупреждению коррупции.							
<b>Владеть:</b>							
Навыком устанавливать признаки и последствия коррупционного поведения, факторы противодействия коррупции, меры по урегулированию конфликта интересов и предупреждению коррупции.							
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Лекционные занятия</b>						
1.1	Структура государственных органов, обеспечивающих безопасность РФ. /Лек/	3	2	УК-10 УК-11	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	2	Работа в малых группах
1.2	Особенности взаимоотношений банковского сектора с государственными органами, обеспечивающими безопасность РФ. /Лек/	3	2	УК-10 УК-11	Л1.1Л2.1Л3.2 Э2	0	
	<b>Раздел 2 Практические занятия</b>						
2.1	Нормативно-правовая документация, на основе которой ведется банковское обслуживание государственных органов, обеспечивающих безопасность РФ. /Пр/	3	2	УК-10 УК-11	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	2	Ситуационный анализ
2.2	Организация и осуществление банковского обслуживания государственных органов, обеспечивающих безопасность РФ /Пр/	3	2	УК-10 УК-11	Л1.1Л2.1Л3.2 Э2	0	

	<b>Раздел 3 Самостоятельные занятия</b>						
3.1	Изучение теоретического материала по учебной и учебно-методической литературе /Ср/	3	70	УК-10 УК-11	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.2	Выполнение и оформление контрольной работы /Ср/	3	30	УК-10 УК-11	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.3	Подготовка к промежуточному тестированию /Ср/	3	20	УК-10 УК-11	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.4	Подготовка к зачету /Ср/	3	12	УК-10 УК-11	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	<b>Раздел 4 Контроль</b>						
4.1	/Зачёт/	3	4	УК-10 УК-11	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
<b>5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>							
Размещены в приложении							
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>							
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>							
<b>6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)</b>							
	Авторы, составители	Заглавие			Издательство, год		
Л1.1	Комягин Д. Л.	Бюджетное право: учебник			Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2017, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=486406">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=486406</a>		
<b>6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)</b>							
	Авторы, составители	Заглавие			Издательство, год		
Л2.1	Крохина Ю. А.	Финансовое право России: Учебник			Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2014, <a href="http://znanium.com/go.php?id=474617">http://znanium.com/go.php?id=474617</a>		
<b>6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)</b>							
	Авторы, составители	Заглавие			Издательство, год		
Л3.1	Майорова Е. И., Хроленкова Л. В.	Финансовое право: Учебное пособие			Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2015, <a href="http://znanium.com/go.php?id=494890">http://znanium.com/go.php?id=494890</a>		
Л3.2	Степанова В.С., Докукина А.Е.	Финансовое право: метод. указания по написанию контрольных работ			Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2020,		
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>							
Э1	«Университетская библиотека ONLINE				<a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a>		
Э2	Электронно-библиотечная система				<a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a>		
<b>6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)</b>							
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>							
Microsoft Office Professional Plus 2013 Open license							
Операционная система MS Windows 10 Professional Open license							
Free Conference Call (свободная лицензия)							
Операционная система MS Windows 8.1 Professional Open license							
Libre Office Свободно распространяемое ПО							
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>							
Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>							
Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>							

**7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Аудитория	Назначение	Оснащение
АМИЖТ Аудитория №212 (2)	Кабинет экономических дисциплин	Оснащенность: Комплект мебели, учебная доска. Технические средства обучения: мультимедийный проектор, экран, ноутбук переносной. Free Conference Call (свободная лицензия) Libre Office Свободно распространяемое ПО
АМИЖТ Аудитория № 208	Помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Оснащенность: Комплект учебной мебели Технические средства обучения: компьютеры Microsoft Office Professional Plus 2013 Open license Операционная система MS Windows 10 Professional Open license Free Conference Call (свободная лицензия) Операционная система MS Windows 8.1 Professional Open license

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Для продуктивного изучения дисциплины и успешного прохождения контрольных испытаний (текущих и промежуточных) студенту рекомендуется:

- 1) В самом начале учебного курса познакомиться со следующей учебно-методической документацией:
    - программа дисциплины;
    - перечень знаний, умений и навыков, которыми студент должен владеть;
    - тематические планы лекций, практических;
    - контрольные мероприятия;
    - список основной и дополнительной литературы, а также электронных ресурсов;
    - перечень вопросов к зачету.
  - 2) В начале обучения возможно тщательнее спланировать время, отводимое на контактную и самостоятельную работу по дисциплине, представить этот план в наглядной форме и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы и аврала в предсессионный период. Пренебрежение этим пунктом приводит к переутомлению и резкому снижению качества усвоения учебного материала.
  - 3) Изучить список рекомендованной основной и дополнительной литературы и убедиться в её наличии в бумажном или электронном виде. Необходимо иметь «под рукой» специальные и универсальные словари и энциклопедии, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий. Пользование словарями и справочниками необходимо сделать привычкой. Опыт показывает, что неудовлетворительное усвоение предмета зачастую коренится в неточном, смутном или неправильном понимании и употреблении понятийного аппарата учебной дисциплины.
  - 4) Согласовать с преподавателем подготовку материалов, полученных в процессе контактной работы, а также подготовку и выполнение всех видов самостоятельной работы, исходя из индивидуальных потребностей. Процесс изучения дисциплины нужно построить с учётом следующих важных моментов:
    - большой объем дополнительных источников информации;
    - широчайший разброс научных концепций, точек зрения и мнений по всем вопросам содержания;
    - значительный объем нормативного материала, подлежащий рассмотрению;
    - существенно ограниченное количество учебных часов, отведенное на изучение дисциплины.
  - 5) Приступать к изучению отдельных тем в установленном порядке. Получив представление об основном содержании темы, необходимо изучить материал с помощью основной и дополнительной литературы. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.
- Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.

## Оценочные материалы при формировании рабочей программы дисциплины: Бюджетное право

### 1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций УК-10, УК-11

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения <b>не ниже порогового</b>

Шкалы оценивания компетенций при сдаче зачета УК-10, УК-11

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся: - обнаружил на зачете всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; - допустил небольшие упущения в ответах на вопросы, существенным образом не снижающие их качество; - допустил существенное упущение в ответе на один из вопросов, которое за тем было устранено студентом с помощью уточняющих вопросов; - допустил существенное упущение в ответах на вопросы, часть из которых была устранена студентом с помощью уточняющих вопросов	Зачтено
Низкий уровень	Обучающийся: - допустил существенные упущения при ответах на все вопросы преподавателя; - обнаружил пробелы более чем 50% в знаниях основного учебнопрограммного материала	Не зачтено

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

## 2. Перечень вопросов зачету.

Примерный перечень вопросов к зачету

Компетенция УК-10, УК-11:

1. Понятие и функции бюджета. Особенности бюджета как элемента финансовой системы государства.
2. Федеральный, региональный, местный бюджет: основные правовые характеристики.
3. Бюджетное устройство Российской Федерации: понятие и элементы.
4. Соотношение понятий «бюджетное устройство РФ» и «бюджетная система РФ».
5. Бюджетная система РФ: понятие и состав.
6. Принципы бюджетной системы Российской Федерации
7. Содержание принципа единства бюджетной системы и принципа разграничения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

8. Содержание принципа самостоятельности бюджетов и принципа равенства бюджетных прав субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.
9. Содержание принципа полноты отражения доходов, расходов, и источников финансирования дефицитов бюджетов и принципа сбалансированности бюджета.
10. Содержание принципа результативности и эффективности использования бюджетных средств и принципа общего (совокупного) покрытия расходов бюджетов.
11. Содержание принципа прозрачности (открытости) и принципа достоверности бюджета.
12. Содержание принципа адресности и целевого характера бюджетных средств, принципа единства кассы и принципа подведомственности расходов бюджетов.
13. Понятие и состав бюджетной классификации.
14. Бюджетная деятельность государства и муниципальных образований: понятие и методы.
15. Органы государственной власти и местного самоуправления, осуществляющие бюджетную деятельность государства и муниципальных образований.
16. Понятие бюджетного права и его место в системе российского права.
17. Предмет и метод бюджетного права.
18. Критерии отграничения бюджетного права от других отраслей и институтов права.
19. Бюджетные правоотношения: понятие и содержание.
20. Субъекты бюджетных правоотношений.
21. Виды бюджетных правоотношений.
22. Понятие и структура бюджетно-правовой нормы.
23. Источники бюджетного права: понятие, система и краткая характеристика.
24. Действие бюджетно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
25. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения бюджетных правоотношений.
26. Бюджетная компетенция: понятие, сущность, основные элементы.
27. Бюджетная компетенция Российской Федерации.
28. Бюджетная компетенция субъектов Российской Федерации.
29. Бюджетная компетенция муниципальных образований.
30. Временная финансовая администрация: понятие и порядок введения.

...

Компетенция УК-10, УК-11:

1. Государственные и муниципальные доходы: понятие и виды.
2. Понятие и классификация доходов бюджета.
3. Собственные доходы бюджета: понятие и характеристика
4. Заемные доходы бюджета: понятие и характеристика
5. Понятие неналоговых доходов бюджета и их характеристика.
6. Материальные и процессуальные бюджетные правоотношения.
7. Виды неналоговых доходов бюджета.
8. Понятие и функции юридических фактов в бюджетном праве.
9. Административные платежи и штрафные санкции как вид неналоговых доходов бюджетов.
10. Понятие и характеристика налоговых доходов бюджета
11. Распределение налоговых доходов в бюджетной системе Российской Федерации
12. Порядок закрепления налоговых и неналоговых доходов за бюджетами различного уровня бюджетной системы РФ.
13. Дефицит бюджета: понятие, факторы образования, правовое регулирование.
14. Понятие и сущность межбюджетных отношений.
15. Понятие бюджетного федерализма и его основные элементы.
16. Понятие межбюджетных трансфертов.
17. Виды межбюджетных трансфертов и их характеристика.
18. Формы предоставления трансфертов из местных бюджетов.
19. Формы и условия предоставления трансфертов из региональных бюджетов.
20. Формы и условия предоставления трансфертов из федерального бюджета.
21. Понятие расходов бюджета.
22. Формы осуществления расходов бюджета и их характеристика.
23. Порядок разграничения расходов между бюджетами.
24. Понятие и принципы бюджетного финансирования
25. Понятие расходных обязательств и их роль в бюджетной системе РФ.
26. Понятие характеристика реестра расходных обязательств.
27. Расходные обязательства Российской Федерации.



### 3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

Примерные задания теста

Совокупность всех бюджетов, входящих в бюджетную систему по доходам и расходам, имеет название:

- а) государственный бюджет;
- б) текущий бюджет;
- в) сводный бюджет;
- г) бюджет развития.

Задание 3

Функция бюджета, связанная с концентрацией средств в централизованном фонде государства с помощью доходов бюджета, называется:

- а) аккумулятивной функцией;
- б) распределительной функцией;
- в) контрольной функцией;
- г) стимулирующей функцией.

Задание 4

Первая часть индивидуальной сметы содержит:

- наименование учреждения, ее адрес, бюджет, из которого будет производиться финансирование;
- данные оперативно-технического характера, на основании которых производятся расчеты необходимых ассигнований;
- экономическое обоснование, т. е. расчеты по каждой из статей по элементам расходов;
- статьи сметы.

Задание 5

К субъектам бюджетного права относятся:

- 1) юридические лица и частные предприниматели;
- 2) государство и его территориальные образования;
- 3) физические лица;
- 4) органы государственной власти и органы местного самоуправления.

Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС, а также на сайте Университета в разделе СДО ДВГУПС (образовательная среда в личном кабинете преподавателя).

Соответствие между балльной и рейтинговой системами оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74-61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84-75 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100-85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

### 4. Оценка ответа обучающегося на вопросы зачета

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.

Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.