

Документ подписан про Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
Информация о владельце: высшего образования  
ФИО: Дзюба Татьяна Ивановна "Дальневосточный государственный университет путей сообщения"  
Должность: Заместитель директора по УР (ДВГУПС)

Дата подписания: 20.09.2023 08:22:06

Университетский программный ключ: Амурский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного  
e447a1f441459ff1adadaa37e34f42e93fe7f6 бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный  
государственный университет путей сообщения» в г. Свободном  
(АМИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Свободном)

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР



Т.И. Дзюба

03.06.2021

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **ОП07. Экономика отрасли**  
(МДК, ПМ)

для специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

направленность(профиль)/специализация: технический

Составитель(и): преподаватель, Здриль Н.Н.

Обсуждена на заседании ПЦК: АМИЖТ — Общепрофессиональных дисциплин

Протокол от 18.05.2021г. № 5

Старший методист \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Н.Н. Здриль

г. Свободный  
2021 г.

Рабочая программа дисциплины (МДК, ПМ) ОП.07 Экономика отрасли  
разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.01.2018 № 2

Квалификация                      **Техник**

Форма обучения                      **очная**

**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость                      **108 ЧАС**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах:
в том числе:		другие (семестр)   6
обязательная нагрузка	87	экзамены (семестр)   7
самостоятельная работа	17	курсовые работы   7
консультации	2	

**Распределение часов дисциплины (МДК, ПМ) по семестрам (курсам)**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		7 (4.1)		Итого	
	17		6			
Неделя	17		6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	35	35	12	12	47	47
Практические	16	16	4	4	20	20
Курсовое проектирование			20	20	20	20
Консультации	2	2			2	2
Итого ауд.	51	51	36	36	87	87
Контактная работа	53	53	36	36	89	89
Сам. работа	15	15	2	2	17	17
Часы на контроль			2	2	2	2
Итого	68	68	40	40	108	108

### 1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

ОП.07	<p>Экономические основы организации предприятий и предпринимательской деятельности. Роль строительного комплекса и его значение в национальной экономике. Организация (предприятие) – основное звено экономики. Инвестиционная деятельность капитального строительства. Экономические ресурсы организации. Основные фонды. Виды оценок основных фондов и виды износа. Амортизация основных фондов и формы их воспроизводства. Показатели использования основных фондов. Нематериальные активы и интеллектуальная собственность. Оборотные средства организации. Показатели использования оборотных средств. Трудовые ресурсы и оплата труда. Кадры организации и производительность труда. Организация оплаты труда. Издержки производства и себестоимость продукции. Классификация и калькулирование затрат на производство и реализацию продукции. Себестоимость строительно-монтажных работ, виды себестоимости. Финансы организации. Финансовые ресурсы организации. Взаимодействие организации с различными финансовыми институтами. Показатели эффективной деятельности организации. Основы налогообложения организаций. Общая характеристика налоговой системы. Классификация налогов. Основы маркетинга и менеджмента. Строительная продукция в системе маркетинга. сбыта строительной продукции. Цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм. Функции менеджмента. Внутренняя и внешняя сфера организации.</p>
-------	---

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	ОП.07
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	ЕН.01 Математика
2.1.2	ОП.08 Основы предпринимательской деятельности
2.1.3	Дисциплина изучается в 6 семестре 3 курса и в 7 семестре 4 курса
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	МДК01.02 Проект производства работ

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**ОК 01: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;**

**Знать:**

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

**Уметь:**

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия; определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

#### ОК 02: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

**Знать:**

- номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации

**Уметь:**

- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;

<ul style="list-style-type: none"> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</li> </ul>
<b>ОК 03: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;</b>
<b>Знать:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>
<b>Уметь:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>
<b>ОК 04: Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;</b>
<b>Знать:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- основы проектной деятельности</li> </ul>
<b>Уметь:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>
<b>ОК 05: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</b>
<b>Знать:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности социального и культурного контекста;</li> <li>- правила оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul>
<b>Уметь:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>
<b>ОК 06: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;</b>
<b>Знать:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- описывать значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства ;</li> <li>- проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе</li> </ul>
<b>Уметь:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- описывать значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства ;</li> <li>- проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе</li> </ul>
<b>ОК 07: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</b>
<b>Знать:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения;</li> <li>- основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием;</li> <li>- технологии по повышению энергоэффективности зданий, сооружений и инженерных систем</li> </ul>

<b>Уметь:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов,</li> <li>- оценить чрезвычайную ситуацию, составить алгоритм действий и определять необходимые ресурсы для её устранения ;</li> <li>- использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов</li> </ul>
<b>ОК 09: Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;</b>
<b>Знать:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- современные средства и устройства информатизации;</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> </ul>
<b>Уметь:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение</li> </ul>
<b>ОК 10: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;</b>
<b>Знать:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>
<b>Уметь:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>
<b>ОК 11: Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</b>
<b>Знать:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- основы предпринимательской деятельности;</li> <li>- основы финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки бизнес-планов;</li> <li>- порядок выстраивания презентации;</li> <li>- кредитные банковские продукты</li> </ul>
<b>Уметь:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- оформлять бизнес-план;</li> <li>- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>- презентовать бизнес-идею;</li> <li>- определять источники финансирования</li> </ul>

<b>ПК 3.1: Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов,</b>
<b>Знать:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;</li> <li>- методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;</li> <li>- методы оперативного планирования производства однотипных строительных работ;</li> <li>- методы среднесрочного и оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ</li> </ul>
<b>Уметь:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства;</li> <li>- разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности</li> </ul>
<b>Иметь практический опыт:</b>
сбора, обработки и накопления научно-технической информации в области строительства, оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства
<b>ПК 3.2: Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;</b>
<b>Знать:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- инструменты управления ресурсами в строительстве, включая классификации и кодификации ресурсов, основные группы показателей для сбора статистической и аналитической информации;</li> <li>- методы расчета показателей использования ресурсов в строительстве;</li> <li>- приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ; основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства;</li> <li>- основные требования трудового законодательства Российской Федерации;</li> <li>- определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий</li> </ul>
<b>Уметь:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов;</li> <li>- применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов;</li> <li>- разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию</li> </ul>
<b>Иметь практический опыт:</b>
обеспечения деятельности структурных подразделений
<b>ПК 3.3: Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;</b>
<b>Знать:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности;</li> <li>- состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации</li> </ul>
<b>Уметь:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства; - составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации;</li> <li>- разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ</li> </ul>

**Иметь практический опыт::**

согласования календарных планов производства однотипных строительных работ

**В результате освоения дисциплины (МДК, ПМ) обучающийся должен**

**3.1 Знать:**-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; описывать значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием; технологии по повышению энергоэффективности зданий, сооружений и инженерных систем; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности; - основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительного-монтажных, в том числе отделочных работ; методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительного-монтажных, в том числе отделочных работ; методы оперативного планирования производства однотипных строительных работ; методы среднесрочного и оперативного планирования производства строительного-монтажных, в том числе отделочных работ; инструменты управления ресурсами в строительстве, включая классификации и кодификации ресурсов, основные группы показателей для сбора статистической и аналитической информации; методы расчета показателей использования ресурсов в строительстве; приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении производства строительного-монтажных, в том числе отделочных работ; основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства; основные требования трудового законодательства Российской Федерации; определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий; основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности; состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации

3.2	<p><b>Уметь:</b>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов; оценить чрезвычайную ситуацию, составить алгоритм действий и определять необходимые ресурсы для её устранения; использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования; осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства; разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности; применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов; применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов; разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию; подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства; составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации; разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ</p>
3.3	<p><b>Иметь практический опыт:</b> сбора, обработки и накопления научно-технической информации в области строительства, оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства; обеспечения деятельности структурных подразделений; согласования календарных планов производства однотипных строительных работ</p>

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1. Лекционные занятия</b>					
1.1	<p>Экономические основы организации предприятий и предпринимательской деятельности. Роль строительного комплекса и его значение в национальной экономике. Роль и значение отрасли в системе экономики страны. Специфические особенности отрасли, влияющие на формирование ее экономического потенциала. Этапы развития, современное состояние и перспективы развития</p>	6/3	2	ОК 01 ОК 02	Л1.1 Л1.2Л2.1	Активное слушание



1.2	Организация (предприятие) – основное звено экономики. Цель создания и функционирования организации. Внешняя и внутренняя среда организации. Классификация организаций. Отраслевые особенности структуры организации	6/3	2	ОК 10 ПК 3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	
1.3	Инвестиционная деятельность капитального строительства. Капитальное строительство, как один из сегментов инвестиционной деятельности. Этапы строительного процесса. Субъекты инвестиционной деятельности: инвестор, заказчик, застройщик, подрядчик. Организационные формы капитального строительства	6/3	2	ОК 01 ОК 11 ПК 3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы активизации традиционных лекционных занятий
1.4	Экономические ресурсы организации. Основные фонды. Понятие, классификация. Основные фонды – главная составляющая имущества организации. Сущность основных фондов. Структура основных фондов. Источники формирования основных фондов	6/3	2	ОК 02 ОК 11 ПК 3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Активное слушание
1.5	Виды оценок основных фондов и виды износа. Оценка основных фондов в натуральной и денежной форме. Первоначальная, восстановительная, остаточная, ликвидационная стоимость. Моральный и физический износ. Методика определения стоимости основных фондов	6/3	2	ОК 03 ОК 11	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы активизации традиционных лекционных занятий
1.6	Амортизация основных фондов и формы их воспроизводства. Понятие “амортизация”. Норма амортизации. Методы амортизационных начислений объектов основных производных фондов: линейный, нелинейный; способ уменьшаемого остатка, списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, списания стоимости пропорционально объёму продукции (услуг). Методика расчета амортизационных отчислений	6/3	2	ОК 04 ОК 06	Л1.1 Л1.2Л2.1	
1.7	Показатели использования основных фондов. Обобщающие и частные показатели. Показатели экстенсивного, интенсивного и интегрального использования основных фондов. Фондоотдача, фондоёмкость и фондовооруженность. Коэффициенты обновления, выбытия, прироста, сменности, загрузки оборудования; фондоотдача, фондоёмкость, фондовооружённость. Алгоритм расчета показателей использования основных фондов. Основные направления улучшения использования основных фондов. Алгоритм расчета показателей использования основных фондов. Основные направления улучшения использования основных фондов	6/3	2	ОК 05 ОК 11	Л1.1 Л1.2Л2.1	Активное слушание
1.8	Нематериальные активы и интеллектуальная собственность. Нематериальные активы находящиеся в организации на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления. Объекты интеллектуальной собственности. Деловая репутация, товарный знак, организационные расходы. Износ нематериальных активов	6/3	2	ОК 03 ОК 06	Л1.1 Л1.2Л2.1	

1.9	Оборотные средства организации. Сущность, состав, структура оборотных средств организации. Кругооборот средств предприятия. Состав и классификация оборотных средств. Источники формирования оборотных средств. Методика определения потребности предприятия в оборотных средствах	6/3	2	ОК 11	Л1.1 Л1.2Л2.1	Игровые методы обучения
1.10	Показатели использования оборотных средств. Коэффициент оборачиваемости, продолжительность одного оборота в днях, коэффициент загрузки. Абсолютное и относительное высвобождение средств	6/3	2	ОК 06 ПК 3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы активизации традиционных лекционных занятий
1.11	Трудовые ресурсы и оплата труда. Кадры организации и производительность труда. Персонал организации: понятие и классификация. Движение кадров. Количественная и качественная характеристика трудовых ресурсов. Методика расчета численности работников организации: производительность труда	6/3	2	ОК 02 ОК 06 ПК 3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	Активное слушание
1.12	Организация оплаты труда. Мотивация труда. Сущность и принципы оплаты труда, тарифная система оплаты труда и ее элементы. Форма и системы оплаты труда	6/3	2	ОК 01 ПК 3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1	
1.13	Издержки производства и себестоимость продукции. Классификация и калькулирование затрат на производство и реализацию продукции. Понятие издержек производства. Классификация издержек по виду производства, по виду продукции, по виду расходов, по месту возникновения затрат. Методы калькулирование затрат. Группировка издержек по элементам затрат	6/3	2	ОК 01 ОК 03	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы активизации традиционного лекционного занятия
1.14	Себестоимость строительно-монтажных работ, виды себестоимости. Понятие себестоимости. Состав затрат. Сметная себестоимость строительно-монтажных работ. Группировка издержек по статьям и элементам затрат. Плановая себестоимость: понятие, назначение, порядок определения. Важнейшие пути снижения затрат на производство. Фактическая себестоимость: понятие, назначение, порядок определения	6/3	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05	Л1.1 Л1.2Л2.1	
1.15	Плановая себестоимость: понятие, назначение, порядок определения. Важнейшие пути снижения затрат на производство. Фактическая себестоимость: понятие, назначение, порядок определения	6/3	1	ОК 11 ПК 3.1 ПК 3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	
1.16	Финансы организации. Финансовые ресурсы организации. Источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Структура финансовых ресурсов предприятия. Финансовый механизм, финансовые методы	6/3	2	ОК 11 ПК 3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	Активное слушание
1.17	Взаимодействие организации с различными финансовыми институтами. Взаимоотношение организации с банками. Кредитные отношения с банком. Страховые компании. Биржа. Фондовый рынок	6/3	2	ОК 02 ПК 3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э2	

1.18	Показатели эффективной деятельности организации. Понятие экономической эффективности. Общая и сравнительная экономическая эффективность. Фактор времени в строительстве и определение нормы дисконтирования. Прибыль и рентабельность – основные показатели, характеризующие эффективность производственно-хозяйственной деятельности строительной организации. Сметная, плановая и фактическая прибыль и рентабельность. Распределение прибыли в соответствии со стратегией развития строительной организации	6/3	2	ОК 03 ОК 06	Л1.1 Л1.2Л2.1	
1.19	Основы налогообложения организаций. Общая характеристика налоговой системы. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговый кодекс Российской Федерации. Функции налогов. Методы исчисления налогов	7/4	2	ОК 02 ОК 03	Л1.1 Л1.2Л2.1	Методы активизации традиционных лекционных занятий
1.20	Классификация налогов. Классификация и характеристика налогов. Федеральные налоги: на добавленную стоимость, на прибыль организаций, страховые взносы. Акцизы. Региональные и местные налоги. Плательщики налога, объекты обложения, и сроки уплаты. Налоговая база и ставки, налоговые льготы. Порядок исчисления налога	7/4	2	ОК 07 ПК 3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	
1.21	Основы маркетинга и менеджмента. Строительная продукция в системе маркетинга. Особенности строительной продукции как товара. Маркетинговые исследования рынка строительной продукции. Маркетинговая стратегия и тактика строительной организации. Сегментация рынка строительной продукции. Позиционирование строительной продукции на рынке. Особенности сбыта строительной продукции. Функции сбытового маркетинга. Реализация строительных контрагентов через торги. Маркетинговые коммуникации в строительстве. Контроль, как одна из функций управления	7/4	2	ОК 02 ОК 10	Л1.1 Л1.2Л2.1	
1.22	Цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм. Понятие менеджмента. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Цели и задачи управления организациями. Особенности управления организациями различных организационно-правовых форм	7/4	2	ОК 03 ОК 05	Л1.1 Л1.2Л2.1	
1.23	Функции менеджмента. Функции менеджмента. Цикл менеджмента (планирование, организация, мотивация и контроль) – основы управленческой деятельности. Характеристика функций цикла. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла	7/4	2	ОК 01 ОК 07	Л1.1 Л1.2Л2.1	Активное слушание

1.24	Внутренняя и внешняя сфера организации. Организация как объект менеджмента. Внешняя среда организации. Факторы среды прямого воздействия: поставщики, потребители, конкуренты; профсоюзы, законы и государственные органы. Факторы среды косвенного воздействия: состоящие экономики, политические факторы, социально-культурные факторы, международные события, научно-технический прогресс. Внутренняя среда организации: структура, кадры, внутриорганизационные процессы, технология, организационная культура	7/4	2	ОК 03 ОК 11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1	
	<b>Раздел 2. Практические занятия</b>					
2.1	Определение организационно – правовых форм организации (предприятия)	6/3	2	ОК 01 ПК 3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1	
2.2	Оформление документов по регистрации малых предприятий	6/3	2	ПК 3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э2	
2.3	Определение стоимости основных фондов и расчет амортизационных отчислений. Расчет показателей использования основных фондов. Расчет показателей эффективности использования основных производственных фондов организации (предприятия)	6/3	2	ОК 02 ОК 05 ПК 3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	Игровые методы обучения
2.4	Определение величин оборотных средств организации (предприятия)	6/3	2	ОК 03 ПК 3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	
2.5	Определение показателей использования оборотных средств организации (предприятия). Определение показателей производительности труда	6/3	2	ОК 06 ОК 09	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л3.1	Технологии контроля степени сформированн ости компетенций
2.6	Расчет оптимальной величины оборотных средств организации. Расчет показателей использования оборотных средств	6/3	2	ОК 09 ПК 3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	
2.7	Составление калькуляции затрат на производство и реализацию продукции. Расчет сметной, плановой себестоимости	6/3	2	ОК 01 ОК 04 ОК 10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1	технологии контроля степени сформированн ости компетенций
2.8	Расчет прибыли и рентабельности	6/3	2	ОК 11	Л1.1 Л1.2Л2.1	Технологии контроля степени сформированн ости компетенций
2.9	Маркетинговые исследования сбыта строительной продукции	7/4	2	ОК 04 ПК 3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1	Работа в малых группах
2.10	Разработка модели влияния внешней среды на организацию	7/4	2	ОК 05 ОК 11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л3.1	
	<b>Раздел 3. Курсовая работа</b>					
3.1	Выдача задания. Введение. Расчет сметной стоимости строительно- монтажных работ	7/4	2	ОК 11 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Технологии контроля степени сформированн ости компетенций

3.2	Разработка мероприятий по снижению себестоимости строительного-монтажных работ	7/4	2	ОК 11 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Технологии контроля степени сформированности компетенций
3.3	Расчет плановой себестоимости строительного-монтажных работ	7/4	2	ОК 11 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Технологии контроля степени сформированности компетенций
3.4	Расчет сметной и плановой прибыли и рентабельности	7/4	2	ОК 11 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Технологии контроля степени сформированности компетенций
3.5	Расчет численно-квалификационного состава бригады	7/4	2	ОК 11 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Технологии контроля степени сформированности компетенций
3.6	Расчет фонда оплаты труда основным работникам	7/4	2	ОК 11 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Технологии контроля степени сформированности компетенций
3.7	Расчет заработной платы работникам, расчет НДФЛ	7/4	2	ОК 11 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э2	Технологии контроля степени сформированности компетенций
3.8	Расчет показателей производительности труда	7/4	2	ОК 11 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Технологии контроля степени сформированности компетенций
3.9	Расчет налогов, отчисляемых с прибыли	7/4	2	ОК 11 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1	Технологии контроля степени сформированности компетенций
3.10	Расчет технико-экономических показателей	7/4	2	ОК 02 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1	Технологии контроля степени сформированности компетенций
	<b>Раздел 4. Консультации</b>					
4.1	Индивидуальная консультация	6/3	2		Л1.1 Л1.2Л2.1	
	<b>Раздел 5. Самостоятельная работа</b>					
5.1	Систематическая проработка конспектов занятий, учебных м специальных технических изданий (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)	6/3	4		Л1.1 Л1.2Л2.1	

5.2	Систематическая проработка конспектов занятий, учебных м специальных технических изданий (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)	6/3	3		Л1.1 Л1.2Л2.1	
5.3	Систематическая проработка конспектов занятий, учебных м специальных технических изданий (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)	6/3	4		Л1.1 Л1.2Л2.1	
5.4	Систематическая проработка конспектов занятий, учебных м специальных технических изданий (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)	6/3	4		Л1.1 Л1.2Л2.1	
5.5	Подготовка ведомости объемов строительно-монтажных работ и калькуляции трудозатрат в соответствии с заданием Работа над данными календарного плана на выполнение заданного вида строительно-монтажных работ Изучение нормативной документации по способам инвестирования, основанных на долгосрочной аренде имущества при сохранении права собственности за арендодателем	7/4	2		Л1.1 Л1.2Л2.1	
	<b>Раздел 6. Контроль</b>					
	<b>Другие формы</b>	6/4		ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ОК 10 ОК 11 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1Л3.1Э1Э2	
	<b>Курсовая работа</b>	7/4		ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ОК 10 ОК 11 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1Л3.1Э1Э2	
	<b>Экзамен</b>	7/4	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ОК 10 ОК 11 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1Л3.1Э1Э2	

**5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Размещен в приложении

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Акимов В. В., Макарова Т. Н., Мерзляков В. Ф., Огай К. А., Герасимова А. Г.	Экономика отрасли (строительство): Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, <a href="http://znanium.com/go.php?id=770023">http://znanium.com/go.php?id=770023</a>
Л1.2	Басовский Л.Е.	Экономика отрасли Учеб. пособие	Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2020, <a href="http://znanium.com/go.php?id=770023">http://znanium.com/go.php?id=770023</a>

**6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Плотников А. Н., Ефименко И. Б.	Экономика отрасли (строительство): Учеб. пособие	Москва: Вузовский учебник, 2009, <a href="http://znanium.com/go.php?id=155233">http://znanium.com/go.php?id=155233</a>

**6.1.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (МДК, ПМ)**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Фридман А.М.	Экономика организации. Практикум	РИОР, 2020, <a href="http://znanium.com/go.php?id=155233">http://znanium.com/go.php?id=155233</a>

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)**

Э1	«Университетская библиотека ONLINE	<a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a>
Э2	Электронно-библиотечная система	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>

**6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)****6.3.1 Перечень программного обеспечения**

Libre office (свободное распространение ПО)

Free Conference Call (свободная лицензия)

Zoom (свободная лицензия)

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - справочные, правовые системы;[www.garant.ru](http://www.garant.ru) - законодательство с комментариями**7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)**

Аудитория	Назначение	Оснащение
АмИЖТ (СПО) Аудитория № 315 (1)	Кабинет экономики организации	Комплект учебной мебели: столы, стулья, доска. Переносной ноутбук. Мультимедийный проектор. Экран. Дидактический материал. Libre office (свободное распространение ПО). Free Conference Call (свободная лицензия). Zoom (свободная лицензия)

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)**

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения практических работ.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания самостоятельной работы: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; готовят вопросы к практическим занятиям, участвуют в выполнении практических заданий.

Лекция

Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Практические занятия

Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы с примерами решения задач, решение задач по алгоритму.

Подготовка к экзамену и другим формам промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену / другим формам промежуточной аттестации необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, образовательные Интернет- ресурсы.

Курсовая работа

При выполнении курсовой работы следует обратиться к методическим рекомендациям по ее выполнению

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭПОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.



## Оценочные материалы при формировании рабочей программы дисциплины ОП.07 Экономика отрасли

### 1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения <b>не ниже порогового</b>

Шкалы оценивания компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 при сдаче экзамена, других форм промежуточной аттестации

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
Низкий уровень	Обучающийся: - обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; - допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; - не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: - обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; - справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; - знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; - допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; - успешно выполнил задания, предусмотренные программой; - усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; - показал систематический характер знаний учебно-программного материала; - способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо

Высокий уровень	Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> <li>- обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала;</li> <li>- умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой;</li> <li>- ознакомился с дополнительной литературой;</li> <li>- усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии;</li> <li>- проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.</li> </ul>	Отлично
-----------------	--	---------

Шкалы оценивания компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 при защите курсовой работы

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
Низкий уровень	Содержание работы не удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР; на защите КР обучающийся не смог обосновать результаты проведенных расчетов (исследований); цель КР не достигнута; структура работы нарушает требования нормативных документов; выводы отсутствуют или не отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков; язык не соответствует нормам научного стиля речи.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Содержание работы удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР; на защите КР обучающийся не смог обосновать все результаты проведенных расчетов (исследований); задачи КР решены не в полном объеме, цель не достигнута; структура работы отвечает требованиям нормативных документов; выводы присутствуют, но не полностью отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе присутствуют орфографические ошибки, опечатки; язык соответствует нормам научного стиля речи; при защите КР обучающийся излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; затрудняется или отвечает не правильно на поставленный вопрос	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Содержание работы удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР; на защите КР обучающийся смог обосновать все результаты проведенных расчетов (исследований); задачи КР решены в полном объеме, цель достигнута; структура работы отвечает требованиям нормативных документов; выводы присутствуют, но не полностью отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе практически отсутствуют орфографические ошибки, опечатки; язык соответствует нормам научного стиля речи; при защите КР полно обучающийся излагает материал, дает правильное определение основных понятий; затрудняется или отвечает не правильно на некоторые вопросы	Хорошо
Высокий	Содержание работы удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР; на защите КР обучающийся смог обосновать все результаты проведенных расчетов (исследований); задачи КР решены в полном объеме, цель достигнута; структура работы отвечает требованиям нормативных документов; выводы присутствуют и полностью отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе отсутствуют орфографические ошибки, опечатки; язык соответствует нормам научного стиля речи; при защите КР обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; четко и грамотно отвечает на вопросы	Отлично

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Иметь практический опыт	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

## 2. Примерный перечень вопросов к экзамену

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1

1. Роль и значение отрасли в системе экономики страны;
2. Цель создания и функционирования организации;
3. Внешняя и внутренняя среда организации;
4. Классификация организаций;
5. Отраслевые особенности структуры организации;
6. Субъекты инвестиционной деятельности: инвестор, заказчик, застройщик, подрядчик;
7. Организационные формы капитального строительства;
8. Сущность основных фондов;

9. Структура основных фондов;
  10. Источники формирования основных фондов;
  11. Методика определения стоимости основных фондов;
  12. Методы амортизационных начислений объектов основных производных фондов;
  13. Методика расчета амортизационных отчислений;
  14. Показатели экстенсивного, интенсивного и интегрального использования основных фондов;
  15. Фондоотдача, фондоёмкость и фондовооруженность;
  16. Алгоритм расчета показателей использования основных фондов;
  17. Основные направления улучшения использования основных фондов;
  18. Объекты интеллектуальной собственности;
  19. Износ нематериальных активов;
  20. Сущность, состав, структура оборотных средств организации;
  21. Показатели использования оборотных средств;
  22. Персонал организации: понятие и классификация;
  23. Методика расчета численности работников организации: производительность труда;
  24. Мотивация труда;
  25. Сущность и принципы оплаты труда, тарифная система оплаты труда и ее элементы;
  26. Форма и системы оплаты труда;
  27. Понятие издержек производства;
  28. Классификация издержек;
  29. Понятие себестоимости. Состав затрат;
- Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.2
30. Сметная себестоимость строительно-монтажных работ;
  31. Источники формирования финансовых ресурсов предприятия;
  32. Структура финансовых ресурсов предприятия;
  33. Взаимоотношение организации с банками;
  34. Кредитные отношения с банком;
  35. Страховые компании;
  36. Понятие экономической эффективности;
  37. Общая и сравнительная экономическая эффективность;
  38. Система налогов и сборов в Российской Федерации;
  39. Налоговый кодекс Российской Федерации;

40. Функции налогов. Методы исчисления налогов;
41. Классификация и характеристика налогов;
42. Особенности строительной продукции как товара;
43. Маркетинговые исследования рынка строительной продукции;
44. Сегментация рынка строительной продукции;
45. Реализация строительных контрагентов через торги;
46. Маркетинговые коммуникации в строительстве;
47. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности;
48. Функции менеджмента. Цикл менеджмента;

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.3

49. Рассчитать линейную амортизацию строительного крана при условии, что его стоимость составляла – 1,5 млн. руб., расходы по доставке и монтажу составили – 200 т. руб., ликвидационная стоимость – 300 т. руб., срок службы – 10 лет;
50. Рассчитать амортизацию по объему производства, если за 2 млн руб. приобретен гравийный карьер, который содержит 100 000 м<sup>3</sup> гравия;
51. Рассчитайте показатель фондоотдачи, если объем строительно-монтажных работ составил 3000 тыс руб., стоимость основных производственных фондов 2750 тыс. руб.;
52. Рассчитайте показатель фондоемкости, если, стоимость основных производственных фондов 2750 тыс. руб, объем строительно-монтажных работ составил 3000 тыс руб.;
53. Рассчитать показатель рентабельности основных фондов, если прибыль организации составила 10 млн рубл, стоимость основных производственных фондов 1,3 млн. рублей;
54. Рассчитайте коэффициент выполнения норм выработки машин. Фактический объем выработки составил 17, 2 т, нормативная норма выработки – 16,5 т.;
55. Определить коэффициент оборачиваемости оборотных средств. Выручка от СМР и реализации товаров и услуг составила 12,3 млн. руб., среднегодовой остаток оборотных средств – 573 тыс. рублей;
56. Определите общее число рабочих сдельщиков. Трудоемкость производственной программы 4 млн нормо-час., среднее выполнение норм выработки - 108%, бюджет рабочего времени – 1810 час;
57. Рассчитайте необходимую численность рабочих. В течении года обрабатывается 250 тыс. деталей. Сменная норма выработки – 60 шт., выполнение нормы – 115%, среднее число рабочих дней в году одного рабочего – 225 человек;
58. Определите размер заработной платы за месяц. Норма времени на выполнение работ – 180 часов. Работнику присвоен 4-й квалификационный разряд, которому соответствует тарифная ставка 153 рубля;
59. Рассчитать амортизацию по объему производства, если за 2 млн руб. приобретен гравийный карьер, который содержит 250 000 м<sup>3</sup> гравия;
60. Рассчитайте коэффициент экстенсивного использования оборудования. Фактически отработанное время – 105 маш/смен, запланированное время работы оборудования 102 маш/ смены;

61. Рассчитайте коэффициент выполнения норм выработки машин. Фактический объем выработки составил 13,5 т, нормативная норма выработки – 12,9 т.

Образец экзаменационного билета

АМИЖТ – филиал ДВГУПС в г. Свободном		
ПЦК08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений  7 семестр, 2021-2022 уч. год	<b>Экзаменационный билет № 1</b>  по дисциплине ОП.07  «Экономика отрасли»  для направления подготовки / специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	«Утверждаю»  Председатель ПЦК  _____/Н.Н. Здриль  «____» _____ 2022г.

1. Структура основных фондов (ОК 01, ОК 03, ОК 09, ОК 10)
  2. Функции менеджмента. Цикл менеджмента (ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 11)
  3. Рассчитайте коэффициент выполнения норм выработки машин. Фактический объем выработки составил 13,5 т, нормативная норма выработки – 12,9 т. (ПК 3.1, ПК 3.3)
- Преподаватель \_\_\_\_\_ / Здриль Н.Н./

**Примерный перечень вопросов к другим формам промежуточной аттестации**

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1

62. Роль и значение отрасли в системе экономики страны;
63. Цель создания и функционирования организации;
64. Внешняя и внутренняя среда организации;
65. Классификация организаций;
66. Отраслевые особенности структуры организации;
67. Субъекты инвестиционной деятельности: инвестор, заказчик, застройщик, подрядчик;
68. Организационные формы капитального строительства;

69. Сущность основных фондов;
70. Структура основных фондов;
71. Источники формирования основных фондов;
72. Методика определения стоимости основных фондов;
73. Методы амортизационных начислений объектов основных производных фондов;

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.2

74. Методика расчета амортизационных отчислений;
75. Показатели экстенсивного, интенсивного и интегрального использования основных фондов;
76. Фондоотдача, фондоёмкость и фондовооруженность;
77. Алгоритм расчета показателей использования основных фондов;
78. Основные направления улучшения использования основных фондов;
79. Объекты интеллектуальной собственности;
80. Износ нематериальных активов;
81. Сущность, состав, структура оборотных средств организации;
82. Показатели использования оборотных средств;
83. Персонал организации: понятие и классификация;
84. Методика расчета численности работников организации: производительность труда;
85. Мотивация труда;

Компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.3

86. Сущность и принципы оплаты труда, тарифная система оплаты труда и ее элементы;
87. Форма и системы оплаты труда;
88. Понятие издержек производства;
89. Классификация издержек;
90. Понятие себестоимости. Состав затрат;
91. Сметная себестоимость строительно-монтажных работ;
92. Источники формирования финансовых ресурсов предприятия;
93. Структура финансовых ресурсов предприятия;
94. Взаимоотношение организации с банками;
95. Кредитные отношения с банком;
96. Страховые компании;
97. Понятие экономической эффективности;
98. Общая и сравнительная экономическая эффективность.

## Примерный перечень вопросов к защите курсовой работы

Компетенции ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3

1. Сметная документация;
2. Виды смет;
3. Методы расчета стоимости строительства;
4. Техничко-экономические показатели;
5. Показатели сметной стоимости и что они показывают;
6. Локальная смета;
7. Объектная смета;
8. Сводный сметный расчет.

### 3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования

Примерные задания теста

1. В задачи какого отдела строительного предприятия относится исследование тенденций на строительном рынке с целью удовлетворения имеющегося или формирующегося спроса на строительную продукцию? ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
  - а) отдела маркетинга;
  - б) бухгалтерии;
  - в) финансового отдела;
  - г) планово-экономического отдела.
2. Как называются физическое и / или юридическое лицо, осуществляющие вложения собственных, заемных или привлеченных средств в создание строительной продукции? ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3
  - а) заказчик;
  - б) подрядчик;
  - в) застройщик;
  - г) инвестор.
3. Как называются организации, целью деятельности которых является извлечение прибыли? ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
  - а) некоммерческие;
  - б) акционерные общества;
  - в) коммерческие;
  - г) полные товарищества.
4. Какие организации не относятся к коммерческим? ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
  - а) товарищества на вере;
  - б) общества с дополнительной ответственностью;
  - в) производственные кооперативы;
  - г) общественные организации.
5. Какие элементы относятся к факторам внутренней среды? ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ПК 3.3
  - а) конкуренты;
  - б) персонал предприятия;
  - в) макроэкономическая ситуация в стране;
  - г) действующее законодательство.



6. Верны ли утверждения?

1) Основные фонды строительного предприятия представляют собой совокупность материально-вещественных ценностей, используемых в течение длительного времени.  
2) Сроком полезного использования является период, в течение которого использование предприятием основных фондов приносит доход. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3

- а) Верно только 1;
- б) Верно только 2;
- в) Оба утверждения верны;
- г) Оба утверждения неверны.

7. Как называются архитектурно-строительные объекты, предназначенные для создания условий труда, жилья, хранения материальных ценностей и т.д.? ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3

- а) сооружения;
- б) здания;
- в) инструменты;
- г) передаточные устройства.

8. Что не относится к объектам капитального строительства? ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3

- а) здания;
- б) сооружения;
- в) временные постройки;
- г) строения.

9. Какой показатель НЕ характеризует эффективность использования оборотных средств? ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3

- а) коэффициент уменьшения остатка;
- б) коэффициент оборачиваемости;
- в) коэффициент загрузки;
- г) высвобождение оборотных средств.

10. Тарифная система оплаты труда НЕ включает: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3

- а) тарифные ставки;
- б) тарифные планы;
- в) тарифные сетки;
- г) тарифные коэффициенты.

Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС, а также на сайте Университета в разделе СДО ДВГУПС (образовательная среда в личном кабинете преподавателя)

Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74-61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84-75 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100-85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

#### 4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, других форм, курсовой работы

Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, других форм, курсовой работы

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.