

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дзюба Татьяна Ивановна  
Должность: Заместитель директора по УР  
Дата подписания: 20.09.2023 08:23:06  
Уникальный программный ключ:  
e447a1f4f41459ff1adadaa327e34f42e93fe7f6

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения»  
(ДВГУПС)

Амурский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный  
государственный университет путей сообщения» в г. Свободном  
(АМИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Свободном)

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

\_\_\_\_\_ Т.И. Дзюба

23.05.2022

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **ОГСЭ.09 Основы права**  
(МДК, ПМ)

для специальности 31.02.01 Лечебное дело  
Направленность (профиль)/специализация нет

Составитель(и): преподаватель, Соколов Р.В

Обсуждена на заседании ПЦК общеобразовательных и общепрофессиональных дисциплин

Протокол от 19.05.2022г. № 9

Старший методист Н.Н. Здриль

г. Свободный  
2022 г.

Рабочая программа дисциплины (МДК, ПМ) ОГСЭ.09 Основы права  
разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 №514

Форма обучения **очная**

**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость **57 ЧАС**

Часов по учебному плану	57	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		Другие формы контроля (семестр) 5
обязательная нагрузка	38	
самостоятельная работа	15	
консультации	4	

**Распределение часов дисциплины (МДК, ПМ) по семестрам (курсам)**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	13			
Неделя	13			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	26	26	26	26
Практические	12	12	12	12
Консультации	4	4	4	4
Итого ауд.	38	38	38	38
Контактная работа	42	42	42	42
Сам. работа	15	15	15	15
Итого	57	57	57	57

<b>1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)</b>	
ОГСЭ.09	Понятие права; место права в системе социальных норм; система права и система законодательства; правоотношение; правонарушение; юридическая ответственность; правовой статус личности; основы конституционного, административного, гражданского, трудового, семейного, уголовного права; основы организации и деятельности правотворческих и правоприменительных органов в Российской Федерации.
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Код дисциплины:	ОГСЭ.09
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	ОГСЭ.02 История
2.1.2	Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	ОГСЭ.08 Культурология
<b>3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
<b>ОК 1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</b>	
<b>Знать:</b> социальную значимость специальности для развития системы здравоохранения страны; востребованности выбранной профессии.	
<b>Уметь:</b> описывать социальную значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; проявлять устойчивый интерес своей будущей профессии.	
<b>ОК 2: Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</b>	
<b>Знать:</b> способы и методы организации собственной деятельности; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	
<b>Уметь:</b> организовывать собственную деятельность; распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач: лечебно-диагностической, медико-профилактической, медико-социальной и организационно-аналитической области.	
<b>ОК 3: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</b>	
<b>Знать:</b> алгоритмы решения стандартных и нестандартных ситуаций в профессиональной деятельности; меры правовой ответственности за принятые решения в стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности фельдшера	
<b>Уметь:</b> принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях; брать и нести ответственность за принятые решения	
<b>ОК 4: Осуществлять поиск и использования информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития</b>	
<b>Знать:</b> номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.	
<b>Уметь:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	
<b>ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</b>	

<p><b>Знать:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
<p><b>Уметь:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p>
<p><b>ОК 6: Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</b></p>
<p><b>Знать:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы медицинской этики и деонтологии.</p>
<p><b>Уметь:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, пациентами в ходе профессиональной деятельности</p>
<p><b>ОК 7: Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий</b></p>
<p><b>Знать:</b> права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности, нормативные документы, регулирующие правоотношения и виды ответственности за результаты трудовой деятельности.</p>
<p><b>Уметь:</b> нести ответственность за работу членов команды; оценивать результаты трудовой деятельности; защищать свои права.</p>
<p><b>ОК 8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации</b></p>
<p><b>Знать:</b> лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; возможные траектории личностного и профессионального развития; пути самообразования и повышения квалификации; техники и методики рефлексии.</p>
<p><b>Уметь:</b> самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; определять задачи профессионального и личностного развития, выбирать пути самообразования и повышения квалификации; использовать рефлексивные техники, методики и приемы.</p>
<p><b>ОК 9: Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</b></p>
<p><b>Знать:</b> инновационные технологии и новейшие технические средства для решения задач профессиональной деятельности.</p>
<p><b>Уметь:</b> ориентироваться в условиях частой смены технологий и технических средств в профессиональной деятельности; проявлять интерес к повышению эффективности и качества выполнения профессиональных задач с использованием инновационных технологий.</p>
<p><b>ОК 10: Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия</b></p>
<p><b>Знать:</b> основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий; основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.</p>
<p><b>Уметь:</b> ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.</p>
<p><b>ОК 11: Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку</b></p>
<p><b>Знать:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; санитарно- профилактическую работу в ЛПУ; основы гигиены и экологии.</p>

**Уметь:**

соблюдать нормы экологической безопасности; проводить санитарно-просветительную работу в ЛПУ ,включающую пропаганду медицинских знаний , гигиеническое воспитание и обучение населения.

**ОК 12: Организовать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности****Знать:**

эргономику рабочего места; требования инфекционного контроля и инфекционной безопасности пациентов и медицинского персонала.

**Уметь:**

организовать рабочее место с соблюдением требований: охраны труда , производственной санитарией , инфекционной и противопожарной безопасности.

**ОК 13: Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей****Знать:**

о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.

**Уметь:**

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

**В результате освоения дисциплины (МДК, ПМ) обучающийся должен**

**Знать:** основные категории и понятия права; роль права в жизни человека и государства; основы правового учения о государстве; права, свободы, обязанности человека и гражданина, механизмы их реализации; систему органов государственной власти; правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; правовое регулирование организации здравоохранения; ответственность медицинских работников, лечебных учреждений и пациентов;

**Уметь:** ориентироваться в наиболее общих правовых проблемах, ценностей, свободы как основе формирования правовой культуры гражданина и будущего специалиста; определить значение права как отрасли политической культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков; определить соотношение для жизни человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей; сформулировать представление о законе, государстве и роли права в жизни.

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С  
УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ  
ЗАНЯТИЙ**

<b>Код занятия</b>	<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Литература</b>	<b>Примечание</b>
	<b>Раздел 1. Лекционные занятия</b>					
1.1	Понятие права; место права в системе социальных норм Право: понятие, нормы, система, источники.	5/3	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение
1.2	Система права и система законодательства Законность, правопорядок, правомерное поведение.	5/3	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение
1.3	Правоотношение; правонарушение; юридическая ответственность Конституция РФ об Основах конституционного строя.	5/3	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение
1.4	Основы организации и деятельности правотворческих и правоприменительных органов в Российской Федерации Федеративное устройство и система власти в РФ.	5/3	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение, элементы дискуссии
1.5	Правовой статус личности; Понятие гражданского права.	5/3	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение

1.6	Основы конституционного, административного, гражданского, трудового, семейного, уголовного права; Основные формы собственности, содержание и способы защиты права собственности. Обязательства в гражданском праве: понятие и виды	5/3	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение
1.7	Понятие и источники трудового права. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата. Трудовая дисциплина.	5/3	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение
	<b>Раздел 2. Практические занятия</b>					

2.1	Юридическая ответственность медицинских работников и учреждений.	5/3	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение
2.2	Работа с текстом Конституции Р.Ф. по всем главам	5/3	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение
2.3	Порядок реализации и защиты прав и законных интересов личности	5/3	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение
2.4	Понятие гражданского права.	5/3	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение
2.5	Основные формы собственности, содержание и способы защиты права собственности. Обязательства в гражданском праве: понятие и виды	5/3	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение
2.6	Понятие и источники трудового права. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата. Трудовая дисциплина.	5/3	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Ситуационный анализ. Запись лекции на уроке, наблюдение
	<b>Раздел 3. Самостоятельная работа</b>					

3.1	Право: понятие, нормы, система, источники.	5/3	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
3.2	Юридическая ответственность медицинских работников и учреждений.	5/3	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	

3.3	Конституция РФ об Основах конституционного строя.	5/3	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
3.4	Правовые основы судебной власти в РФ. Правоохранительные органы. Понятие иск и исковая давность. Порядок реализации и защиты прав и законных интересов личности	5/3	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
3.5	Работа с текстом Конституции РФ Глава 3,4,5,6,7,8	5/3	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
3.6	Понятие гражданского права.	5/3	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
3.7	Основные формы собственности, содержание и способы защиты права собственности. Обязательства в гражданском праве: понятие и виды	5/3	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
3.8	Понятие и источники трудового права. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата. Трудовая дисциплина.	5/3	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
	<b>Раздел 4. Консультации</b>					
4.1	Консультация	5/3	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
	<b>Раздел 5. Контроль</b>					
5.1	Другие формы контроля	5/3	0	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11 ОК 12 ОК 13	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
<b>5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>						
Размещен в приложении						



<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)</b>			
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>			
<b>6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Вологдин А.А.	Основы права: учебник и практикум для СПО	Москва: Юрайт, 2021,
<b>6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Леонтьев О. В., Багненко С. Ф.	Основы права. Правовое обеспечение медицинской деятельности. Учебник для средних медицинских учебных заведений	Санкт-Петербург: СпецЛит, 2021, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=105734">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=105734</a>
<b>6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (МДК, ПМ)</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Лазаренко Г. С., Томилина Л. П.	Основы права: содержательно-логические схемы	Минск: Издательство "Вышэйшая школа", 2008, <a href="http://znanium.com/go.php?id=505473">http://znanium.com/go.php?id=505473</a>
Л3.2	Меньшов В.Л.	Основы права [ электронный ресурс] учеб пособие	М.:Изд ДОМ ФОРУМ,2019.- 158с.- <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)</b>			
Э1	«Университетская книга ONLINE».		<a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>
Э2	Электронно-библиотечная система Znanium.com		<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
Э3	Электронно-библиотечная система «Лань»		<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Э4	Электронная образовательная среда ДВГУПС		<a href="https://lk.dvgups.ru">https://lk.dvgups.ru</a>
<b>6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)</b>			
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>			

Zoom (свободная лицензия)

Free Conference Call (свободная лицензия)

#### **6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

1. Профессиональная база данных, информационно-справочная система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>

### **7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)**

Аудитория	Назначение	Оснащение
Кабинет № 427 Корпус № 1 (АМИЖТ)	Учебная аудитория для проведения теоретических занятий (уроков), практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет Основ права	Комплект учебной мебели: столы, стулья, доска, шкафы. Шкафы для дидактических материалов. Раздаточный дидактический материал.

### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)**

Занятия проводятся в соответствии с учебным планом и расписанием. Самостоятельная работа студентов подразумевает работу под руководством преподавателя и индивидуальную работу студента, выполняемую дома с помощью книжных источников, интернет-источников. Студенту необходимо при подготовке к занятиям извлекать необходимую информацию из различных источников: справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях. Индивидуальная работа предполагает: составление конспектов, написание рефератов, подготовку докладов. При реализации образовательных технологий используются следующие виды самостоятельной работы:

- изучение материала учебных пособий;
- подготовка реферативных сообщений и докладов;
- поиск информации в сети «Интернет».

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.

**Оценочные материалы при формировании рабочей программы дисциплины ОГСЭ.09 Основы права**

**1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.**

Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения <b>не ниже порогового</b>

Шкалы оценивания компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13 при сдаче других форм контроля

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
Низкий уровень	Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> <li>- обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала;</li> <li>- допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой;</li> <li>- не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</li> </ul>	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> <li>- обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности;</li> <li>- справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой;</li> <li>- знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины;</li> <li>- допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</li> </ul>	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> <li>- обнаружил полное знание учебно-программного материала;</li> <li>- успешно выполнил задания, предусмотренные программой;</li> <li>- усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины;</li> <li>- показал систематический характер знаний учебно-программного материала;</li> <li>- способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</li> </ul>	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> <li>- обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала;</li> <li>- умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой;</li> <li>- ознакомился с дополнительной литературой;</li> <li>- усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии;</li> <li>- проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.</li> </ul>	Отлично

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень результатов	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

## 2. Перечень вопросов и задач к другим формам контроля

Примерный перечень вопросов к другим формам контроля

Компетенция ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13:

1. Основы права как научная дисциплина: необходимость изучения, объект, предмет и метод. Государство и право: их роль в жизни общества
2. Теории происхождения государства и форма государственного устройства.
3. Происхождение и теории права.
4. Понятие и функции права. Отрасли права.
5. Норма права: понятие, структура, виды норм права. Нормативно-правовые акты.
6. Основные правовые системы современности
7. Источники российского права. Закон и подзаконные акты
8. Государство и общество. Понятие и признаки государства.
9. Гражданское общество и правовое государство
10. Правоотношения: содержание и структура
11. Конституция Российской Федерации – основной закон государства
12. Конституционные основы правового статуса личности в РФ
13. Национально-государственное устройство.
14. Гражданское право и понятие гражданского правоотношения
15. Дееспособность, правоспособность в гражданском праве
16. Субъекты гражданского права: виды, характеристика
17. Юридическое лицо в гражданском праве: понятие, виды.
18. Сделки: понятие и виды
19. Право собственности
20. Интеллектуальная собственность
21. Защита чести, достоинства и деловой репутации в гражданском праве
22. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Договоры.

23. Наследственное право
24. Принципы семейного права и семейные правоотношения
25. Брак: понятие, права и обязанности супругов
26. Правовой режим имущества супругов
27. Брачный договор: назначение, условия и принципы заключения
28. Взаимные права и обязанности родителей и детей
29. Материальные обязательства родителей и детей. Алиментные обязательства.
30. Обеспечение прав детей, оставшихся без попечения родителей
31. Трудовые правоотношения: понятие, субъекты, права и обязанности субъектов.
32. Трудовой договор (контракт)
33. Рабочее время и время отдыха: понятие, виды, продолжительность по ТК РФ. Оплата труда.
34. Дисциплина труда и ответственность за её нарушение. Охрана труда по ТК РФ
35. Понятие и виды материальной ответственности в трудовом праве.
36. Административное право: предмет, метод, система.
37. Административные правонарушения. Виды административных правонарушений.
38. Административная ответственность. Виды административных наказаний.
39. Уголовная ответственность и состав преступления
40. Понятие вины в уголовном праве
41. Наказание: понятие, цели, виды.
42. Назначение наказаний и освобождение от наказаний. Судимость
43. Экологическое право: цель и объекты правовой защиты
44. Экологическое правонарушение и экологическое преступление: понятие и ответственность
45. Предпринимательское и инвестиционное право: цель и принципы.
46. Налоговое право и ответственность за нарушение налогового законодательства.
47. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности (медицинской).

Примерные практические задачи (задания) и ситуации

Задание 1 Компетенция ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4:

В местных газетах периодически появлялись сообщения о распространении туберкулеза на территории области и росте этого заболевания в последние годы. В связи с этим один из руководителей администрации области потребовал от средств массовой информации прекратить пугать население «жареными» фактами, пригрозив уволить некоторых редакторов, ссылаясь на приближающиеся выборы.

Прав ли он?

Задание 2 Компетенция ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9:

Старушка, 96 лет, вследствие одряхления находилась на полном иждивении близких, не могла себя обслуживать и переживала свою беспомощность. В связи с этим она неоднократно просила родственников «усыпить» ее, но не получала единодушного согласия. Вызванный к ней участковый врач едва вывел ее из состояния сердечно-легочной недостаточности. Выслушав плачущую старушку и вняв ее просьбе, он получил одобрение одного из родственников и перекрыл поступление кислорода, которым она дышала. Через некоторое время наступила смерть. Признавая, что смерть была неизбежной, дочь умершей обвинила врача в убийстве.

1. Как следует квалифицировать действия врача?

2. Что об этом сказано в Законе?

Задание 3 Компетенция ОК 10, ОК 11, ОК 12, ОК 13:

Пациентка К., 70 лет, находясь в тяжелом состоянии в общей палате государственной больницы, пригласила священнослужителя и потребовала у администрации предоставить ей возможность остаться с ним наедине.

Имеет ли она на это право? Ответ аргументируйте.

Задание 4 Компетенция ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9:

В медицинском колледже утром в день экзамена в приемную директора позвонили и сообщили, что в одной из комнат учебного корпуса установлено взрывное устройство. Распоряжением директора экзамены были отменены, все сотрудники и учащиеся эвакуированы, вызваны саперы, которые не нашли взрывного устройства. В ходе расследования удалось установить, что «пошутил» учащийся К., с целью сорвать экзамен.

Является ли это уголовным преступлением и в какой статье оно указано?

### 3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

Примерные задания теста

Задание 1 (компетенция ОК 1, ОК 2, ОК 3)

Выберите правильный вариант ответа.

Формы реализации права:

А – соблюдение правовых норм;

Б – исполнение правовых норм;

В – использование правовых норм;

Г – все ответы верны.

Задание 2 (компетенция ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7)

Выберите правильный вариант ответа.

Продолжительность рабочего времени для работников в возрасте от 16 до 18 лет:

А – не более 15 часов в неделю;

- Б – не более 30 часов в неделю;  
 В – не более 24 часов в неделю;  
 Г – не более 35 часов в неделю.

Задание 3 (компетенция ОК 8, ОК 9, ОК 10)

Выберите правильный вариант ответа.

Мера административного наказания, выраженная в официальном порицании физического или юридического лица:

- А – выговор;  
 Б – замечание;  
 В – предупреждение;  
 Г – нет верных ответов.

Задание 4 (компетенция ОК 11, ОК 12, ОК 13)

Выберите правильный вариант ответа.

Основными способами защиты трудовых прав и свобод являются:

- А – самозащита работниками трудовых прав;  
 Б – защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами;  
 В – судебная защита;  
 Г – все ответы верны.

Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС, а также на сайте Университета в разделе СДО ДВГУПС (образовательная среда в личном кабинете преподавателя).

Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 - 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 - 75 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 - 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

#### 4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) других форм контроля

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер

Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.
--	---	---	---	---

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.