

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дзюба Татьяна Ивановна
Должность: Заместитель директора по УР
Дата подписания: 20.09.2023 08:22:06
Уникальный программный ключ:
e447a1f4f41459ff1adadaa327e34f42e93fe7f6

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

Амурский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Свободном
(АМИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Свободном)

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

_____ Т.И. Дзюба

23.05.2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

для специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая

Направленность нет

Составитель(и): преподаватель, Аймурзина Татьяна Николаевна

Обсуждена на заседании ПЦК: АМИЖТ - УГС 31.00.00 и специальности 34.02.01

Протокол от 19.05.2022г. № 9

Старший методист Н.Н. Здриль

г. Свободный
2022 г.

Рабочая программа практики ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)
разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2014 №973

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **40 ЧАС**

Часов по учебному плану 40

в том числе:

Нед 1

Виды контроля в семестрах:

Дифференцированный зачет 3

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	14			
Неделя	14			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Сам. работа	36	36	36	36
Консультации	4	4	4	4
Итого	40	40	40	40

ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

1. АННОТАЦИЯ	
ПП.03.01	Проведение стоматологического просвещения и организация гигиенического обучения пациентов в условиях поликлиники, организованных коллективов; проведение «уроков здоровья» населения по профилактике стоматологических заболеваний по результатам анкетирования.

ВИД ПРАКТИКИ	
	1. ВИД ПРАКТИКИ
	1.1 Вид практики: производственная практика (по профилю специальности)

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Код дисциплины:	ПП.03.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	МДК.01.01 Стоматологические заболевания и их профилактика Практика проводится в 1 семестре 2 курса
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:
2.2.1	МДК.03.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
2.2.2	МДК.02.01 Гигиена полости рта
2.2.3	МДК.02.04 Современная фармакотерапия в стоматологии

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый профессиональный интерес	
Знать: социальную значимость специальности для развития системы здравоохранения страны; востребованность выбранной профессии.	
Уметь: описывать социальную значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; проявлять устойчивый интерес своей будущей профессии.	
ОК 2: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их качество и эффективность	
Знать: способы и методы организации собственной деятельности; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	
Уметь: организовывать собственную деятельность; распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач.	
ОК 3: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
Знать: алгоритмы решения стандартных и нестандартных ситуаций в профессиональной деятельности; меры правовой ответственности за принятые решения в стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности гигиениста стоматологического; значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ; основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; основные понятия и методы теории вероятностей и математической статистики; основы интегрального и дифференциального исчисления.	
Уметь: принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях; брать и нести ответственность за принятые решения; решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.	
ОК 4: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для профессионального и личностного развития с целью эффективного выполнения профессиональных задач	

Знать: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; методы и средства сбора, обработки, хранения и передачи информации; основные базовые системные программы, пакеты прикладных программ; общий состав и структуру персональных электронно- вычислительных машин.

Уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.

ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Знать: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; о компьютерных сетевых технологиях обработки информации; основы автоматизации рабочих мест медицинского персонала с использованием компьютеров; использование компьютерных технологий в приборах и аппаратуре медицинского назначения.

Уметь: использовать персональный компьютер в профессиональной и повседневной деятельности; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.

ОК 6: Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

Знать: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы медицинской этики и деонтологии.

Уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, пациентами в ходе профессиональной деятельности.

ОК 7: Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных) и результат выполнения заданий

Знать: права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности, нормативные документы, регулирующие правоотношения и виды ответственности за результаты трудовой деятельности.

Уметь: нести ответственность за работу членов команды; оценивать результаты трудовой деятельности; защищать свои права.

ОК 8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

Знать: возможные траектории личностного и профессионального развития; пути самообразования и повышения квалификации; техники и методики рефлексии.

Уметь: самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; определять задачи профессионального и личностного развития, выбирать пути самообразования и повышения квалификации; использовать рефлексивные техники, методики и приемы.

ОК 9: Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Знать: инновационные технологии и новейшие технические средства для решения задач профессиональной деятельности.

Уметь: ориентироваться в условиях частой смены технологий и технических средств в профессиональной деятельности; проявлять интерес к повышению эффективности и качества выполнения профессиональных задач с использованием инновационных технологий.

ОК 10: Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия

Знать: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий; основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Уметь: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности России в современном сообществе; бережно относиться к историческому наследию РФ; уважать социо-культурные различия народов российского государства.

ОК 11: Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку

Знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при выполнении обязанностей военной службы; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; санитарно-профилактическую работу в ЛПУ; основы гигиены и экологии.

Уметь: соблюдать нормы экологической безопасности; проводить санитарно-просветительную работу в ЛПУ, включающую пропаганду медицинских знаний, гигиеническое воспитание и обучение населения

ПК 3.1: Проводить мероприятия по стоматологическому просвещению населения

Знать: цели, задачи и формы стоматологического просвещения; роль стоматологического просвещения в профилактике стоматологических заболеваний; основы современного менеджмента в здравоохранении.

Уметь: проводить индивидуальные и групповые беседы о методах сохранения здоровья полости рта среди пациентов лечебно-профилактических учреждений, работников организованных коллективов.

Иметь практический опыт: проведения стоматологического просвещения среди детей дошкольного и школьного возраста и их родителей.

ПК 3.2: Консультировать работников школьно-дошкольных, образовательных учреждений и семью по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний

Знать: систему организации оказания профилактической стоматологической медицинской помощи населению; основные понятия предмета медицинского права, его задачи, источники; принципы организации и оплаты труда медицинского персонала в лечебно-профилактических учреждениях, организованных коллективом.

Уметь: составлять планы проведения «уроков здоровья», тексты бесед, памяток, лекций по профилактике стоматологических заболеваний с учетом специфики обучаемого контингента; консультировать по вопросам правового взаимодействия граждан с системой здравоохранения в области стоматологии.

Иметь практический опыт: консультирования работников школьно-дошкольных образовательных учреждений и семьи по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний.

ПК 3.3: Оценивать эффективность мероприятий по стоматологическому просвещению

Знать: законодательные акты по охране здоровья населения и медицинскому страхованию; основные законодательные документы в области здравоохранения; правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; виды правонарушений, юридическую ответственность медицинских работников лечебно-профилактических учреждений. критерии оценки эффективности стоматологического просвещения; основные технико-экономические показатели деятельности организации и методики их расчета; методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования.

Уметь: рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; находить и использовать необходимую экономическую информацию; анализировать результаты анкетирования; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к профессиональной деятельности в пределах своей компетенции.

Иметь практический опыт: проведения анкетирования и опроса населения.

ПК 3.4: Формировать мотивацию к здоровому образу жизни

Знать: особенности проведения стоматологического просвещения среди различных возрастных групп населения; основы экономики, планирования и финансирования здравоохранения.

Уметь: планировать мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения.

Иметь практический опыт: формирования мотивации к здоровому образу жизни.

В результате освоения дисциплины (МДК, ПМ) обучающийся должен

3.1	<p>Знать: цели, задачи и формы стоматологического просвещения; роль стоматологического просвещения в профилактике стоматологических заболеваний; особенности проведения стоматологического просвещения среди различных возрастных групп населения; критерии оценки эффективности стоматологического просвещения; систему организации оказания профилактической стоматологической медицинской помощи населению; основы современного менеджмента в здравоохранении; законодательные акты по охране здоровья населения и медицинскому страхованию; основы экономики, планирования и финансирования здравоохранения; принципы организации и оплаты труда медицинского персонала в лечебно-профилактических учреждениях, организованных коллективом; основные понятия предмета медицинского права, его задачи, источники; основные законодательные документы в области здравоохранения; правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; виды правонарушений, юридическую ответственность медицинских работников лечебно-профилактических учреждений</p>
3.2	<p>Уметь: проводить индивидуальные и групповые беседы о методах сохранения здоровья полости рта среди пациентов лечебно-профилактических учреждений, работников организованных коллективов; составлять планы проведения "уроков здоровья", тексты бесед, памяток, лекций по профилактике стоматологических заболеваний с учетом специфики обучаемого контингента; анализировать результаты анкетирования; планировать мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения; консультировать по вопросам правового взаимодействия граждан с системой здравоохранения в области стоматологии; использовать и составлять нормативные и правовые акты, относящиеся к профессиональной деятельности в пределах своей компетенции</p>
3.3	<p>Иметь практический опыт: проведения стоматологического просвещения среди детей дошкольного и школьного возраста и их родителей; проведения анкетирования и опроса населения</p>

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1 Самостоятельная работа					
1.1	Проведение стоматологического просвещения и организация гигиенического обучения пациентов в условиях поликлиники, организованных коллективов; проведение «уроков здоровья» населения по профилактике стоматологических заболеваний по результатам анкетирования.	1/2	36	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	Технологии контроля степени сформированности компетенций
	Раздел 2. Консультации					
2.1	Консультации	1/2	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 3. Контроль					
3.1	/ЗачётСОц/	1/2	0	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	

				ОК 11 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4		
--	--	--	--	--------------------------------------------	--	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			
Размещен в приложении			
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Муравьянникова Ж.Г., Панаиотова О.В.	Диагностика и профилактика стоматологических заболеваний.: Учеб. пособие	Ростов н/Д: Феникс, 2017,
6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Келафян О. А.	Гигиена полости рта. Краткий курс.: Учеб. пособие	Ростов н/Д: Феникс, 2014,
6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (МДК, ПМ)			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Пихур О. Л., Кузьмина Д. А.	Современные подходы к эндодонтическому лечению зубов	Санкт-Петербург: СпецЛит, 2013, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253841
Л3.2	Кузьмина Д. А., Пихур О. Л., Иванов А. С.	Эндодонтическое лечение зубов: методология и технология	Москва: СпецЛит, 2013, http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=59801
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)			
Э1	Электронно-библиотечная система Znanium.com		http://znanium.com/
Э2	Университетская библиотека ONLINE		http://biblioclub.ru/
Э3	Электронно-библиотечная система «Лань»		https://e.lanbook.com
Э4	Электронная образовательная среда ДВГУПС		https://lk.dvgups.ru
6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
Free Conference Call (свободная лицензия)			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
1. Профессиональная база данных, информационно-справочная система Консультант Плюс - http://www.consultant.ru			
2. Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - http://www.garant.ru			
7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)			
	Аудитория	Назначение	Оснащение
	Организация, осуществляющая деятельность во сфере охраны здоровья	Для проведения производственной практики (по профилю специальности)	В соответствии с договорами об организации практической подготовки обучающихся
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)			
К производственной практике допускаются обучающиеся, освоившие ПМ.01 «Диагностика и профилактика стоматологических заболеваний» и успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством. Производственная практика проводится на базах практической подготовки в медицинских организациях Амурской области, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные			

технологии и имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

Аттестация производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день производственной практики на базах практической подготовки.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу производственной практики и представившие полный пакет отчетных документов, характеристику с производственной практики (приложение 4). В процессе аттестации проводится экспертиза формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности, освоения общих и профессиональных компетенций.

Оценка за производственную практику определяется с учетом результатов экспертизы:

Формами отчета по итогам прохождения практики являются:

1. Аттестационный лист
2. Характеристика на студента
3. Дневник производственной практики
4. Манипуляционный лист
5. Отчет по производственной практики
6. Индивидуальное задание

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе “Содержание и объем проделанной работы” регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики, описывается одна манипуляция из перечня манипуляций в виде алгоритма.
4. Описанные ранее в дневнике манипуляции и т.п. повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:
 - а) что видел и наблюдал обучающийся;
 - б) что им было проделано самостоятельно.
6. Регулярно обучающийся совместно с руководителем практики от ПСПО-СМУ подводит цифровые итоги проведенных работ.
7. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно руководителем практики.
8. В графе “Оценка и подпись руководителя практики учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенных обучающимся самостоятельной работы.
9. По окончании практики по данному разделу обучающийся составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ (манипуляций), предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и учреждению.

Оценочные материалы при формировании рабочей программы практики ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций **ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ОК10, ОК11, ПК3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК3.4.**

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

Шкалы оценивания компетенций **ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ОК10, ОК11, ПК3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК3.4** при защите отчета по практике

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания Защита отчета по практике
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой практики; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей практике.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой практики; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по практике, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; - успешно выполнил задания, предусмотренные программой практики; - показал систематический характер знаний учебнопрограммного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебнопрограммному материалу и обновлению в ходе прохождения дальней практики и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой практики; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для успешного прохождения практики; -проявил творческие способности в понимании учебно программногo материала.	Отлично

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий,	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в

	которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения программы практики.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

2. Перечень контрольных вопросов и заданий на практику

Примерный перечень контрольных вопросов

Компетенция ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ОК10, ОК11, ПК3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК3.4:

1. Определение, цели и задачи стоматологического просвещения
2. Методы стоматологического просвещения: беседы, лекции, семинары, «уроки здоровья», игры, викторины и др.
3. Формы стоматологического просвещения: индивидуальная, групповая, массовая
4. Средства стоматологического просвещения: памятки, плакаты, журналы, радио, телевидение, видеофильмы, выставки, стенды и другие.
5. Антенатальная профилактика стоматологических заболеваний – основа стоматологического здоровья ребенка.
6. Содержание стоматологического просвещения среди беременных.
7. Форма и содержание санитарного просвещения среди родителей детей раннего возраста.
8. Гигиена полости рта и ее роль в профилактике стоматологических заболеваний у детей дошкольного возраста.
9. Содержание и методика проведения санитарного просвещения среди детей дошкольного возраста.
10. Форма и содержание санитарного просвещения среди родителей детей дошкольного возраста.
11. Гигиена полости рта и ее роль в профилактике стоматологических заболеваний у детей школьного возраста.
12. Содержание и методика проведения санитарного просвещения среди детей младшего школьного возраста.
13. Содержание и методика проведения санитарного просвещения среди детей среднего школьного возраста.
14. Содержание и методика проведения санитарного просвещения среди детей старшего школьного возраста.
15. Форма и содержание санитарного просвещения среди родителей детей школьного возраста.
16. Формы, методы и средства проведения санитарного просвещения среди взрослого населения.
17. Содержание и особенности санитарного просвещения среди лиц молодого, среднего и пожилого возраста.
18. Содержание и особенности санитарного просвещения работников вредных производств.
19. Роль воспитателей ДДУ и учителей в системе профилактики стоматологических заболеваний у детей.
20. Содержание и особенности проведения санитарного просвещения среди работников детских дошкольных учреждений.
21. Содержание и особенности проведения санитарного просвещения среди медицинских сестер и врачей-педиатров детских поликлиник, ДДУ, школ.
22. Материалы по стоматологическому просвещению и принципы их разработки.
23. Правила составления текста бесед, лекций, памяток по стоматологическому просвещению для различных групп населения.
24. Разработка сценария и подготовка проведения занятия по обучению гигиене полости рта для детей ДДУ.
25. Разработка и подготовка сценариев «уроков здоровья» для детей младшего, среднего и старшего возраста.
26. Наглядные пособия и их роль в проведении стоматологического просвещения.
27. Правила оформления стендов, выставок, «уголков гигиены», выпуск санбюллетеней по вопросам предупреждения стоматологических заболеваний.
28. Законодательные акты по охране здоровья населения.
29. Основные принципы и задачи по охране здоровья граждан.
30. Организация медицинского страхования граждан.
31. Основные законодательные документы в области здравоохранения.
32. Основы современного менеджмента в здравоохранении.

33. Основные понятия предмета медицинского права, его задачи, источники.
34. Права и обязанности лечебных учреждений и граждан при оказании медицинской помощи
35. Нравственно-этические формы в сфере профессиональной деятельности
36. Виды правонарушений в медицинской деятельности.
37. Правовые и нравственно-этические формы в сфере профессиональной деятельности.
38. Юридическая ответственность медицинских работников лечебно-профилактических учреждений.
39. Анатомо-физиологические особенности зубочелюстной системы ребенка
40. Профилактика зубочелюстных аномалий у детей
41. Профилактика основных стоматологических заболеваний твердых тканей зубов
42. Профилактика основных стоматологических заболеваний слизистой оболочки полости рта
43. Профилактика основных стоматологических заболеваний тканей пародонта у детей
44. Профилактика травматических повреждений челюстно-лицевой области у детей
45. Профилактика одонтогенных воспалительных заболеваний челюстно-лицевой области у детей
46. Протезирование в детском возрасте
47. Цели и задачи анкетирования
48. Принципы составления анкет
49. Организация проведения анкетирования среди различных групп населения
50. Способы статистической обработки результатов анкетирования
51. Оценка результатов анкетирования
52. Использование результатов анкетирования для осуществления профилактических мероприятий.
53. Использование результатов анкетирования для разработки комплексных программ профилактики стоматологических заболеваний.
54. Критерии оценки эффективности стоматологического просвещения.
55. Субъективные критерии оценки эффективности стоматологического просвещения.
56. Объективные критерии оценки эффективности стоматологического просвещения.
57. Определение здоровья.
58. Понятия и основные критерии образа жизни.
59. Основные факторы риска важнейших заболеваний и их социально-медицинское значение.
60. Заболеваемость населения.
61. Состояние здоровья населения России.
62. Основы медицинской демографии.
63. Структура управления здравоохранением.
64. Виды медицинской помощи.
65. Организация и структура ЛПУ.
66. Диспансеризация населения.
67. Основы страхования, виды страхования.
68. Система медицинского страхования.
69. Современные аспекты финансирования здравоохранения.
70. Лицензирование деятельности.
71. Оплата труда медицинских работников.
72. Аттестация и повышение квалификации медицинских работников.
73. Основы современного менеджмента в здравоохранении. Понятие, принципы, методы и функциименеджмента.

3. Оценка ответа обучающегося на контрольные вопросы, задания по практике.

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место не-существенные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в	Умение связать теорию с практикой работы не	Умение связать вопросы теории и практики	Умение связать вопросы теории и	Полное соответствие данному критерию.

области профессиональной работы	проявляется.	проявляется редко.	практики в основном проявляется.	Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ
СООБЩЕНИЯ»
АМИЖТ – филиал ФГБОУ ВО ДВГУПС в г. Свободном
ПСПО – Свободненское медицинское училище

ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПП.03.01 Производственная (по профилю специальности)
Специальность 31.02.06 Стоматология профилактическая

Студента(ки) _____ курса _____ семестр

ФИО _____

Место прохождения практики:

Медицинская организация _____

Отделение _____

Руководители практики:

Общий – ФИО (его должность) _____

Непосредственный – ФИО (его должность) _____

Методический – ФИО (его должность) _____

**График прохождения производственной практики по
ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)
Специальность 31.02.06 Стоматология профилактическая**

Ф.И.О. студента _____

Группа _____

База практики _____

Отделение _____

Срок прохождения практики от _____ до _____

Дата	Время	Функциональное подразделение больницы

Инструктаж по технике безопасности:

Дата _____ Подпись студента _____ М.п.

Общий руководитель практики _____

Непосредственный руководитель _____

ХАРАКТЕРИСТИКА
на обучающегося (щейся) на ПСПО-СМУ

(ФИО) _____
группы _____ специальности _____,
проходившего (шей) ПП.03.01 Производственная практика (по профилю
специальности) с _____ по _____ 20__ г.
на базе: _____

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя (производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам и др.)

Приобрел (а) практический опыт:

Освоил (а) профессиональные компетенции:

(если не освоил ПК, указать, какие)

Освоил (а) общие компетенции:

(если не освоил ОК, указать, какие)

Выводы, рекомендации:

Практику прошел (прошла) с оценкой _____

МП _____

Общий руководитель _____

Непосредственный руководитель практики: _____

Методический руководитель практики: _____

МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ

ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Специальность: 31.02.06«Стоматология профилактическая»

3 семестр

ФИО обучающегося _____

Группа _____ Специальности 31.02.06«Стоматология профилактическая»

База практики _____

Сроки прохождения практики с _____ до _____

№	Наименование манипуляций	Дата						Формируемые ПК	Итого	Оценка
1	Проведение стоматологического просвещения среди беременных и родителей детей раннего возраста							ПК3.1 ПК3.4		
2	Проведение стоматологического просвещения среди детей различного возраста							ПК3.1 ПК3.2		
3	Проведение стоматологического просвещения среди работников народного образования и медицинского (не стоматологического) персонала.							ПК3.1 ПК3.4		
4	Проведение стоматологического просвещения среди различных групп взрослого населения.							ПК3.1 ПК3.4		
5	Проведение стоматологического просвещения и организация гигиенического обучения пациентов в условиях поликлиники и организованных коллективов.							ПК3.1 ПК3.2		
6	Проведения «уроков здоровья»							ПК3.1 ПК3.2		
7	Проведение бесед, лекций, семинаров викторин по профилактике стоматологических заболеваний							ПК3.1 ПК3.3		
8	Оформление стендов, выставок, санитарных бюллетеней							ПК3.1 ПК3.3		
9	Организация и проведение анкетирования среди различных групп населения							ПК3.1 ПК3.3		
10	Рассчитать структуру посещений врача стоматолога в %.							ПК3.1		
11	Рассчитать показатель посещения врача стоматолога на приеме в поликлинике.							ПК3.3		
12	Обработка информации по статистическому талону форма 025-6у-89.							ПК3.1		
13	Рассчитать обеспеченность населения поликлинической помощью.							ПК3.3		
Подпись непосредственного руководителя										
Подпись методического руководителя										

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

(ФИО)

обучающийся на 2 курсе по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая

код и наименование

успешно производственную практику (по профилю специальности) по профессиональному модулю _____

в объеме _____ часов с « » _____ 20 г. по « » _____ 20 г.

Место прохождения практики _____

Оценка сформированности ПК через виды и качество выполненных работ

Наименование профессиональных компетенций	Виды работ на учебную практику (по требованию уметь и первичный опыт)	Основной показатель оценки результат ПК	Оценка	
			да	нет
<p>ПК 3.1. Проводить мероприятия по стоматологическому просвещению населения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Проведение стоматологического просвещения среди беременных и родителей детей раннего возраста -Проведение стоматологического просвещения среди различных групп взрослого населения. -Проведение стоматологического просвещения и организация гигиенического обучения пациентов в условиях поликлиники и организованных коллективов. -Проведения «уроков здоровья» -Проведение бесед, лекций, семинаров викторин по профилактике стоматологических заболеваний -Оформление стендов, выставок, санитарных бюллетеней -Организация и проведение анкетирования среди различных групп населения -Рассчитать структуру посещений врача стоматологов%. 	<p>Знание целей и задач санитарного просвещения Знание методов санитарного просвещения Знание форм санитарного просвещения Знание средств санитарного просвещения Демонстрация умения проводить «уроки здоровья» Демонстрация умения проводить обучение пациентов гигиене полости рта среди различных групп населения</p>		
<p>ПК 3.2. Консультировать работников школьно-дошкольных образовательных учреждений и семью по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Проведение стоматологического просвещения среди работников народного образования и медицинского (не стоматологического) персонала. -Проведение стоматологического просвещения среди детей различного возраста -Проведение стоматологического просвещения и организация гигиенического обучения пациентов в условиях поликлиники и организованных коллективов. -Проведения «уроков здоровья» 	<p>Знание основных законодательных документов в области здравоохранения Знание правовых и нравственно-этических форм профессиональной деятельности Знание возрастных особенностей детей в различные периоды Демонстрация умения проводить обучение пациентов гигиене полости рта в условиях детского дошкольного учреждения и школы Демонстрация умения проводить обучение гигиене полости рта пациентов с различными стоматологическими заболеваниями</p>		
<p>ПК 3.3. Оценивать эффективность мероприятий по стоматологическому просвещению.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение бесед, лекций, семинаров викторин по профилактике стоматологических заболеваний -Оформление стендов, выставок, санитарных бюллетеней -Организация и проведение анкетирования среди различных групп населения -Рассчитать показатель посещения врача стоматолога на приеме в поликлинике. -Рассчитать обеспеченность населения поликлинической помощью. 	<p>Знание принципов составления анкет Умение организовать анкетирование Умение оценивать результаты анкетирования Умение использовать результаты анкетирования</p>		

ПК3.4. Формировать мотивацию к здоровому образу жизни.	-Проведение стоматологического просвещения среди работников народного образования и медицинского (не стоматологического) персонала. -Проведение стоматологического просвещения среди различных групп взрослого населения.	Знание критерий здоровья Знание основ медицинской демографии Знание основ современного менеджмента в здравоохранении		
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося, через оценку общих компетенций во время практики по профилю специальности (ППС)

Наименование компетенций	ОПОР ОК	Уровень сформированности ОК		
		низкий	средний	высокий
ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Наличие интереса к будущей профессии			
ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Формирование трудовой дисциплины			
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях			
ОК 4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Умение осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития			
ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Умение использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности			
ОК 6.Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Умение работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
ОК 7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Умение брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий			
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Умение самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации			
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Умение ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности			
ОК 10. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку	Готовность брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку			
ОК 11. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь при неотложных состояниях.	- Способность оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь при неотложных состояниях			
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	- Организация рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.			
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и	Ведение здорового образа жизни, занятия физической культурой и спортом для			

спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.			
---------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------	--	--	--

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики: *проходит практика концентрированно*

Показатели сформированности компетенций

Низкий – воспроизводит

Средний – осознанные действия

Высокий – самостоятельные действия

Заключение: В заключение отражается уровень сформированности ПК и ОК

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись методического руководителя практики

ФИО, должность

Подпись непосредственного руководителя практики

ФИО, должность